

Протокол № 5
заседания муниципального проектного офиса

10 часов
30 марта 2023 г.

большой зал
г. Абинск

Председательствующий – заместитель главы муниципального образования
Абинский район, А.В. Князев

Секретарь – начальник отдела организации проектной деятельности
управления экономического развития Ю.П. Городничая.

Члены проектного офиса:

- | | |
|-----------------------------------|---|
| Семендяев
Александр Викторович | - начальник правового управления; |
| Сапрунов
Андрей Вячеславович | - начальник управления архитектуры и градостроительства; |
| Гудин
Владимир Валентинович | - начальник отдела гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций администрации муниципального образования Абинский район; |
| Корня
Светлана Владимировна | - начальник организационного отдела администрации муниципального образования Абинский район; |
| Шугаева
Марина Анатольевна | - исполняющий обязанности начальника управления по вопросам семьи и детства; |
| Марукян
Евгения Григорьевна | - заместитель начальника управления образования; |
| Браниш
Светлана Геннадьевна | - исполняющий обязанности заместителя главы муниципального образования (вопросы социального развития); |
| Масияди
Александр Васильевич | - начальник отдела по физической культуре и спорту; |
| Игнатов
Евгений Александрович | - начальник отдела размещения муниципального заказа; |
| Ковтун
Максим Геннадьевич | - начальник отдела профилактики правонарушений; |
| Львова
Елена Викторовна | - начальник отдела потребительской сферы и защиты прав потребителей; |

Приглашенные:

Антонян
Лариса Николаевна

- заместитель начальника отдела потребительской сферы;

Харламова
Инна Александровна

- начальник отдела по делам молодежи;

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Рассмотрение проектной заявки на открытие проекта «Приобретение компьютерных комплексов»;
2. Рассмотрение проектной заявки на открытие проекта «Безопасный город»;
3. Рассмотрение проектной заявки на открытие проекта «Приобретение автомобиля быстрого реагирования»;
4. Рассмотрение проектной заявки на открытие проекта «Строительство блока начальной школы на 400 мест на территории МАОУ СОШ № 4, расположенной по адресу: Краснодарский край, г. Абинск, ул. Тищенко, 84»;

РЕШИЛИ:

1. Рекомендовать общему отделу вернуть на доработку сводный план график и паспорт проекта «Приобретение компьютерных комплексов» большая часть мероприятий проекта уже реализована. Необходимо переделать проект и предоставить новый проект на заседание муниципального проектного офиса 6 апреля 2023 г.;
2. Рекомендовать управлению строительства, жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи утвердить изменения в сводный план график проекта «Строительство блока начальной школы на 400 мест на территории МАОУ СОШ № 4, расположенной по адресу: Краснодарский край, г. Абинск, ул. Тищенко, 84», и рассмотреть подробный сводный план график проекта на заседании муниципального проектного комитета;
3. Рекомендовать отделу гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций:
 - 1) доработать сводный план график проекта «Безопасный город» более подробно расписать этапы выполнения мероприятий. Полный пакет муниципального проекта предоставить на рассмотрение муниципального проектного комитета;
 - 2) доработать сводный план график и команду проекта «Приобретение автомобиля быстрого реагирования» более подробно расписать этапы выполнения мероприятий. Полный пакет муниципального проекта предоставить на рассмотрение муниципального проектного комитета;

Председательствующий

А.В. Князев

Секретарь

Ю.П. Городничая