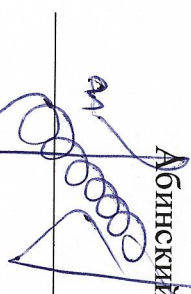


УТВЕРЖДАЮ

Глава муниципального образования

Абинский район



В.А. Иванов

«29» декабря 2021 года

План мероприятий («Дорожная карта») по снижению комплаенс-рисков в  
Муниципальном образовании Абинский район на 2022 год

| № п/п | Наименование мероприятия   | Описание действий, направленных на исполнение мероприятия   | Ответственный за исполнение мероприятия (должностное лицо, структурное подразделение) | Срок исполнения мероприятия | Цели исполнения мероприятия   |
|-------|--|---|---|-----------------------------|---|
| 1     | Ознакомление руководителей отраслевых (функциональных) органов, структурных подразделений администрации муниципального образования Абинский район (далее - Администрация) с муниципальными нормативными правовыми актами, регулирующими вопросы функционирования | Ознакомление руководителей (функциональных) органов, структурных подразделений Администрации с муниципальными нормативными правовыми актами, регулирующими вопросы функционирования антимонопольного комплаенса | Правовое управление, отдел кадров   | В течение года              | Руководители отраслевых (функциональных) органов, структурных подразделений администрации муниципального образования Абинский район должны быть ознакомлены с муниципальными нормативными правовыми актами, регулирующими вопросы функционирования антимонопольного |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
| <p>антимонопольного<br/>комплаенса<br/>Администрации</p>   | <p>В</p>   | <p>Комплаенса<br/>Администрации</p>  | <p>В</p>   |
| <p>2<br/>Ознакомление работников<br/>отраслевых (функциональных) органов,<br/>структурных подразделений<br/>Администрации<br/>Муниципальными<br/>нормативными правовыми<br/>(муниципальными<br/>правовыми) актами,<br/>регулирующими вопросы<br/>функционирования<br/>антимонопольного<br/>комплаенса<br/>Администрации</p>    | <p>Ознакомление<br/>отраслевых (функциональных)<br/>органов,<br/>подразделений Администрации с<br/>муниципальными нормативными<br/>правовыми (муниципальными<br/>правовыми) актами,<br/>регулирующими вопросы<br/>функционирования<br/>антимонопольного комплаенса в<br/>Администрации</p> | <p>Руководитель<br/>отраслевого (функционального)<br/>органа<br/>Администрации</p> | <p>При приеме на<br/>работу новых<br/>работников</p> <p>Работники должны быть<br/>ознакомлены<br/>Муниципальными<br/>нормативными правовыми<br/>(муниципальными<br/>правовыми) актами,<br/>регулирующими вопросы<br/>функционирования<br/>антимонопольного<br/>комплаенса<br/>Администрации<br/>при<br/>приеме на работу</p> |
| <p>3<br/>Организация участия<br/>работников отраслевых<br/>(функциональных) органов,<br/>структурных подразделений<br/>Администрации<br/>в<br/>обучающих мероприятиях<br/>(семинарах) по основам<br/>антимонопольного<br/>законодательства,<br/>организации<br/>и<br/>функционирования<br/>антимонопольного<br/>комплаенса</p> | <p>Проведение<br/>муниципального<br/>работников (функциональных)<br/>структурных подразделений<br/>Администрации,</p>  | <p>Руководитель<br/>отраслевого (функционального)<br/>органа<br/>Администрации</p> | <p>По мере<br/>поступления<br/>заявок от<br/>организаторов<br/>обучающих<br/>мероприятий</p> <p>Провести муниципальное<br/>служашего</p> <p>школу</p>  |
| <p>4<br/>Анализ выявленных<br/>нарушений<br/>антимонопольного<br/>законодательства</p>   | <p>Анализ<br/>антимонопольного<br/>законодательства<br/>(функциональными)</p>  | <p>Руководитель<br/>отраслевого<br/>органа,<br/>(функционального)</p>              | <p>До 20 декабря</p> <p>Должен быть проведен<br/>анализ антимонопольного<br/>законодательства</p>  |

|   |  |   |                  |   |
|---|--|---|------------------|---|
| <p>отраслевыми (функциональными) органами, структурными подразделениями Администрации за предыдущие 3 года (при наличии предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел), составление перечня нарушений антимонопольного законодательства</p> | <p>структурными подразделениями Администрации</p>  | <p>структурного подразделения Администрации</p>   |                  |   |
| <p>5 Сбор сведений о правоприменительной практике антимонопольного законодательства (обзоры рассмотрения жалоб, судебной практики)</p>  | <p>Изучение правоприменительной практики антимонопольного законодательства в отраслевых (функциональных) органах, структурных подразделениях Администрации</p> | <p>Правовое управление, совместно с общий отдел, управление муниципальной собственности, управление строительства, жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи, управление экономического развития, отдел муниципальных закупок</p> | <p>постоянно</p> | <p>Должен быть проведен анализ правоприменительной практики антимонопольного законодательства в отраслевых (функциональных) органах, структурных подразделениях Администрации</p> |
| <p>6 Консультирование работников Администрации по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и</p>   | <p>Организация консультирования работников в устной, письменной формах и по телефону.</p>  | <p>Правовое управление</p>  | <p>постоянно</p> | <p>Должно проводиться консультирование специалистов администрации</p>   |

|   |  |  |   |   |   |  |
|---|--|--|---|---|---|--|
|   | применением антимонопольного комплаенса в Администрации  |  |   |   |   |  |
| 7 | Подготовка проекта ежегодного доклада об антимонопольном комплаенсе Администрации  | Сбор информации от структурных подразделений Администрации, подготовка проекта доклада, направление проекта доклада об антимонопольном комплаенсе Администрации в правовой отдел Администрации | Правовое управление, управление экономического развития                                     | До 20 февраля года следующего за истекшим | В стадии исполнения   |  |
| 8 | Проведение анализа действующих муниципальных правовых актов Администрации на предмет выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства при участии организаций и граждан (публичные консультации посредством размещения текстов действующих муниципальных правовых актов на официальном сайте Администрации в специализированном разделе) | Проведение консультаций на предмет выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства в действующих муниципальных нормативных правовых актах   | Руководитель отраслевого (функционального) органа, структурного подразделения Администрации | В течение года                            | Проекты нормативных правовых актов должны размещаться на сайте органов самоуправления муниципального образования Абинский район |  |
| 9 | Урегулирование конфликта интересов в деятельности Администрации и ее работников, связанного с  | Выявление конфликта интересов в деятельности муниципальных служащих Администрации,   | Правовое управление, отдел кадров   | постоянно                                 | По результатам проведенного анализа определить наличие или отсутствие конфликтов  |  |

|   |  |   |                       |  |
|---|--|---|-----------------------|--|
| <p>функционированием антимонопольного комплаенса (при возникновении)</p>  | <p>связанных с функционированием антимонопольного комплаенса</p>   |   |                       |  |
| <p>10 Анализ применения действующих муниципальных правовых актов, определяющих порядок и условия предоставления муниципальной поддержки (финансовой, имущественной, консультационной)</p>       | <p>Выявление муниципальных правовых актов, привлекающих в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Краснодарского края, муниципальными нормативными правовыми актами, правилами юридической техники, а также устранение выявленных в них нарушений или несоответствий действующему законодательству</p> | <p>Правовое управление, управление муниципальной собственности, управление экономического развития</p>                                  | <p>В течении года</p> | <p>Провести анализ практики применения действующих муниципальных правовых актов, определяющих порядок и условия предоставления муниципальной поддержки (финансовой, имущественной, консультационной)</p>       |
| <p>11 Анализ применения действующих муниципальных правовых актов, определяющих порядок выполнения функций муниципального контроля на предмет соответствия антимонопольному законодательству</p> | <p>Выявление муниципальных правовых актов, привлекающих в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Краснодарского края, муниципальными нормативными правовыми актами, правилами юридической техники, а также устранение выявленных в них нарушений или несоответствий действующему законодательству</p> | <p>Руководитель отраслевого (функционального) органа, структурного подразделения Администрации, осуществляющего контрольные функции</p> | <p>В течении года</p> | <p>Провести анализ практики применения действующих муниципальных правовых актов, определяющих порядок выполнения функций муниципального контроля на предмет соответствия антимонопольному законодательству</p> |
| <p>12 Анализ применения действующих муниципальных правовых актов, определяющих порядок и условия предоставления услуг на муниципальных</p>  | <p>Выявление муниципальных правовых актов, привлекающих в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Краснодарского края, муниципальными нормативными правовыми актами,</p>   | <p>Руководитель отраслевого (функционального) органа, структурного подразделения Администрации ответственного за</p>                    | <p>В течении года</p> | <p>Подготовить проекты постановлений администрации о внесении изменений в административные регламенты</p>  |

|   |  |   |                       |  |
|---|--|---|-----------------------|--|
| <p>Предмет ответственности антимонопольному законодательству</p>  | <p>правилами юридической техники, а также устранение выявленных в них нарушений или несоответствий действующему законодательству</p>   | <p>предоставление муниципальной услуги</p>    |                       |  |
| <p>13 Проведение внутренней правовой экспертизы принимаемых правовых актов администрации</p>  | <p>Выявление в муниципальных правовых актах нарушений или несоответствий действующему антимонопольному законодательству</p>  | <p>Правовое управление</p>                    | <p>В течение года</p> | <p>Провести правовую экспертизу правовых актов администрации</p>                   |
| <p>14 Проведение правовой экспертизы договоров, заключаемых при осуществлении функций переданных в пользование в отношении муниципального имущества Абинского района с учетом положений антимонопольного законодательства</p> | <p>Выявление договоров, заключение которых не соответствовало порядку, установленному статье 17.1 Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ "О защите конкуренции"</p> | <p>управление муниципальной собственности</p> | <p>В течение года</p> | <p>Провести правовую экспертизу договоров по передаче муниципального имущества</p> |

Начальник правового управления  
администрации муниципального образования Абинский район



А.В. Семендяев