

Протокол № 4  
заседания проектного комитета

11 часов  
29 апреля 2022 г.

большой зал  
г. Абинск

Председательствующий – заместитель главы муниципального образования, начальник управления экономического развития, заместитель председателя проектного комитета А.А. Савельев;

Секретарь – начальник отдела организации проектной деятельности, секретарь проектного комитета Ю.П. Городничая.

**Члены проектного комитета:**

- |                                |  |
|--------------------------------|--|
| Анацкая<br>Антонина Дмитриевна | - заместитель главы муниципального образования Абинский район, начальник финансового управления;                                   |
| Борец<br>Вадим Петрович        | - заместитель главы муниципального образования Абинский район, начальник управления сельского хозяйства и охраны окружающей среды; |
| Лобан Андрей<br>Михайлович     | - заместитель главы муниципального образования Абинский район;   |
| Мищук<br>Сергей Петрович       | - заместитель главы муниципального образования Абинский район;   |
| Науменко<br>Вадим Николаевич   | - заместитель главы муниципального образования Абинский район;   |
| Уривский<br>Николай Иванович   | - заместитель главы муниципального образования Абинский район;   |
| Червинская Татьяна<br>Игоревна | - заместитель главы муниципального образования, управляющий делами.  |

**Приглашенные:**

- |                                   |   |
|-----------------------------------|---|
| Филипская<br>Светлана Николаевна  | - начальник управления образования и молодежной политики; |
| Мастрюков<br>Александр Викторович | - начальник отдела физической культуры и спорта;          |

Браниш Светлана Геннадьевна	- начальник отдела культуры;
Львова Елена Викторовна	- начальник отдела потребительской сферы и защиты прав потребителей;
Харламова Инна Александровна	- начальник отдела по делам молодежи;
Перепелкина Людмила Александровна	- начальник управления строительства, жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи;
Гудин Владимир Валентинович	- начальник отдела гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций;
Корня Светлана Владимировна	- начальник организационного отдела;

### ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. «Создание условий для летнего оздоровления обучающихся школ Абинского района»;
2. «Театральная педагогика в школах Абинского района»;
3. «Улучшение материально-технического оснащения классов казачьей направленности к службе в армии»;
4. «Развитие и реализация музейной педагогики в общеобразовательных организациях Абинского района»;
5. «Текущий ремонт спортивно-игровой площадки ст. Холмская»;
6. «Приобретение технического и технологического оборудования для МБУ «Музей Абинского района»;
7. «Мероприятия ко Дню Великой Победы»;
8. «Организация фермерских двориков в сельских поселениях Абинского района»;
9. «Военно-патриотический квест «Дорогами Победы»;
10. «Обустройство мест накопления твердых коммунальных отходов в Светлогорском сельском поселении»;
11. «Обустройство мест накопления твердых коммунальных отходов в Федоровском сельском поселении»;
12. «Обустройство мест накопления твердых коммунальных отходов в Холмском сельском поселении»;



13. «Обустройство мест накопления твердых коммунальных отходов в Ольгинском сельском поселении»;
14. «Строительство ВОП в пгт. Ахтырском»;
15. «Улучшение технического состояния зданий образовательных организаций путем ремонта кровель»;
16. «Повышение уровня антитеррористической безопасности в образовательных организациях»;
17. «Проведение капитального ремонта МБУ ДО СЮТ и МБУ ДО ДДТ»;
18. «Реорганизация сети образовательных организаций для создания образовательной инфраструктуры Абинского района»;
19. «Безопасный город»;
20. «Совершенствование мер информационно-пропагандистского характера и защиты информационного пространства»;
21. «Увеличение количества и качества оказываемых муниципальных услуг в электронном виде»;
22. «Реализация Указа Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008 № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов» в Краснодарском крае на территории муниципального образования Абинский район»;
23. «Открытое первенство муниципального образования Абинский район по футболу «Зима-2022»»;
24. «Капитальный ремонт объектов стадиона спортивной школы Виктория»;
25. «Текущий ремонт спортивно-игровой площадки пгт. Ахтырский».

### **СЛУШАЛИ:**

1. Филипскую Светлану Николаевну – начальника управления образования и молодежной политики;
2. Мاستрюкова Александра Викторовича – начальника отдела по физической культуре и спорту;
3. Браниш Светлану Геннадьевну – начальника отдела культуры;
4. Львову Елену Викторовну – начальника отдела потребительской сферы и защиты прав потребителей;
5. Харламову Инну Александровну – начальника по делам молодежи;
6. Перепелкину Людмилу Александровну - начальника управления строительства, жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи;
7. Борца Вадима Петровича – заместителя главы муниципального образования, начальника управления сельского хозяйства и охраны окружающей среды;
8. Гудина Владимира Валентиновича – начальника отдела гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций;
9. Корню Светлану Владимировну – начальника организационного отдела;

**РЕШИЛИ:**

Рекомендовать:

1. Филиппской С.Н. доработать паспорта проектов:

1) Создание условий для летнего оздоровления обучающихся школ Абинского района»;

2) «Театральная педагогика в школах Абинского района»;

3) «Улучшение материально-технического оснащения классов казачьей направленности к службе в армии»;

4) «Развитие и реализация музейной педагогики в общеобразовательных организациях Абинского района»;

1.2. сформировать команды проектов. Срок – 15.05.2022 г.

1.3. разработать подробные сводные планы-графики проектов. Срок – 15.05.2022 г.

1.4. Утвердить паспорта, сводные планы графики и команды проектов:

1) «Улучшение технического состояния зданий образовательных организаций путем ремонта кровель»;

2) «Повышение уровня антитеррористической безопасности в образовательных организациях»;

3) «Проведение капитального ремонта МБУ ДО СЮТ и МБУ ДО ДДТ»;

4) «Реорганизация сети образовательных организаций для создания образовательной инфраструктуры Абинского района»;

2. Браниш С.Г. доработать паспорт проекта «Приобретение технического и технологического оборудования для МБУ «Музей Абинского района»;

2.2 сформировать команду проекта. Срок – 15.05.2022 г.

2.3 разработать сводный план-график проекта. Срок – 15.05.2022 г.

3. Львовой Е.В. доработать паспорт проекта «Организация фермерских дворов в сельских поселениях Абинского района». Сформировать команду проекта и сводный план –график проекта. Срок – 15.05.2022 г.

4. Перепелкиной Л.А. доработать паспорта проектов:

1) «Обустройство мест накопления твердых коммунальных отходов в Светлогорском сельском поселении»;

2) «Обустройство мест накопления твердых коммунальных отходов в Федоровском сельском поселении»;

3) «Обустройство мест накопления твердых коммунальных отходов в Холмском сельском поселении»;

4) «Обустройство мест накопления твердых коммунальных отходов в Ольгинском сельском поселении»;

5) «Строительство ВОП в пгт. Ахтырском».

4.2) Сформировать команды проектов, разработать сводные планы-графики проектов. Срок – 15.05.2022 г.

5. Утвердить паспорт проекта, команду и сводный план-график проектов:

1) «Текущий ремонт спортивно-игровой площадки ст. Холмская»;

2) «Мероприятия ко Дню Великой Победы»;



- 3) «Безопасный город»;
- 4) «Совершенствование мер информационно-пропагандистского характера и защиты информационного пространства»;
- 5) «Увеличение количества и качества оказываемых муниципальных услуг в электронном виде»;
- 6) «Реализация Указа Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008 № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов» в Краснодарском крае на территории муниципального образования Абинский район»;
- 7) «Проведение XI Абинского районного форума территориального общественного самоуправления «Мы вместе, мы рядом, мы сила!»;
- 8) Открытое первенство муниципального образования Абинский район по футболу «Зима-2022»;
- 9) «Капитальный ремонт объектов стадиона спортивной школы Виктория»;
- 10) «Текущий ремонт спортивно-игровой площадки пгт. Ахтырский».

Рекомендовать Мاستрюкову А.В., Харламовой И.А., Корне С.В., Филипской С.Н. своевременно предоставлять отчеты и подтверждающие документы по контрольным точкам проектов в отдел организации проектной деятельности управления экономического развития, согласно установленных дат в сводных план-графиках.

Председательствующий

Секретарь



А.А. Савельев



Ю.П. Городничая