



учр. № 1224

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ АБИНСКИЙ РАЙОН

от 05.12.2016

г. Абинск

№ 1224

Об образовании рабочей группы по содействию развитию конкуренции на территории муниципального образования Абинский район

В соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 5 сентября 2015 года № 1738-р «Об утверждении стандарта развития конкуренции в субъектах Российской Федерации», в целях создания условий для развития конкуренции на рынках товаров, работ и услуг муниципального образования Абинский район, администрация муниципального образования Абинский район **п о с т а н о в л я е т :**

1. Образовать рабочую группу по содействию развитию конкуренции на территории муниципального образования Абинский район (далее - рабочая группа) и утвердить ее состав (приложение № 1).
2. Утвердить Положение о рабочей группе (приложение № 2).
3. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования *
Абинский район



А.А. Чабанец

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
Абинский район
от _____ № _____

СОСТАВ
рабочей группы по содействию развитию конкуренции на территории
муниципального образования Абинский район

Чабанец Андрей Алексеевич	- глава муниципального образования Абинский район, председатель рабочей группы;
Холошина Елена Ивановна	- заместитель главы муниципального образования, заместитель председателя рабочей группы;
Городничая Юлия Павловна	- главный специалист управления экономического развития, секретарь рабочей группы;
Члены рабочей группы:	
Дорошенко Алексей Алексеевич	- начальник управления развития туризма;
Лукьянова Наталья Александровна	- заместитель главы муниципального образования, начальник финансового управления;
Львова Елена Викторовна	- начальник управления потребительской сферы и защиты прав потребителей;
Рейзова Ирина Викторовна	- начальник отдела по социальным вопросам;
Семендяев Александр Викторович	- начальник правового управления;
Созинова Людмила Александровна	- начальник управления культуры;
Савельев Алексей Анатольевич	- начальник управления экономического развития;
Узбек Виктор Владимирович	- начальник управления строительства, жилищно-коммунального хозяйства и транспорта;

Филипская - начальник управления образования;
Светлана Николаевна
Чернейко - начальник управления муниципальной
Наталья Александровна собственности.

Начальник управления
экономического развития

А.А. Савельев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
муниципального образования
Абинский район
от _____ № _____

ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочей группе по содействию развитию конкуренции на территории
муниципального образования Абинский район

1. Общие положения

1.1. Рабочая группа по содействию развитию конкуренции на территории муниципального образования Абинский район (далее – Рабочая группа) является консультативным органом, образованным в целях содействию развитию конкуренции на территории муниципального образования Абинский район.

1.2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется федеральными законами, Указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Краснодарского края, постановлениями и распоряжениями главы администрации (губернатора) Краснодарского края, а также настоящим положением.

1.3. Рабочая группа осуществляет свою деятельность во взаимодействии с отраслевыми (функциональными) органами администрации муниципального образования Абинский район, администрациями городских и сельских поселений Абинского района, территориальными подразделениями

федеральных и региональных исполнительных органов государственной власти.

2. Основные задачи Рабочей группы

Основными задачами рабочей группы являются:

- 1) оценка исполнения на территории муниципального образования указов и распоряжений Президента Российской Федерации, постановлений Правительства Российской Федерации, правовых актов Краснодарского края, органов местного самоуправления муниципального образования Абинский район по вопросам развития конкуренции и совершенствования антимонопольной политики;
- 2) определение приоритетных направлений работы в отношении внедрения Стандарта развития конкуренции на территории муниципального образования Абинский район;
- 3) анализ развития конкуренции на приоритетных и социально значимых рынках товаров, работ и услуг муниципального образования Абинский район;
- 4) рассмотрение предложений о реализации внедрения стандарта развития конкуренции на территории муниципального образования Абинский район;
- 5) координация выполнения мероприятий, предусмотренных планом мероприятий («дорожной картой») по содействию развитию конкуренции, и контроль за их реализацией;
- 6) выработка рекомендаций по вопросам внедрения стандарта развития конкуренции на территории муниципального образования Абинский район.

3. Права Рабочей группы

Рабочая группа имеет право:

- 1) приглашать на свои заседания глав поселений, иных представителей администраций городских и сельских поселений Абинского района;
- 2) запрашивать документы, материалы и информацию, необходимые для выполнения задач Рабочей группы;
- 3) принимать решения, имеющие рекомендательный характер, по вопросам деятельности Рабочей группы.

4. Организация работы Рабочей группы

4.1. Рабочую группу возглавляет и руководит ее деятельностью председатель. В случае временного отсутствия председателя Рабочей группы руководство возлагается на заместителя председателя Рабочей группы.

4.2. Заседания Рабочей группы проводятся по мере необходимости.

4.3. Члены Рабочей группы участвуют в заседании Рабочей группы лично. Отсутствующих на заседании по объективным причинам членов Рабочей группы могут замещать уполномоченные ими представители.

4.4. Повестку дня заседаний Рабочих групп и порядок их проведения определяет председатель Рабочей группы в соответствии с предложениями членов Рабочей группы, а в случае его временного отсутствия - заместитель председателя Рабочей группы.

4.5. Предложения членов Рабочей группы для включения в повестку дня заседания Рабочей группы направляются в срок не позднее трех рабочих дней до очередного заседания Рабочей группы. Секретарь Рабочей группы осуществляет подготовку повестки дня и ее согласование с председателем Рабочей группы, а в случае временного отсутствия председателя с заместителем председателя Рабочей группы.

Члены Рабочей группы, внесшие предложение для включения в повестку дня заседания Рабочей группы, обеспечивают явку физических или юридических лиц, рассматриваемых в рамках такого предложения.

4.6. Повестка дня заседания рабочей группы рассылается членам Рабочей группы не позднее, чем за один рабочий день до даты заседания.

4.7. Решение Рабочей группы принимается большинством голосов присутствующих членов и оформляется протоколом. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании Рабочей группы является решающим.

4.8. Протокол доводится до сведения всех членов Рабочей группы в течение пяти рабочих дней после даты проведения заседания Рабочей группы.

4.9. Секретарь Рабочей группы осуществляет учет и формирование информации о результатах работы рабочей группы.

4.10. Контроль за выполнением решений Рабочей группы осуществляется секретарем Рабочей группы или по поручению председателя заместителем председателя.

4.11. Организационное обеспечение деятельности Рабочей группы осуществляет управление экономического развития администрации муниципального образования Абинский район.

Начальник управления
экономического развития

А.А. Савельев