



ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ АБИНСКИЙ РАЙОН

РАСПОРЯЖЕНИЕ

« 25 » 02 20 22 г.

№ 2-п

г. Абинск

**Об утверждении Порядка исполнения решения о применении
бюджетных мер принуждения, решения об изменении
(отмене) решения о применении бюджетных мер
принуждения, определении случаев и условий продления
исполнения бюджетной меры принуждения на срок более
одного года**

Во исполнение пункта 2 статьи 306.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации от 24 октября 2018 г. № 1268 «Об утверждении общих требований к установлению случаев и условий продления срока исполнения бюджетной меры принуждения»:

1. Утвердить Порядок исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения, решения об изменении (отмене) решения о применении бюджетных мер принуждения (прилагается).
2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.
3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Заместитель главы
муниципального образования,
начальник финансового управления

А.Д. Анацкая

Приложение

УТВЕРЖДЕН

распоряжением финансового
управления администрации
муниципального образования
Абинский район

от 25.08.2022 № 2-11

ПОРЯДОК

исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения,
решения об изменении (отмене) решения о применении бюджетных мер
принуждения

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения на основании уведомлений о применении бюджетных мер принуждения органов муниципального финансового контроля, решения об изменении (отмене) решения о применении бюджетных мер принуждения, а также определяет случаи и условия продления исполнения бюджетной меры принуждения на срок более одного года со дня принятия решения о применении бюджетной меры принуждения.

1.2. Бюджетные меры принуждения подлежат применению финансовым управлением администрации муниципального образования Абинский район (далее – финансовое управление) в соответствии с решением финансового управления о применении бюджетных мер принуждения, принятым на основании уведомления о применении бюджетных мер принуждения органа муниципального финансового контроля или уведомления о применении бюджетных мер принуждения, содержащего уточненные сведения, (далее - уведомление) в течение 30 календарных дней после получения финансовым управлением уведомления. Решение финансового управления о применении бюджетных мер принуждения подлежит исполнению в срок до одного года со дня его принятия.

По решению финансового управления срок исполнения бюджетной меры принуждения, указанный в абзаце первом настоящего пункта, может быть продлен в случаях и на условиях, определенных приложением к настоящему Порядку.

Подготовка проекта решения финансового управления о применении бюджетных мер принуждения и обеспечение его принятия в установленные сроки осуществляется отделом финансового управления, курирующим соответствующую сферу деятельности (соответствующее направление бюджетного процесса), в которой выявлено нарушение.

Финансовое управление в целях принятия решения о применении бюджетных мер принуждения или решения об отказе в применении бюджетных мер принуждения вправе направить органу муниципального финансового контроля запрос об уточнении сведений, содержащихся в уведомлении, в течение 30 календарных дней после его получения, в том числе в случае выявления в уведомлении технических ошибок (описок, опечаток, грамматических или арифметических ошибок либо подобных ошибок) и (или) сведений об объемах средств, использованных с указанными в уведомлении бюджетными нарушениями и частично возмещенных в доход бюджета муниципального образования Абинский район до направления уведомления.

Финансовое управление принимает решение об изменении (отмене) решения о применении бюджетных мер принуждения в случаях, предусмотренных Правилами принятия Министерством финансов Российской Федерации, финансовыми органами субъектов Российской Федерации (муниципальных образований), органами управления государственными внебюджетными фондами решений о применении бюджетных мер принуждения, решений об изменении решений о применении бюджетных мер принуждения, решений об отмене решений о применении бюджетных мер принуждения или решений об отказе в применении бюджетных мер принуждения, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 7 февраля 2019 г. № 91.

1.3. К администрациям поселений Абинского района, получателям средств бюджета муниципального образования Абинский район, совершившим бюджетное нарушение, применяются следующие бюджетные меры принуждения:

- 1) бесспорное взыскание суммы средств, предоставленных из бюджета муниципального образования Абинский район бюджетам поселений Абинского района;
- 2) бесспорное взыскание суммы платы за пользование средствами, предоставленными из бюджета муниципального образования Абинский район бюджетам поселений Абинского района;
- 3) бесспорное взыскание пеней за несвоевременный возврат средств бюджета муниципального образования Абинский район;
- 4) приостановление (сокращение) предоставления межбюджетных трансфертов (за исключением дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений).

1.4. Отдел финансового управления, обеспечивающий подготовку и принятие финансовым управлением решения о применении бюджетных мер принуждения, решения об изменении (отмене) указанного решения, в течение трех рабочих дней с даты его подписания направляет решение о применении бюджетных мер принуждения, решение об изменении (отмене) указанного решения администрации поселения Абинского района, копии соответствующих решений - органу муниципального финансового контроля и объекту муниципального финансового контроля, указанному в решении о применении бюджетных мер принуждения.

2. Порядок исполнения решения о бесспорном взыскании, решения об изменении (отмене) решения о бесспорном взыскании

2.1. Основанием для применения бюджетных мер принуждения, предусмотренных подпунктами 1 - 3 пункта 1.3 настоящего Порядка, (далее - бюджетные меры принуждения в виде бесспорного взыскания) является поступление в финансовое управление уведомления о следующих бюджетных нарушениях:

1) нецелевое использование средств бюджета муниципального образования Абинский район, источником финансового обеспечения которых являлся межбюджетный трансферт, имеющий целевое назначение;

2) невозврат либо несвоевременный возврат бюджетного кредита, предоставленного бюджету поселения из бюджета муниципального образования Абинский район;

3) неперечисление либо несвоевременное перечисление платы за пользование бюджетным кредитом, предоставленным бюджету поселения из бюджета муниципального образования Абинский район;

4) нарушение условий предоставления бюджетного кредита, предоставленного бюджету поселения из бюджета муниципального образования Абинский район, в том числе использование соответствующих средств бюджета на цели, не предусмотренные правовым актом (договором), являющимся основанием для предоставления указанных средств.

2.2. При поступлении в финансовое управление уведомления о применении мер принуждения за совершение бюджетных нарушений, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, ответственным отделом финансового управления по подготовке проекта решения финансового управления о применении бюджетных мер принуждения и обеспечению его принятия в установленные сроки является бюджетный отдел финансового управления.

Бюджетный отдел финансового управления не позднее 30 календарных дней с даты подписания приказа финансового управления о применении бюджетных мер принуждения в виде бесспорного взыскания обеспечивает направление его копии с сопроводительным письмом в Управление Федерального казначейства по Краснодарскому краю (далее - Управление Федерального казначейства) нарочно под роспись с указанием даты вручения.

2.3. Управлением Федерального казначейства на основании приказа финансового управления о применении бюджетных мер принуждения в виде бесспорного взыскания осуществляется взыскание за счет средств, находящихся на счете бюджета поселения, открытом в Управлении Федерального казначейства.

В случае недостаточности средств на счете бюджета поселения в текущем операционном дне, взыскание остатка средств осуществляется в последующие дни исходя из сумм поступлений, подлежащих перечислению в бюджет поселения.

2.4. В случае принятия финансовым управлением решения об изменении (отмене) решения о применении бюджетных мер принуждения в виде бесспорного взыскания бюджетный отдел финансового управления не позднее следующего рабочего дня с даты принятия соответствующего правового акта обеспечивает направление его копии с сопроводительным письмом в Управление Федерального казначейства нарочно под роспись с указанием даты вручения.

3. Порядок исполнения решения о приостановлении (сокращении) предоставления межбюджетных трансфертов, решения об изменении (отмене) решения о приостановлении (сокращении) предоставления межбюджетных трансфертов

3.1. Приостановление (сокращение) предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования Абинский район бюджету соответствующего поселения осуществляется путем изменения соответствующему главному распорядителю средств бюджета муниципального образования Абинский район лимитов бюджетных обязательств по расходам на предоставление межбюджетных трансфертов поселениям, согласно принятому финансовым управлением решения о применении бюджетных мер принуждения.

3.2. Приостановление (сокращение) предоставления из бюджета муниципального образования Абинский район бюджету соответствующего поселения межбюджетных трансфертов (за исключением дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений) осуществляется по одноименным видам межбюджетных трансфертов, предусмотренных сводной бюджетной росписью бюджета муниципального образования Абинский район на текущий финансовый год.

Под одноименными видами межбюджетных трансфертов понимаются межбюджетные трансферты, имеющие аналогичные цели их предоставления.

Начальник бюджетного отдела



Е.В. Белик

Приложение
к Порядку исполнения решения о
применении бюджетных мер
принуждения, решения об
изменении (отмене) решения о
применении бюджетных мер
принуждения

Случаи и условия
продления срока исполнения бюджетной меры принуждения

1. Настоящий документ разработан в соответствии пунктом 6 статьи 306.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2018 г. № 1268 «Об утверждении общих требований к установлению случаев и условий продления срока исполнения бюджетной меры принуждения» и определяет случаи и условия продления исполнения бюджетной меры принуждения на срок более одного года со дня принятия решения о применении бюджетной меры принуждения.

2. Финансовое управление администрации муниципального образования Абинский район (далее – финансовое управление) продлевает исполнение бюджетной меры принуждения на срок более одного года с соблюдением следующих требований:

1) превышение установленной администрацией муниципального образования Абинский район общей суммы средств бюджета поселения Абинского района, подлежащих бесспорному взысканию в соответствии с решениями о применении бюджетных мер принуждения за совершение бюджетных нарушений, предусмотренных главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2) поселение Абинского района, в отношении которого принято решение о применении бюджетной меры принуждения, (далее - поселение) принимает обязательства, указанные в пункте 3 настоящего документа.

3. Обязательства, принимаемыми поселением в целях принятия решения о продлении исполнения бюджетной меры принуждения на срок более одного года, являются:

1) осуществление в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации казначейского сопровождения:

авансовых платежей по муниципальным контрактам о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг для обеспечения муниципальных нужд, авансовых платежей по муниципальным контрактам, предметом которых являются капитальные вложения в объекты муниципальной собственности, субсидий и бюджетных инвестиций, предоставляемых юридическим лицам, авансовых платежей по контрактам (договорам) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, заключаемым муниципальными бюджетными и

автономными учреждениями, если в целях финансового обеспечения соответствующих расходных обязательств поселения из бюджета муниципального образования Абинский район предоставляются иные межбюджетные трансферты;

авансовых платежей по контрактам (договорам) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, заключаемым получателями субсидий и бюджетных инвестиций, указанным в абзаце втором настоящего подпункта;

авансовых платежей по контрактам (договорам) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, заключаемым исполнителями и соисполнителями в рамках исполнения указанных в абзацах втором и третьем настоящего подпункта муниципальных контрактов (контрактов, договоров);

2) запрет на финансовое обеспечение за счет средств бюджета муниципального образования Абинский район капитальных вложений в объекты муниципальной собственности бюджетам поселений, кроме случаев, когда в целях софинансирования (финансового обеспечения) капитальных вложений в объекты муниципальной собственности из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации) предоставляются субсидии и иные межбюджетные трансферты бюджету поселения;

3) согласование с финансовым управлением проектов решений о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период или очередной финансовый год и о внесении изменений в решение о бюджете поселения до внесения в представительный орган поселения;

4) единовременное исполнение бюджетной меры принуждения при нарушении поселением обязательств, указанных в настоящем пункте.

4. Решение о продлении исполнения бюджетной меры принуждения на срок более одного года принимается финансовым управлением на основании обращения главы администрации поселения об установлении срока исполнения бюджетной меры принуждения более одного года со дня принятия решения о применении бюджетной меры принуждения, направленного на имя главы муниципального образования Абинский район (далее - обращение) и поручения главы муниципального образования Абинский район, оформленного в виде резолюции на обращении (далее - поручение главы муниципального образования Абинский район).

Обращение должно содержать обоснование необходимости установления срока исполнения бюджетной меры принуждения более одного года с указанием реквизитов соответствующих решений о применении бюджетных мер принуждения, сведения о сумме налоговых и неналоговых доходов бюджета поселения на текущий финансовый год, утвержденного решением представительного органа поселения о бюджете поселения на текущий финансовый (текущий финансовый год и плановый период), (далее - налоговые и неналоговые доходы поселения), объеме дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности, предусмотренного поселению на текущий финансовый год приложением к решению о бюджете муниципального образования Абинский район на текущий финансовый год и плановый период, устанавливающим распределение между поселениями Абинского района указанных

межбюджетных трансфертов на текущий финансовый год (далее - дотации), а также согласие главы администрации поселения о принятии и обеспечении выполнения обязательств, предусмотренных пунктом 3 настоящего документа.

5. В течение 5 рабочих дней со дня поступления в финансовое управление указанного в пункте 4 настоящего документа обращения и поручения главы муниципального образования Абинский район финансовое управление запрашивает в Управлении Федерального казначейства по Краснодарскому краю сведения об общем объеме средств, подлежащих бесспорному взысканию, и остатках суммы средств, подлежащих взысканию за счет доходов бюджета поселения, в соответствии с решениями о применении бюджетной меры принуждения, по состоянию на текущую дату.

6. Обязательства, предусмотренные пунктом 3 настоящего документа, принимаются поселением на основании соглашения об условиях продления исполнения бюджетной меры принуждения на срок более одного года (далее - Соглашение об условиях) по форме согласно приложению к настоящему документу.

Соглашение об условиях заключается финансовым управлением и главой администрации поселения в течение 20 календарных дней со дня поступления в финансовое управление указанного в абзаце втором пункта 4 настоящего документа обращения и поручения главы муниципального образования Абинский район.

7. На основании поручения главы муниципального образования Абинский район при условии заключения поселением Соглашения об условиях в соответствии с пунктом 6 настоящего документа финансовое управление принимает решение о продлении исполнения бюджетной меры принуждения на срок до пяти лет путем предоставления рассрочки по ежегодному бесспорному взысканию суммы средств в размере не более 5 процентов суммы налоговых и неналоговых доходов бюджета поселения ежегодно до исполнения в полном объеме бюджетной меры принуждения.

В случае, если сумма подлежащих ежегодному бесспорному взысканию в соответствии с решением о применении бюджетной меры принуждения средств в течение пяти лет превышает 5 процентов суммы налоговых и неналоговых доходов бюджета поселения, исполнение бюджетной меры принуждения осуществляется в течение пяти лет ежегодно равными суммами.

Решение о продлении исполнения бюджетной меры принуждения на срок до пяти лет принимается финансовым управлением путем внесения изменений в решение о применении бюджетной меры принуждения.

8. Глава поселения в период действия решения о продлении исполнения бюджетной меры принуждения на срок более одного года вправе направить в финансовое управление обращение о его досрочном исполнении.

9. В случае несоответствия значения общего объема средств, подлежащих бесспорному взысканию, значению, установленному в соответствии с подпунктом 1 пункта 2 настоящего документа, и (или) невыполнения поселением требований, установленных пунктом 6 настоящего документа, финансовое управление информирует главу муниципального

образования Абинский район и главу поселения о невозможности принятия решения о продлении исполнения бюджетной меры принуждения на срок более одного года.

10. Информация об исполнении обязательств, предусмотренных пунктом 3 настоящего документа, представляется главой поселения в финансовое управление ежеквартально, не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным, до исполнения в полном объеме бюджетной меры принуждения.

11. Контроль за исполнением поселением обязательств, предусмотренных пунктом 3 настоящего документа, осуществляется финансовым управлением.

12. В случае выявления фактов нарушения (неисполнения) поселением обязательств, предусмотренных пунктом 3 настоящего документа и Соглашением об условиях, финансовое управление принимает решение о единовременном исполнении бюджетной меры принуждения путем бесспорного взыскания остатка суммы средств, подлежащих взысканию.

Финансовое управление не позднее следующего рабочего дня с даты принятия указанного решения информирует о нем Управление Федерального казначейства по Краснодарскому краю.

Начальник бюджетного отдела



Е.В. Белик

Приложение
к случаям и условиям продления
срока исполнения бюджетной меры
принуждения

СОГЛАШЕНИЕ

о продлении исполнения бюджетной меры принуждения

г. Абинск

«__»_____ 20__ г.

Финансовое управление администрации муниципального образования Абинский район, в лице заместителя главы муниципального образования, начальника финансового управления _____, действующего на основании (Ф.И.О.)

Положения о финансовом управлении администрации муниципального образования Абинский район, утвержденного решением Совета муниципального образования Абинский район от 29 июня 2016 г. № 132-с, именуемое в дальнейшем «Финансовое управление», с одной стороны, и

_____,
(наименование поселения Абинского района)

в лице главы _____, действующего на основании (должность, Ф.И.О.)

_____,
(наименование документа, устанавливающего полномочия лица)

именуемое в дальнейшем «Поселение», с другой стороны, в дальнейшем вместе именуемые «Стороны», в соответствии с пунктом 6 статьи 306.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2018 г. № 1268 «Об утверждении общих требований к установлению случаев и условий продления срока исполнения бюджетной меры принуждения, на основании обращения главы

_____,
(наименование поселения, Ф.И.О. главы поселения)

поручения главы муниципального образования Абинский район от _____ заключили настоящее соглашение (далее - соглашение) о нижеследующем.

1. Предмет соглашения

1.1. Соглашение устанавливает условия, при которых Финансовым управлением осуществляется продление исполнения бюджетной меры принуждения, принятой в отношении Поселения

_____.
(реквизиты решения о принятии
бюджетной меры принуждения)

1.2. Продление исполнения бюджетной меры принуждения, принятой в отношении поселения, осуществляется на срок_____.

2. Обязанности Сторон

2.1. Поселение принимает на себя следующие обязательства:

1) осуществление в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации казначейского сопровождения:

авансовых платежей по муниципальным контрактам о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг для обеспечения муниципальных нужд, авансовых платежей по муниципальным контрактам, предметом которых являются капитальные вложения в объекты муниципальной собственности, субсидий и бюджетных инвестиций, предоставляемых юридическим лицам, авансовых платежей по контрактам (договорам) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, заключаемым муниципальными бюджетными и автономными учреждениями, если в целях финансового обеспечения соответствующих расходных обязательств Поселения из бюджета муниципального образования Абинский район предоставляются иные межбюджетные трансферты;

авансовых платежей по контрактам (договорам) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, заключаемым получателями субсидий и бюджетных инвестиций, указанным в абзаце втором настоящего подпункта;

авансовых платежей по контрактам (договорам) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, заключаемым исполнителями и соисполнителями в рамках исполнения указанных в абзацах втором и третьем настоящего подпункта муниципальных контрактов (контрактов, договоров);

2) запрет на финансовое обеспечение за счет средств бюджета муниципального образования Абинский район капитальных вложений в объекты муниципальной собственности бюджетам поселений, кроме случаев, когда в целях софинансирования (финансового обеспечения) капитальных вложений в объекты муниципальной собственности из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации) предоставляются субсидии и иные межбюджетные трансферты бюджету поселения;

3) согласование с финансовым управлением проектов решений о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период или очередной финансовый год и о внесении изменений в решение о бюджете поселения до внесения в представительный орган поселения;

4) единовременное исполнение бюджетной меры принуждения при нарушении поселением обязательств, указанных в настоящем пункте.

2.2. Поселение до исполнения в полном объеме бюджетной меры принуждения ежеквартально, не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в Финансовое управление информацию об исполнении обязательств, указанных в пункте 2.1 соглашения.

2.3. Финансовое управление осуществляет контроль за исполнением Поселением обязательств, указанных в пункте 2.1 соглашения.

2.4. Финансовое управление направляет в Поселение информацию о согласовании (несогласовании) проектов решений о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период или очередной финансовый год

и о внесении изменений в решение о бюджете поселения в течение 10 рабочих дней со дня их поступления в финансовое управление.

3. Дополнительные условия

Контроль за исполнением поселением обязательств, указанных в пункте 2.1 соглашения, вправе осуществлять орган муниципального финансового контроля.

4. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по соглашению Поселение несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Прочие условия

5.1. Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до _____.

5.2. Соглашение прекращает свое действие в случае исполнения в полном объеме бюджетной меры принуждения в отношении Поселения ранее срока, установленного в пункте 5.1 соглашения.

5.3. Условия соглашения могут быть изменены только по письменному соглашению Сторон.

5.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по соглашению, разрешаются путем переговоров.

5.5. В случае недостижения Сторонами согласия споры, возникшие между Сторонами, рассматриваются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

5.6. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

5. Реквизиты и подписи Сторон

Начальник бюджетного отдела



Е.В. Белик