



РЕШЕНИЕ

Совета муниципального образования Абинский район

от 28.02.2023

г. Абинск

№ 407-С

Об утверждении положения о публичных слушаниях, общественных обсуждениях в муниципальном образовании Абинский район

Принято 28.02.2023 г.

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 17 устава муниципального образования Абинский район, учитывая решение комиссии по развитию местного самоуправления, Совет муниципального образования Абинский район р е ш и л:

1. Утвердить положение о публичных слушаниях, общественных обсуждениях в муниципальном образовании Абинский район (прилагается).

2. Признать утратившими силу:

1) решение Совета муниципального образования Абинский район от 29 мая 2013 г. № 500-с «Об утверждении положения о публичных слушаниях в муниципальном образовании Абинский район»;

2) решение Совета муниципального образования Абинский район от 24 февраля 2016 г. № 83-с «О внесении изменений в решение Совета муниципального образования Абинский район от 29 мая 2013 г. № 500-с «Об утверждении положения о публичных слушаниях в муниципальном образовании Абинский район».

3. Администрации муниципального образования Абинский район опубликовать настоящее решение в газете «Восход» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования Абинский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Решение вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Председатель Совета муниципального
образования Абинский район

Глава муниципального образования
Абинский район



А.Л. Бирюков

В.А. Иванов

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

решением Совета

муниципального образования

Абинский район

от 28.02.2023 № 407-е

ПОЛОЖЕНИЕ

о публичных слушаниях, общественных обсуждениях в муниципальном образовании Абинский район

Настоящее положение о публичных слушаниях, общественных обсуждениях в муниципальном образовании Абинский район (далее – Положение) в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Градостроительным кодексом Российской Федерации, Законом Краснодарского края от 7 июня 2004 г. № 717-КЗ «О местном самоуправлении в Краснодарском крае», уставом муниципального образования Абинский район (далее – устав муниципального образования) устанавливает порядок назначения, организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений в муниципальном образовании Абинский район (далее – муниципальное образование), за исключением случаев предусмотренных пунктом 1.4 настоящего положения.

1. Общие положения

1.1. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

публичные слушания – форма реализации прав граждан, проживающих на территории муниципального образования (далее – жители), на осуществление местного самоуправления посредством публичного обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения и других общественно значимых вопросов (далее – вопросы публичных слушаний);

общественные обсуждения – обязательная официальная процедура, обеспечивающая для граждан возможность выразить свое мнение в отношении общественно-значимого вопроса, а также проекта решения органов местного самоуправления муниципального образования Абинский район;

уполномоченный орган по проведению публичных слушаний, общественных обсуждений (далее – уполномоченный орган) – орган местного самоуправления, его структурное подразделение, временно образуемый

организационный комитет по проведению публичных слушаний (далее – оргкомитет), иные органы, уполномоченные в соответствии с законодательством, муниципальными правовыми актами осуществлять организационные и иные действия по подготовке и проведению публичных слушаний;

участники публичных слушаний, общественных обсуждений – жители муниципального образования, органы местного самоуправления и их представители, представители средств массовой информации, общественных объединений и другие лица, присутствующие при проведении публичных слушаний;

эксперт публичных слушаний, общественных обсуждений – лицо, обладающее специальными знаниями по вопросам публичных слушаний и определенное в этом статусе уполномоченным органом. В качестве экспертов также признаются должностные лица, готовившие проект муниципального акта, вынесенного на публичные слушания.

1.2. Публичные слушания, общественные обсуждения проводятся в целях обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения.

1.3. На публичные слушания в обязательном порядке выносятся:

1) проект устава муниципального образования, а также проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда в устав вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава) или законов субъекта Российской Федерации в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) проект стратегии социально-экономического развития муниципального образования;

4) вопросы о преобразовании муниципального образования, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.

1.4. Порядок проведения публичных слушаний и общественных обсуждений по проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, устанавливается соответствующим положением, утвержденным решением Совета

муниципального образования Абинский район.

1.5. Возможность вынесения на публичные слушания, общественные обсуждения иных вопросов определяется в соответствии с законодательством, уставом муниципального образования, иными муниципальными правовыми актами.

1.6. Допускается одновременное проведение публичных слушаний, общественных обсуждений по нескольким вопросам, если это не препятствует всестороннему и полному обсуждению каждого вопроса.

2. Назначение публичных слушаний, общественных обсуждений

2.1. Инициаторами публичных слушаний, общественных обсуждений могут являться население муниципального образования, Совет муниципального образования Абинский район (далее – Совет) или глава муниципального образования Абинский район (далее – глава муниципального образования).

2.2. Инициатива населения по проведению публичных слушаний, общественных обсуждений может исходить от инициативной группы граждан, достигших возраста 18 лет и постоянно проживающих на территории муниципального образования, численностью не менее 100 человек.

2.3. Ходатайство о назначении публичных слушаний, общественных обсуждений должно соответствовать форме, приведенной в приложении 1 настоящего Положения. В случае оформления ходатайства на нескольких листах, каждый лист должен соответствовать данной форме.

2.4. В отношении каждого гражданина, поставившего свою подпись под ходатайством, указываются: фамилия, имя, отчество, год рождения (в возрасте 18 лет – дополнительно день и месяц рождения), а также адрес места жительства. Подпись ставится гражданином собственноручно.

Представителем инициативной группы граждан, подавших ходатайство о назначении публичных слушаний, общественных обсуждений, может быть любой гражданин, подписавший ходатайство.

2.5. Публичные слушания, общественные обсуждения по инициативе населения и Совета назначаются решением Совета.

2.6. Публичные слушания, общественные обсуждения по инициативе главы муниципального образования назначаются правовым актом главы муниципального образования.

2.7. В решении о назначении публичных слушаний, общественных обсуждений указывается:

- 1) вопрос (вопросы) публичных слушаний, общественных обсуждений;
- 2) наименование проекта муниципального правового акта, находящегося на рассмотрении в органах местного самоуправления, по которому предлагается провести публичные слушания, общественные обсуждения;
- 3) дата, время и место проведения публичных слушаний, общественных обсуждений;
- 4) уполномоченный орган и его состав (в случае, если он не был

образован ранее);

5) сроки и адрес направления предложений по проектам муниципальных правовых актов, выносимым на публичные слушания, общественные обсуждения, а также заявок на участие в публичных слушаниях, общественных обсуждениях;

6) порядок участия жителей в публичных слушаниях посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.8. В состав оргкомитета могут быть включены: депутаты Совета, специалисты администрации муниципального образования Абинский район (далее – администрация), иные лица.

2.9. Для принятия решения о назначении публичных слушаний, общественных обсуждениях по инициативе населения в Совет направляется ходатайство с указанием вопроса (вопросов), предполагаемых публичных слушаний, подготовленных и обоснованием их общественной значимости.

2.10. Вопрос о назначении публичных слушаний, общественных обсуждений рассматривается Советом в соответствии с регламентом Совета.

2.11. При отклонении инициативы населения о проведении публичных слушаний, общественных обсуждений, ее инициаторы могут повторно внести предложение о назначении публичных слушаний, общественных обсуждений по данному вопросу (вопросам) с приложением подписей не менее 5 % граждан, достигших возраста 18 лет, постоянно проживающих на территории муниципального образования. Подписи граждан оформляются в соответствии с требованиями пункта 2.4 настоящего Положения.

2.12. Если в поддержку назначения публичных слушаний, общественных обсуждений внесены подписи необходимого в соответствии с пунктом 2.11 настоящего Положения количества жителей муниципального образования, публичные слушания, общественные обсуждения по указанной теме назначаются Советом в обязательном порядке за исключением случая, если вопрос публичных слушаний, общественных обсуждений не относится к полномочиям органов местного самоуправления муниципального образования Абинский район.

3. Подготовка и проведение публичных слушаний, общественных обсуждений

3.1. Не позднее чем через 5 дней со дня принятия решения Совета или правового акта администрации муниципального образования о назначении публичных слушаний проводится первое заседание уполномоченного органа.

3.2. На первом заседании уполномоченного органа его члены избирают из своего состава председателя и секретаря, которые организуют его работу.

3.3. Уполномоченный орган:

1) содействует участникам публичных слушаний в получении информации, необходимой им для подготовки предложений и рекомендаций по вопросу (вопросам) публичных слушаний, общественных обсуждений;

2) составляет список экспертов публичных слушаний и направляет им приглашения;

3) оповещает жителей муниципального образования и средства массовой информации о проведении публичных слушаний, общественных обсуждений;

4) утверждает регламент публичных слушаний, общественных обсуждений.

3.4. Уполномоченный орган составляет план работы, распределяет обязанности среди своих членов. Уполномоченный орган вправе создавать рабочие группы и привлекать к своей деятельности других лиц.

3.5. Уполномоченный орган подотчетен в своей деятельности органу местного самоуправления, принявшему решение о назначении публичных слушаний.

3.6. В целях организации и проведения публичных слушаний уполномоченный орган оповещает жителей муниципального образования о проводимых публичных слушаниях через средства массовой информации, а также посредством размещения на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый портал), не позднее, чем за 10 дней до даты их проведения.

В целях организации и проведения публичных слушаний на едином портале используется платформа обратной связи единого портала в соответствии с установленными оператором единого портала технологическими регламентами, размещаемыми на технологическом портале в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу <https://pos.gosuslugi.ru/docs/>.

Возможность представления замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта, а также участия в публичных слушаниях с использованием единого портала обеспечивается гражданам Российской Федерации, имеющим подтвержденную учетную запись в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме".

Представление жителями муниципального образования замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта, а также участие в публичных слушаниях в соответствии с частью 4 статьи 28 Федерального закона обеспечиваются с использованием единого портала после прохождения авторизации на едином портале с использованием федеральной государственной информационной системы "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме". Замечания и предложения по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта могут

быть представлены жителем муниципального образования с использованием единого портала с даты опубликования органом местного самоуправления сведений в соответствии с частью 1 настоящего пункта путем направления замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта, а также сведений о своих фамилии, имени, отчестве (при наличии), реквизитах основного документа, удостоверяющего личность гражданина, дате рождения и адресе регистрации по месту жительства жителя муниципального образования.

3.7. Опубликованная (обнародованная) информация должна содержать:

- 1) вопрос (вопросы) публичных слушаний;
- 2) информацию об инициаторе их проведения;
- 3) указание времени и места проведения публичных слушаний;
- 4) контактную информацию уполномоченного органа;
- 5) адрес помещения, иного места, в котором имеется возможность

ознакомиться с полной информацией о подготовке и проведении публичных слушаний, подать заявку для выступления на публичных слушаниях, время (режим) ознакомления, подачи заявки, иная необходимая информация.

3.8. Участники публичных слушаний получают право на выступление на публичных слушаниях после подачи в уполномоченный орган в письменной форме своих заявок по вопросу (вопросам) публичных слушаний с кратким изложением занимаемой позиции (предложений и рекомендаций) не позднее чем за 5 дней до даты проведения публичных слушаний.

3.9. Уполномоченный орган в указанный в пункте 3.8 настоящего Положения срок обеспечивает получение соответствующих предложений и рекомендаций по вопросу (вопросам) публичных слушаний от экспертов публичных слушаний, общественных обсуждений.

3.10. Уполномоченный орган организует подготовку проекта заключения о результатах публичных слушаний, состоящего из предложений и рекомендаций по вопросу (каждому из вопросов), выносимому на публичные слушания.

3.11. В день проведения публичных слушаний уполномоченный орган организует регистрацию участников публичных слушаний, выдачу проекта заключения о результатах публичных слушаний, имеющим право на выступление.

3.12. Председательствующим на публичных слушаниях, является председатель (руководитель) уполномоченного органа.

3.13. Председательствующий открывает публичные слушания, оглашает вопрос (вопросы) публичных слушаний, инициаторов их проведения, представляет себя и секретаря публичных слушаний.

3.14. Председательствующий знакомит участников с утвержденным уполномоченным органом регламентом публичных слушаний (максимальное время проведения, порядок и продолжительность выступлений, приема письменных предложений и рекомендаций, подведение итогов и т.д.).

3.15. Председательствующий объявляет вопрос, по которому проводится слушание, и предоставляет слово участникам публичных слушаний, имеющим

право на выступление, в порядке размещения их предложений и рекомендаций в проекте заключения о результатах публичных слушаний для аргументации их позиции.

3.16. Участники публичных слушаний, имеющие право на выступление, вправе снять свои заявки о выступлении или присоединиться к выступлениям других участников.

3.17. По окончании выступлений участников публичных слушаний по всем вопросам повестки публичных слушаний председательствующий дает возможность выступить экспертам публичных слушаний.

3.18. Решения экспертов об изменении их позиции по рассматриваемому вопросу отражаются в протоколе и заключении о результатах публичных слушаний.

3.19. По окончании выступлений экспертов председательствующий предоставляет слово секретарю для уточнения предложений и рекомендаций, оставшихся в проекте заключения о результатах публичных слушаний после рассмотрения всех вопросов.

3.20. Эксперты и участники публичных слушаний не выносят каких-либо решений по существу обсуждаемого вопроса и не проводят каких-либо голосований.

3.21. Общественные обсуждения проводятся путем размещения проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему на официальном сайте, указанном в муниципальном правовом акте о назначении общественных обсуждений, опубликованном в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов в соответствии с уставом муниципального образования Абинский район и (или) в государственной или муниципальной информационной системе, обеспечивающей проведение общественных обсуждений с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций).

Участники общественных обсуждений направляют свои предложения и замечания по рассматриваемому вопросу, в соответствии с частью 4 пункта 3.6 настоящего положения, которые вносятся в протокол обсуждений для анализа, принятия мер или их отклонения, если они противоречат законодательству, правовым и иным актам и нормативам.

3.22 При проведении публичных слушаний, общественных обсуждений ведется протокол (приложение 2 к настоящему Положению). Протокол подписывает председательствующий и секретарь публичных слушаний, общественных обсуждений.

3.23. На основании протокола публичных слушаний, общественных обсуждений составляется заключение о результатах публичных слушаний, общественных обсуждений (приложение 3 к настоящему Положению), в котором указываются:

1) вопрос (вопросы) публичных слушаний, общественных обсуждений;

2) инициатор проведения публичных слушаний, общественных обсуждений;

3) дата, номер и наименование правового акта о назначении публичных слушаний, общественных обсуждений а также дата его опубликования (обнародования);

4) дата, время и место проведения публичных слушаний, общественных обсуждений;

5) уполномоченный орган;

6) информация об экспертах публичных слушаний, общественных обсуждений, количестве участников публичных слушаний, общественных обсуждений, об участниках публичных слушаний, общественных обсуждений, получивших право на выступление;

7) сведения о поступивших предложениях и рекомендациях по вопросу (вопросам) публичных слушаний, общественных обсуждений за исключением предложений и рекомендаций, снятых подавшими (высказавшими) их экспертами и участниками публичных слушаний, общественных обсуждений;

8) предложения уполномоченного органа по учету поступивших предложений и рекомендаций по вопросу (вопросам), вынесенному на публичные слушания, общественные обсуждения, включая мотивированное обоснование принятых решений;

9) иные сведения о результатах публичных слушаний, общественных обсуждений.

3.24. Заключение о результатах публичных слушаний, общественных обсуждений утверждается уполномоченным органом.

4. Опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, общественных обсуждений

4.1. Уполномоченный орган обеспечивает опубликование (обнародование) заключения о результатах публичных слушаний, общественных обсуждений, включая мотивированное обоснование принятых решений в средствах массовой информации и в соответствующем разделе платформы обратной связи единого портала, в течение 14 дней со дня его утверждения.

4.2. Протокол и заключение о результатах публичных слушаний, общественных обсуждений, все дополнительно поступившие предложения и материалы направляются в орган местного самоуправления, назначивший публичные слушания, общественных обсуждения и к компетенции которого относится принятие решения по вопросам публичных слушаний, общественных обсуждений, для рассмотрения, принятия решения по существу и последующего хранения. В этот же орган направляется отчет уполномоченного органа о его работе.

4.3. Заключение о результатах публичных слушаний, общественных обсуждений носит рекомендательный характер.

4.4. После принятия решения соответствующим органом местного

самоуправления по вопросу (вопросам) публичных слушаний, общественных обсуждений оргкомитет прекращает свою деятельность.

4.5. Финансирование расходов, связанных с организацией и проведением публичных слушаний, общественных обсуждений, осуществляется из бюджета муниципального образования.

5. Особенности организации и проведения публичных слушаний по проекту устава муниципального образования

5.1. Проект устава муниципального образования и проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования рассматривается на публичных слушаниях, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и уставом муниципального образования.

5.2. Проект устава муниципального образования и проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее, чем за 30 дней до дня рассмотрения Советом вопроса о его принятии. Одновременно публикуются порядок учета предложений по указанному проекту, порядок участия граждан в его обсуждении, а также решение Совета о назначении публичных слушаний по проекту.

5.3. Публичные слушания по проекту устава или проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования проводятся не ранее чем через 20 дней после дня опубликования проекта, но не позднее, чем за 5 дней до дня рассмотрения Советом вопроса о его принятии.

5.4. Уполномоченным органом по проведению публичных слушаний, по проекту устава или проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования является оргкомитет.

6. Особенности рассмотрения на публичных слушаниях проекта местного бюджета и отчета о его исполнении

6.1. Проект местного бюджета и годовой отчет о его исполнении рассматриваются на публичных слушаниях с учетом особенностей, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами, законами Краснодарского края, уставом муниципального образования, положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании.

6.2. Решение о назначении публичных слушаний, по проекту местного бюджета и отчету об исполнении местного бюджета принимается в течение 10

дней после внесения указанного проекта (отчета) в Совет и публикуется в установленном настоящим Положением порядке вместе с проектом (отчетом). Указанный проект (отчет) публикуется вместе с приложениями к нему, в которых содержатся сведения, отнесенные Бюджетным кодексом Российской Федерации к составу показателей, в обязательном порядке представляемых для рассмотрения решения о бюджете.

6.3. Публичные слушания по указанному проекту (отчету) проводятся не ранее чем через 10 дней после дня опубликования (обнародования) проекта, но не позднее, чем за 5 дней до дня первого рассмотрения Советом проекта (отчета).

6.4. Уполномоченным органом по проведению публичных слушаний, по проекту местного бюджета и отчету об исполнении местного бюджета является оргкомитет.

7. Особенности рассмотрения на публичных слушаниях вопроса о преобразовании муниципального образования

7.1. Публичные слушания по вопросу о преобразовании муниципального образования организуются и проводятся в соответствии с особенностями, предусмотренными Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законами Краснодарского края «О местном самоуправлении в Краснодарском крае» и «О референдумах в Краснодарском крае», уставом муниципального образования.

7.2. Решение о назначении публичных слушаний по данному вопросу принимается Советом.

7.3. Уполномоченным органом по проведению публичных слушаний, по вопросу о преобразовании муниципального образования является оргкомитет.

8. Особенности организации и проведения публичных слушаний, по проекту стратегии социально-экономического развития муниципального образования

Вопросы, касающиеся проекта стратегии социально-экономического развития муниципального образования, выносятся на публичные слушания, общественные обсуждения с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28 июня 2014 г. № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации».

Заместитель главы муниципального образования, управляющий делами



Т.И. Червинская

Приложение 1
к положению о публичных
слушаниях, общественных
обсуждениях в муниципальном
образовании Абинский район

**Ходатайство
о проведении публичных слушаний, общественных обсуждений**

Мы, нижеподписавшиеся, предлагаем провести публичные слушания, общественные обсуждения по вопросу: _____
(наименование проекта муниципального правового акта или перечень вопросов с отображением их общественной значимости, находящихся на рассмотрении органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления муниципального образования)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Год рождения (в возрасте 18 лет - число и месяц рождения)	Адрес места жительства, указанный в паспорте гражданина или документе, заменяющем паспорт	Подпись (вносится гражданином собственноручно)
1				
2				

Даем согласие на обработку персональных данных.

Дата направления ходатайства в Совет муниципального образования
Абинский район: _____ (число/месяц/год)

Заместитель главы муниципального
образования, управляющий делами



Т.И. Червинская

Приложение 2
к положению о публичных
слушаниях, общественных
обсуждениях в муниципальном
образовании Абинский район

ПРОТОКОЛ
проведения публичных слушаний, общественных обсуждений

«__» _____ 20__ г.

№ _____

г. _____

Присутствовали:

Председательствующий:

Секретарь:

Эксперты: (Ф.И.О.)

Участники: (количество зарегистрированных участников)

Участники, имеющие право на выступление: (Ф.И.О.)

СЛУШАЛИ: (вопросы, вынесенные на публичные слушания, общественные обсуждения)

Предложения уполномоченного органа

Председатель уполномоченного органа (ФИО, собственноручная подпись и дата ее внесения)

Секретарь (ФИО, собственноручная подпись и дата ее внесения)

Заместитель главы муниципального
образования, управляющий делами



Т.И. Червинская

Приложение 3
к положению о публичных
слушаниях, общественных
обсуждениях в муниципальном
образовании Абинский район

**Заключение о результатах
публичных слушаний, общественных обсуждений**

«__» _____ 20__ г.

город _____

Инициатор(ы) публичных слушаний, общественных обсуждений:

Публичные слушания, общественные обсуждения назначены: (решением
Совета муниципального образования Абинский район от _____ № _____
или постановлением администрации муниципального образования Абинский
район от _____ № _____).

Вопрос (вопросы) публичных слушаний, общественных обсуждений:

Опубликование (обнародование) информации о публичных слушаниях,
общественных обсуждениях: _____

Уполномоченный орган по проведению публичных слушаний, общественных
обсуждений: _____

Проект правового акта или вопросы, вынесенные на обсуждение		Предложения и рекомендации экспертов и участников		Предложения, рекомендации внесены (поддержаны)	Мотивированное обоснование принятых решений
№ п/п	Наименование проекта или формулировка вопроса	№ п/п	Текст предложения, рекомендации	Ф.И.О. эксперта, участника, название организации	

Предложения уполномоченного органа: _____

Председатель уполномоченного органа (ФИО, подпись и дата ее внесения)

Заместитель главы муниципального
образования, управляющий делами



Т.И. Червинская