



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ АБИНСКИЙ РАЙОН

от 26.01.2026

№ 48

г. Абинск

О внедрении рейтинговой оценки по ключевым показателям эффективности деятельности органов местного самоуправления городских и сельских поселений муниципального образования Абинский район

В целях содействия развитию местного самоуправления на территории муниципального образования Абинский район, совершенствования механизма реализации полномочий органов местного самоуправления городских и сельских поселений муниципального образования Абинский район, повышения эффективности их деятельности в соответствии со статьей 67 устава муниципального образования Абинский муниципальный район Краснодарского края администрация муниципального образования Абинский район **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить перечень показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления городских и сельских поселений муниципального образования Абинский район (приложение 1).

2. Утвердить порядок проведения оценки по ключевым показателям эффективности деятельности органов местного самоуправления городских и сельских поселений муниципального образования Абинский район. (приложение 2).

3. Общему отделу администрации муниципального образования Абинский район (Савельева О.В.) разместить настоящее постановление на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования Абинский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования
Абинский район



И.В.Биушкин

Приложение 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования
Абинский район
от 26.01.26 № 43

Перечень

показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления городских и сельских поселений муниципального образования Абинский район

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Расчет значения индикатора	Порядок присвоения ранга	Ответственное должностное лицо
1	2	3	4	5	6
1	Число субъектов малого и среднего предпринимательства в расчете на 10 тыс. человек населения	единиц	$V = \frac{\text{Чсмсп}}{\text{Чнас}}$ / $\text{Чнас} \times 10\,000$, где: Чсмсп — число субъектов малого и среднего предпринимательства (включая микропредприятия) — юридических лиц и индивидуальных предпринимателей; Чнас — численность постоянного населения на начало следующего за отчётным года (расчётные данные территориальных органов Федеральной службы государственной статистики)	по возрастанию	Борец В.П. - заместитель главы муниципального образования, начальник управления сельского хозяйства и охраны окружающей среды

1	2	3	4	5	6
2	Объем инвестиций в основной капитал (за исключением бюджетных средств) в расчете на 1 жителя	руб.	Ид = (Ио - Иб) / Н, где: Ио — объём инвестиций в основной капитал (всего); Иб — инвестиции в основной капитал за счёт бюджетных средств; Н — среднегодовая численность постоянного населения.	по возрастаню	Борец В.П. - заместитель главы муниципального образования, начальник управления сельского хозяйства и охраны окружающей среды
3	Участие поселений в федеральных (краевых) грантах	единиц	Количество привлеченных денежных средств/ численность населения	по возрастаню	Борец В.П. - заместитель главы муниципального образования, начальник управления сельского хозяйства и охраны окружающей среды
4	Эффективность пресечения несанкционированной торговли в расчете на тысячу человек населения	единиц	$V = A / Ч_{нас} \times 1000$, где: А — количество составленных протоколов; Ч _{нас} — численность постоянного населения на начало следующего за отчётным года (расчётные данные территориальных органов Федеральной службы государственной статистики)	по возрастаню	Борец В.П. - заместитель главы муниципального образования, начальник управления сельского хозяйства и охраны окружающей среды
5	Налоговые и не налоговые доходы бюджета поселения на 1 жителя	руб.	$V = A / B$, где: А – налоговые и не налоговые доходы городского поселения, сельского поселения, руб.; В - среднесписочная численность населения, человек	по убыванию	Анацкая А.Д. - заместитель главы муниципального образования, начальник финансового управления

1	2	3	4	5	6
6	Исполнение налоговых и неналоговых доходов поселения	процент	$V = A / B \times 100$, где: A - поступления собственных доходов поселения, тыс. руб.; B - годовой план по сбору собственных доходов, тыс. руб.	по возрастаню	Анацкая А.Д. - заместитель главы муниципального образования, начальник финансового управления
7	Динамика налоговых и неналоговых доходов бюджета (к предыдущему году)	процент	$V = A / B \times 100$, где: A - налоговые и неналоговые доходы бюджета соответствующего периода отчетного года, тыс. руб.; B - налоговые и неналоговые доходы бюджета соответствующего периода предшествующего года, тыс. руб.	по возрастаню	Анацкая А.Д. - заместитель главы муниципального образования, начальник финансового управления
8	Задолженность по арендной плате за землю	тыс. руб.	Сумма задолженности на отчетную дату	по убыванию	Гнедаш Д.Н. - заместитель главы муниципального образования (вопросы строительства, муниципальных закупок, градостроительной деятельности и муниципальной собственности)

1	2	3	4	5	6
9	Уровень обеспеченности населения спортивными сооружениями, исходя из единовременной пропускной способности спортивных объектов	процент	$ОСС = (ЕПСф \times 100 - ЧН) \times 100 / 122;$ где: ОСС – обеспеченность спортивными сооружениями, %; ЕПСф – фактическая единовременная пропускная способность спортивных объектов, чел.; ЧН – численность населения в возрасте от 3 до 79 лет, не имеющих противопоказаний по состоянию здоровья, чел.; 122 – норматив единовременной пропускной способности объектов спорта согласно приказу Министерства спорта РФ от 21 марта 2018 г. № 244, чел.	по возрастаню	Гудин В.В. - заместитель главы муниципального образования
10	Доля граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом	процент	$Дз = Чз / Чн \times 100,$ где: Чз – численность граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом, чел.; Чн – численность населения в возрасте от 3 до 79 лет, не имеющих противопоказаний по состоянию здоровья, чел.	по возрастаню	Гудин В.В. - заместитель муниципального образования главы
11	Уровень участия в культурных мероприятиях	баллы	Фактическое занятое место по итогам отчетного периода	по возрастаню	Сергеева А.Н. - заместитель главы муниципального образования (вопросы социального развития)

1	2	3	4	5	6
12	Удельный вес населения, участвующего в культурно-досуговых мероприятиях	процент	$V = A / B \times 100$, где: А - численность населения, участвующего в культурно-досуговых мероприятиях, проводимых муниципальными организациями культуры, человек; В - среднесписочная численность населения, человек	по возрастаню	Сергеева А.Н. - заместитель главы муниципального образования (вопросы социального развития)
13	Выполнение плановых показателей по направлениям молодежной политики	процент	$V = A/B * 100\%$, где V-плановое кол-во, А-кол-во принятое к зачету отделом по делам молодежи (согласно требованиям рекомендаций).	по возрастаню	Сергеева А.Н. - заместитель главы муниципального образования (вопросы социального развития)
14	Участие в форумных кампаниях, краевых мероприятиях по направлениям молодежной политики активистов поселений согласно квоте	процент	$V = A/B * 100\%$, где V-плановое кол-во участников, А-фактическое кол-во участников.	по возрастаню	Сергеева А.Н. - заместитель главы муниципального образования (вопросы социального развития)
15	Активность участия граждан в выборах	процент	$V = A / B \times 100$, где: В - число граждан обладающих избирательным правом и зарегистрированных на территории поселения, А - число граждан, принявших участие в голосовании	по возрастаню	Червинская Т.И. - заместитель главы муниципального образования, управляющий делами

1	2	3	4	5	6
16	Удельный вес населения, участвующего в территориальном общественном самоуправлении	процент	$V = A / B \times 100$, где: А - численность населения, участвующего в территориальном общественном самоуправлении, человек; В - среднесписочная численность населения, человек	по возрастной	Червинская Т.И. - заместитель главы муниципального образования, управляющий делами
17	Количество жалоб и замечаний на 1 тыс. человек	единиц	Фактическое количество поступивших в течение отчетного периода жалоб и замечаний	по убыванию	Червинская Т.И. - заместитель главы муниципального образования, управляющий делами
18	Расход электроэнергии на 1 лампу уличного освещения	квт. ч	Фактическое количество потребленной электроэнергии/общее количество ламп уличного освещения	по убыванию	Дубров Д.С. - заместитель главы муниципального образования (вопросы жилищно-коммунального комплекса, транспорта и связи)
19	Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения	процент	$V = A / B \times 100$, где: В - общая протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих нормативным требованиям	по убыванию	Дубров Д.С. - заместитель главы муниципального образования (вопросы жилищно-коммунального комплекса, транспорта и связи)

Приложение 2

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования

Абинский район

от 26.01.26 № 49

Порядок

проведения оценки по ключевым показателям эффективности деятельности
органов местного самоуправления городских и сельских поселений
муниципального образования Абинский район

1. Общие положения

1.1. Ежегодный рейтинг эффективности органов местного самоуправления городских и сельских поселений муниципального образования Абинский район (далее - рейтинг) формируется администрацией муниципального образования Абинский район на основании результатов оценки показателей, характеризующих органы местного самоуправления городских и сельских поселений муниципального образования Абинский район за прошедший календарный год (далее - показатели).

1.2. Рейтинг формируется ежегодно, в срок не позднее 1 июня текущего года.

1.3. Рейтинг размещается на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования Абинский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.4. Устанавливается следующая методика оценки показателей:

для сопоставимости данных между поселениями муниципального образования Абинский район (далее - поселения) все показатели выражаются относительными величинами (долевыми, процентными и другими, применяемыми для оценки в иных методиках);

по каждому из показателей определяется рейтинг путем ранжирования показателя от лучшего значения с присвоением баллов от 1 до 8, где 8 баллов – является лучшим (высшим) значением, соответственно 1 балл – является худшим значением (низшим);

определение комплексной оценки показателей эффективности деятельности органов местного самоуправления поселений по всем показателям проводится путем суммирования определенных по каждому показателю баллов и деления полученной суммы на число показателей;

наибольшее количество баллов является лучшим (высшим) значением комплексной оценки;

определение итогового рейтинга проводится путем ранжирования полученных комплексных оценок по местам от 1 до 8.

1.5. Утверждение итогов комплексной оценки показателей эффективности деятельности органов местного самоуправления поселений и утверждение итогового рейтинга осуществляется постоянной комиссией. Состав и порядок работы постоянной комиссии определяется главой муниципального образования Абинский район и утверждается распоряжением администрации муниципального образования Абинский район. Председателем постоянной комиссии является глава муниципального образования Абинский район. В состав постоянной комиссии включаются заместители главы муниципального образования Абинский район, руководители отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования Абинский район, депутаты Совета муниципального образования Абинский район (по согласованию), представители Общественной палаты муниципального образования Абинский район (по согласованию).

2. Порядок организации и подведения оценки показателей эффективности деятельности органов местного самоуправления поселений

2.1. Показатели, характеризующие деятельность органов местного самоуправления поселений за прошедший год, направляются в общий отдел администрации муниципального образования Абинский район (далее – общий отдел) должностными лицами администрации муниципального образования Абинский район, ответственными за показатель эффективности на основании письменного запроса, в срок не позднее 1 февраля текущего года.

2.2. В течение 5 дней со дня получения показателей общий отдел формирует сводный перечень показателей и проводит их комплексную оценку, после чего предоставляет итоги комплексной оценки показателей в комиссию для проведения проверки и оформления экспертного заключения.

2.3. Комиссия, в течение 5 дней со дня поступления итогов комплексной оценки показателей, проводит проверку итоговой оценки в соответствии с методикой, определенной пунктом 1.4. настоящего Порядка и утверждает их.

2.4. Общий отдел подготавливает доклад главе муниципального образования Абинский район по результатам проверки комплексной оценки показателей.

Начальник общего отдела



О.В. Савельева