

УТВЕРЖДАЮ
Глава муниципального образования
Абинский район
В.А. Иванов
2022 года

**ПОЛИТИКА
обработки персональных данных субъектов администрации
муниципального образования Абинский район**

1. Администрация муниципального образования Абинский район (далее – Администрация) осуществляет обработку персональных данных на законной и справедливой основе.

2. Цели обработки персональных данных администрации муниципального образования Абинский район:

- а) реализация трудовых отношений;
- б) предоставление муниципальных услуг, полномочия администрации муниципального образования Абинский район;
- в) работа с обращениями, жалобами, заявлениями граждан.

3. Объём, содержание, сроки обработки и хранение персональных данных определяются целями обработки персональных данных.

4. Администрация оставляет за собой право проверить полноту и точность предоставленных персональных данных. В случае выявления ошибочных или неполных персональных данных, Администрация имеет право прекратить все отношения с субъектом персональных данных.

5. Администрация не передаёт персональные данные субъектов персональных данных третьим лицам, без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

6. Администрация соблюдает конфиденциальность персональных данных, принимает правовые, организационные и технические меры по защите персональных данных, а также требует принятия указанных мер от своих контрагентов.

7. Ответственный за организацию обработки персональных данных: заместитель главы муниципального образования, управляющий делами Червинская Т.И., телефон 86150-41770.

8. При эксплуатации информационных систем персональных данных Администрация принимает правовые, организационные и технические меры по обеспечению безопасности персональных данных для выполнения установленных Правительством Российской Федерации требований к защите персональных данных при их обработке в соответствии с установленными уровнями защищенности персональных данных.

9. При обработке персональных данных, осуществляющей без

использования средств автоматизации, Администрация выполняет требования, установленные постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 г. № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляющейся без использования средств автоматизации».

10. Администрация осуществляет ознакомление своих сотрудников, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных (в том числе с требованиями к защите персональных данных), локальными актами по вопросам обработки персональных данных и, при необходимости, организуют обучение указанных сотрудников.

11. Перечень лиц, которым передаются данные субъектов персональных данных, конкретный срок обработки персональных данных утвержден и регламентируется Приказом Росархива от 20 декабря 2019 г. № 236 «Об утверждении Перечня типовых управлеченческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения», сроком исковой давности, а также иными требованиями законодательства Российской Федерации.

Заместитель главы муниципального
образования, управляющий делами

Т.И. Червинская

Роговенко Юрий Владимирович
+7(861)505-38-33