



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
АБИНСКИЙ РАЙОН

от 13.11.2019

№ 1412

г. Абинск

Об утверждении Положения по применению инициативного
бюджетирования в муниципальном образовании
Абинский район

В соответствии со статьями 74, 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2002 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с целью активизации участия жителей Абинского района в решении вопросов местного значения администрация муниципального образования Абинский район **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Положение по применению инициативного бюджетирования в муниципальном образовании Абинский район (прилагается).
2. Общему отделу администрации муниципального образования Абинский район (Савельева) опубликовать настоящее постановление в общественно-политической газете Абинского района «Абинский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования Абинский район в сети «Интернет».
3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования
Абинский район

В.А.Иванов



УТВЕРЖДЕНО

Постановлением администрации
муниципального образования
Абинский район

от 13.11.2019 г. АИНС

ПОЛОЖЕНИЕ

по применению инициативного бюджетирования
в муниципальном образовании Абинский район

1. Общие положения

1.1. Для целей настоящего постановления используются следующие основные понятия:

Инициативное бюджетирование - форма участия жителей индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, в решении вопросов местного значения посредством определения направлений расходования бюджетных средств;

Инициативная группа - группа жителей самоорганизованная на основе общности интересов с целью решения вопроса местного значения;

Проект инициативного бюджетирования - проект, подготовленный инициативной группой и оформленный в соответствии с требованиями настоящего положения;

Конкурсная комиссия по отбору проектов инициативного бюджетирования (далее - конкурсная комиссия) - коллегиальный орган, созданный для проведения конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования;

1.2. Настоящее положение распространяется на сельские поселения с численностью населения не более десяти тысяч.

2. Цели, задачи и принципы инициативного бюджетирования

2.1. Целью инициативного бюджетирования является активизация участия жителей в определении приоритетов расходования средств местных бюджетов и поддержка инициатив жителей в решении вопросов местного значения.

2.2. Задачами инициативного бюджетирования являются:

- повышение эффективности бюджетных расходов за счет вовлечения жителей в процесс принятия решений на местном уровне и усиление гражданского контроля за деятельностью органов местного самоуправления в ходе реализации проектов инициативного бюджетирования;

- повышение открытости деятельности органов местного самоуправления;
- 2.3. Принципами инициативного бюджетирования являются:
 - конкурсная отбор проектов инициативного бюджетирования;
 - равная возможность для всех жителей поселения; соответствующих требованиям настоящего положения и выдвижения проектов инициативного бюджетирования для участия в конкурсном отборе;
 - открытость и гласность процедуры проведения конкурсного отбора.

3. Механизмы реализации инициативного бюджетирования

3.1. Уполномоченным органом на территории сельского поселения Абинского района по предоставлению документов для участия в конкурсном отборе проекта инициативного бюджетирования и его реализации является администрация соответствующего поселения (далее - уполномоченный орган).

3.2. Порядок проведения конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования осуществляется согласно приложению к настоящему Положению.

3.3. Объектом проекта инициативного бюджетирования может выступать территория общего пользования соответствующего функционального назначения, являющаяся объектом благоустройства, которой беспричастно пользуются пользователи неограниченный круг лиц (дворы, набережные, улицы, пешеходные зоны, береговая полоса водных объектов общего пользования, скверы, парки, бульвары, объекты используемые для активного отдыха и физической культуры, иные объекты благоустройства территории муниципального образования).

3.4. В реализации проекта инициативного бюджетирования участвуют:

- граждане и организации путем непосредственного участия, собственными силами (ресурсами) и (или) софинансирования проекта на условиях договора пожертвования;
- сельское поселение Абинского района, соответствующее критерию настоящего положения путем предоставления средств в бюджет сельского поселения Абинского района на реализацию проекта инициативного бюджетирования в размере 5% от стоимости затрат по проекту. Бюджетные ассигнования на реализацию проекта инициативного бюджетирования предусматриваются в соответствующей муниципальной программе

Краснодарский край, в случае предоставления средств финансирования на реализацию проекта инициативного бюджетирования в рамках проекта подпрограммы «Развитие инициативного бюджетирования в Краснодарском крае» государственной программы Краснодарского края «Региональная политика и развитие гражданского общества».

3.5. Проект инициативного бюджетирования реализуется следующим образом:

- приобретение товаров (материалов) необходимых для реализации проекта инициативного бюджетирования за счет бюджетных ассигнований в соответствии с требованиями Федерального закона от 5 апреля 2013 года

№ 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

- организация установок, монтажа уполномоченным органом;
- реализация мероприятий по установке, монтажу, проведению иных работ силами (средствами) граждан и организаций.

3.6. Функции по обеспечению порядка, контролю за ходом выполнения и проработке работ в рамках проекта осуществляет уполномоченный орган.

4. Заключительные положения

4.1. Уполномоченный орган обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования денежных средств, выделенных для реализации проекта инициативного бюджетирования, а так же предоставляет отчетность об использовании денежных средств, полученных от жителей, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц. Отчетность предоставляется по требованию представителя инициативной группы.

4.2. Остатки бюджетных средств, неиспользованные в отчетном финансовом году, подлежат возврату уполномоченным органом, в соответствии с действующим законодательством.

4.3. Ответственность за целевое использование денежных средств несет уполномоченный орган.

Начальник управления строительства
ЖСХ, транспорт и связи

С.А. Александрова

Приложение

к положению по применению
инициативного бюджетирования
в муниципальном образовании
Абинский район

ПОРЯДОК

проведения конкурсного отбора

1. Порядок проведения конкурсного отбора (далее - порядок) устанавливает правила конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования в муниципальном образовании Абинский район (далее - Проект).
2. Целью конкурсного отбора (далее - конкурсный отбор) является определение проектов инициативного бюджетирования для осуществления которых будут предоставлены денежные средства из средств бюджета Краснодарского края и соответствующего сельского поселения Абинского района.
3. Организатором конкурсного отбора является администрация муниципального образования Абинский район (далее - организатор конкурсного отбора), которая осуществляет следующие функции:
 - определяет дату проведения конкурсного отбора;
 - готовит извещение о проведении конкурсного отбора среди поселений и публикует соответствующее сообщение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования Абинский район;
 - обеспечивает прием, учет и хранение поступивших от участников конкурсного отбора заявок на участие в конкурсе (далее - заявки), а также документов и материалов к ним;
 - осуществляет техническое обеспечение деятельности конкурсной комиссии района;
 - доводит до сведения участников конкурсного отбора его результаты;
 - осуществляет мониторинг реализуемых в рамках проекта мероприятий. Уполномоченным органом организатора конкурсного отбора ответственным за его организацию и проведение является Управление строительства, ЖКХ, транспорта и связи администрации муниципального образования Абинский район.
4. Конкурсный отбор проводится в два этапа.
На первом этапе конкурсного отбора проводится конкурсный отбор проектов инициативного бюджетирования в поселении.
5. На втором этапе уполномоченный орган предоставляет в управление строительства, ЖКХ, транспорта и связи администрации муниципального

образования Абинский район общий список Проектов с наибольшим числом суммарно набранных баллов с приложением протокола заседания комиссии уполномоченного органа по итогам первого этапа конкурсного отбора и пакета документов, представленного инициативной группой.

В число лучших проектов для участия во втором этапе конкурса от одного победителя включается не более трех проектов.

6. Второй этап конкурса включает проведение конкурсного отбора конкурсной комиссией по отбору проектов инициативного бюджетирования в муниципальном образовании Абинский район (далее - конкурсная комиссия) в составе согласно приложению №1.

7. Конкурсная комиссия осуществляет следующие функции:

- рассматривает и оценивает заявки и подтверждающие документы;
- принимает решения о результатах конкурсного отбора;
- формирует перечень проектов, прошедших конкурсный отбор.

8. Конкурсная комиссия района является коллегиальным органом. В состав конкурсной комиссии входят председатель конкурсной комиссии, заместитель председателя конкурсной комиссии, секретарь конкурсной комиссии и члены конкурсной комиссии.

Заседание конкурсной комиссии района считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 2/3 ее членов.

Решение конкурсной комиссии по итогам рассмотрения представленных на конкурсный отбор проектов принимается открытым голосованием простым большинством голосов от присутствующих членов конкурсной комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

Члены конкурсной комиссии обладают равными правами при обсуждении вопросов в принятии решений.

9. По результатам заседания конкурсной комиссии составляется протокол заседания, который подписывается председателем конкурсной комиссии и секретарем конкурсной комиссии.

10. Не допускаются к участию в конкурсном отборе проекты в случае:

- представленных уполномоченным органом заявки, содержащей недостоверную информацию;
- представленных неполного комплекта документов, установленного настоящим Порядком;
- несоответствующие требованиям положению по применению инициативного бюджетирования в муниципальном образовании Абинский район и настоящему Порядку.

11. Уполномоченный орган не менее чем за 7 дней до даты проведения конкурсного отбора имеет право отозвать свою заявку и отказаться от участия в конкурсном отборе, сообщив об этом письменно организатору конкурсного отбора.

10. Уполномоченному органу, чьи программы не допущены к участию в конкурсном отборе, организатор конкурсного отбора направляет

мотивированное уведомление в течение 5 рабочих дней после даты окончания приема заявок и возвращает поданные ими заявки и прилагаемые документы.

11. Заявки, представленные после окончания даты их приема, указанной в извещении о проведении конкурса, не принимаются и возвращаются участникам конкурсного отбора.

12. Конкурсная комиссия района осуществляет рассмотрение и оценку проектов в соответствии с критериями, указанными в приложении № 2 к настоящему Порядку.

Конкурсная комиссия района вправе в установленном порядке привлекать специалистов для проведения ими экспертизы представленных документов.

Конкурсная комиссия района формирует перечень прошедших конкурсный отбор проектов, набравших наибольшее количество баллов.

13. Организатор конкурсного отбора в течение 7 дней после принятия решения конкурсной комиссией доводит до сведения уполномоченного органа его результаты.

14. Заявки, документы и материалы, прошедшие конкурсный отбор, участникам конкурсного отбора не возвращаются.

Начальник управления строительства
ЖСК, транспорта и связи

С.А. Александрова

Приложение № 1
к Порядку проведения
конкурсного отбора

СОСТАВ

конкурсной комиссии по отбору проектов инвестиционного бюджетирования
в муниципальном образовании Абинский район

Науменко
Вадим Николаевич - заместитель главы муниципального образования
Абинский район (вопросы жилищно-коммунального комплекса, строительства, транспорта и связи), председатель комиссии;
Катаев
Виталий Валерьевич - заместитель главы муниципального образования
Абинский район, управляющий делами,
заместитель председателя комиссии;
Александрова
Светлана Александровна - начальник управления строительства, ЖСК,
транспорта и связи, секретарь комиссии.

Члены конкурсной комиссии:

Анацка
Антонина Дмитриевна - заместитель главы муниципального образования
Абинский район, начальник финансового
управления;
Белая
Ольга Борисовна - заместитель главы муниципального образования
Абинский район, начальник управления
экономического развития;
Мишуков
Сергей Петрович - заместитель главы муниципального образования
Абинский район (вопросы гражданской обороны и
 чрезвычайных ситуаций, профилактики
правонарушений, развития спорта, взаимодействия
о казачестве);
Уриховский
Николай Иванович - заместитель главы муниципального образования
Абинский район (вопросы социального развития);

Начальник управления
строительства, ЖСК, транспорта и связи

С.А. Александрова

Приложение №2
к порядку проведения
конкурсного отбора

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ
представленных документов

Критерии	Макс. балл
1. Социальная эффективность от реализации программ: Низкая - 5 баллов; Средняя - 10 баллов; Высокая - 15 баллов.	15
2. Положительное восприятие населением социальной, культурной и досуговой значимости проекта. Оценивается суммарно: способствует формированию точки социального притяжения - 5 баллов; способствует сохранению или развитию культуры (в том числе физической культуры) - 5 баллов; способствует здоровому образу жизни - 5 баллов;	15
3. Актуальность (острота) проблемы: средняя - проблема достаточно широко осознается целевой группой населения, ее решение может привести к улучшению качества жизни - 5 баллов; высокая - отсутствие решений будет негативно сказываться на качестве жизни населения - 10 баллов; очень высокая - решение проблемы необходимо для поддержания и сохранения условий жизнеобеспечения населения - 15 баллов	15
4. Количество прямых благополучателей от реализации программы: до 100 человек - 1 балл; от 100 до 200 человек - 2 балла; от 200 до 500 человек - 5 баллов; от 500 до 1000 человек - 7 баллов; более 1000 человек - 10 баллов	10
5. Наличие мероприятий по уменьшению негативного воздействия на состояние окружающей среды и здоровья населения; не предусматривается - 0; наличие природоохранных мероприятий в составе проектов, напрямую не связанных с воздействием на окружающую среду (например, посадка деревьев-кустарниковой растительности вдоль строящихся дорог), - 5 баллов;	15

наличие мероприятий, связанных с обустройством территории населенного пункта (озеленение, расчистка и обустройство водных объектов, ликвидация свалок, создание объектов активного отдыха и т.д.), - 10 баллов;	
3. Степень эффективности и инновационности предлагаемых технических решений: Низкая - 0 баллов; Средняя - 5 баллов; Высокая - 10 баллов.	10
4. Степень участия населения и организаций, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования Абинский район, в реализации проекта Населенные и организации не принимают непосредственного участия в реализации проекта - 0 баллов; Низкая (в реализации проекта принимает участие своими силами от 1 до 3 лиц только не более только инициативная группа) - 5 баллов; Средняя - 10 баллов; Высокая - 20 баллов.	20
Всего: максимальное количество баллов	100

Начальник управления
строительства, ЖКХ, транспорта и связи

С.А. Александрова