ПРИЛОЖЕНИЕ

к заявлению на участие в конкурсном отборе социально ориентированных некоммерческих организаций для предоставления субсидий из бюджета муниципального образования Абинский район

Планируемые расходы на реализацию программы

Общая сумма расходов (руб.):

Запрашиваемый размер субсидии из бюджета муниципального образования Абинский район (руб.):

Предполагаемая сумма софинансирования (руб.):

1. **Административные расходы**

1.1. Оплата труда штатных работников, участвующих в реализации программы

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименова-ние  должности | Заработная плата, руб. в месяц | Процент занятости в реализации программы | Оплата труда по программе, руб. в месяц | Количество  месяцев | Общая сумма, руб. | Запраши-вается, руб. |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | | | | Итого: |  |  |

1.2. Страховые взносы в государственные внебюджетные фонды за штатных работников

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Тарифы,  проценты | Общая  сумма,  руб. | Запраши-вается, руб. |
| Страховые взносы на обязательное пенсионное страхование, на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное медицинское страхование |  |  |  |
| Страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний |  |  |  |
|  | Итого: |  |  |

1.3. Текущие расходы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Сумма в месяц, руб. | Количество месяцев | Общая  сумма,  руб. | Запраши-вается, руб. |
| Аренда помещения |  |  |  |  |
| Оплата коммунальных услуг |  |  |  |  |
| Приобретение канцелярских товаров и расходных материалов |  |  |  |  |
| Оплата услуг связи (телефон, доступ в сети «Интернет») |  |  |  |  |
| Оплата банковских услуг |  |  |  |  |
|  | | Итого: |  |  |

В части площади, необходимой для реализации программы, указать площадь и размер арендной платы за один кв.м. Расходы на аренду помещений для проведения отдельных мероприятий, указывается в разделе 3 настоящей сметы. В случае изменения арендуемой площади в течение срока реализации программы указывается средняя сумма в месяц или расходы на аренду помещения приводятся в нескольких строках.

1. **Приобретение основных средств и программного обеспечения**

2.1 Приобретение оборудования и прав на использование программ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Стоимость единицы,  руб. | Количество | Общая  сумма,  руб. | Запраши-вается, руб. |
|  |  |  |  |  |
|  | | Итого: |  |  |

2.2. Приобретение прочих основных средств

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Стоимость единицы,  руб. | Количество | Общая  сумма,  руб. | Запраши-вается, руб. |
|  |  |  |  |  |
|  | | Итого: |  |  |

**3.Непосредственные расходы на реализацию программы**

3.1. Вознаграждения лицам, привлекаемым по гражданско-правовым договорам, и страховые взносы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Выполняемы работы  (оказываемые услуги) | Вознаграждение, руб. | Страховые взносы, руб. | Общая  сумма,  руб. | Запраши-вается, руб. |
|  |  |  |  |  |
|  | | Итого: |  |  |

3.2. Командировочные расходы

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование должности | Расходы по проезду до места назначения и обратно, руб. | Расходы по найму жилого помещения, руб. в день | Суточные, руб. в день | Количество  дней | Общая  сумма,  руб. | Запраши-вается, руб. |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | | | | Итого: |  |  |

3.3. Прочие расходы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Общая  сумма,  руб. | Запраши-вается, руб. |
|  |  |  |
| Итого: |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности руководителя (подпись) (фамилия, инициалы)

некоммерческой организации)

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. м.п.