



НИК

# РЕШЕНИЕ

## Совета муниципального образования Абинский район

от 28.12.2016

г. Абинск

№ 201-С

### Об утверждении положения об управлении строительства, жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации муниципального образования Абинский район

Принято 28.12.2016 г.

В соответствии со статьей 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 24 устава муниципального образования Абинский район, в целях создания условий для обеспечения городских и сельских поселений Абинского района услугами связи, учитывая решение комиссии по вопросам местного самоуправления и правопорядка, Совет муниципального образования Абинский район **решил:**

1. Утвердить положение об управлении строительства, жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации муниципального образования Абинский район (прилагается).
2. Признать утратившим силу решение Совета муниципального образования Абинский район от 24 февраля 2016 года № 79-с «Об утверждении положения об управлении строительства, жилищно-коммунального хозяйства и транспорта администрации муниципального образования Абинский район».
3. Администрации муниципального образования Абинский район опубликовать настоящее решение в общественно-политической газете Абинского района «Абинский муниципальный вестник».
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

Председатель Совета муниципального образования Абинский район  
Глава муниципального образования Абинский район



А.Л.Бирюков  
А.А. Чабанец

УТВЕРЖДЕНО

Решением Совета  
Муниципального образования  
Абинский район  
от 28.12.16 № 201-С

### ПОЛОЖЕНИЕ

об управлении строительства, жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации муниципального образования Абинский район

#### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Управление строительства, жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации муниципального образования Абинский район (далее – Управление) является отраслевым органом администрации муниципального образования Абинский район.

1.2. Официальное полное наименование Управления: управление строительства, жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации муниципального образования Абинский район. Официальное сокращенное наименование Управления: управление строительства, ЖКХ, транспорта и связи.

1.3. Управление обладает правами юридического лица и является муниципальным казенным учреждением, осуществляющим управленческие функции. Управление владеет и пользуется муниципальным имуществом, закрепленным на праве оперативного управления, имеет бюджетную смету, может быть истцом и ответчиком в суде, имеет печать, штампы и бланки установленного образца, лицевой счет в органе, осуществляющем кассовое обслуживание исполнения бюджета муниципального образования Абинский район, отвечает по своим обязательствам только находящимися в его распоряжении денежными средствами.

1.4. Управление в своей деятельности руководствуется: Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством, законодательством Краснодарского края, а также правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Абинский район и настоящим Положением.

1.5. Управление входит в структуру администрации муниципального образования Абинский район и финансируется за счет средств бюджета муниципального образования Абинский район, предусмотренных на содержание органов местного самоуправления в пределах утвержденной бюджетной сметы.

1.6. Адрес юридического лица: 353320, Краснодарский край, г. Абинск, ул. Советов, 128 а, каб. 338.

1.7. Управление приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке.

## 2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ УПРАВЛЕНИЯ

2.1. Основными задачами Управления являются:

- 1) формирование и обеспечение реализации муниципальной политики в сфере жилищно-коммунального хозяйства, осуществление единой жилищно-коммунальной политики в Абинском районе;
- 2) определение приоритетных направлений развития строительства, жилищно-коммунального комплекса Абинского района, участие в формировании проектов муниципальных программ в сфере жилищно-коммунального хозяйства, строительства, связи, дорожной деятельности, транспортного обслуживания населения и обеспечение их реализации;
- 3) повышение эффективности деятельности жилищно-коммунального комплекса Абинского района путем содействия внедрению энергосберегающих технологий, прогрессивных методов управления, повышения профессионального уровня кадров;
- 4) разработка и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности;
- 5) организация в границах муниципального образования Абинский район электро- и газоснабжения поселений;
- 6) участие в организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору), транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов на территории муниципального образования Абинский район;
- 7) создание условий для предоставления транспортных услуг населению, организация транспортного обслуживания населения в границах сельских поселений и между поселениями в границах муниципального образования Абинский район;
- 8) организация дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов;
- 9) разработка концепций и стратегии развития жилищно-коммунального хозяйства района, их реализация на основе федеральных и краевых государственных программ в сфере жилищно-коммунального хозяйства;
- 10) осуществление учета граждан отдельных категорий в качестве нуждающихся в жилых помещениях;
- 11) организация капитального ремонта общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального образования Абинский район.

## 3. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ УПРАВЛЕНИЯ

3.1. Анализ и разработка стратегии программ социально-экономического развития района по обеспечению поселений электро- и газоснабжением, и контроль за их исполнением.

3.2. Определение порядка составления, утверждения и установления показателей планов (программ) финансово-хозяйственной деятельности муниципальных предприятий ЖКХ, связи, транспорта и дорожного хозяйства.

3.3. Организация экспертизы проектов строительства объектов жилищно-коммунального комплекса и производственного назначения.

3.4. Создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального образования Абинский район, услугами связи.

3.5. Организация дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов муниципального района, осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, и обеспечение безопасности дорожного движения на них.

3.6. Разработка и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности.

3.7. Координация мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности и контроль за их проведением муниципальными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями.

3.8. Организация обустройства автомобильных дорог общего пользования между населенными пунктами, предусмотренными объектами сервиса в соответствии с нормами проектирования, планами строительства и генеральными схемами размещения указанных объектов.

3.9. Осуществление контроля в соответствии с законодательством за предоставлением транспортных услуг населению и организацией транспортного обслуживания населения в границах муниципального образования Абинский район.

3.10. Участие в организации предупредительных и ликвидационных последствий чрезвычайных ситуаций на объектах строительства, жилищно-коммунального комплекса, транспорта и связи.

3.11. Осуществление контроля за установкой приборов учета расхода энергоресурсов в муниципальных учреждениях.

3.12. Осуществление контроля за подготовкой договоров на поставку твердого, печного и газообразного топлива для муниципальных котельных.

3.13. Участие в организации работы по подготовке объектов социальной сферы муниципального образования Абинский район подведомственности к работе в осенне-зимний период.

3.14. Организация в границах муниципального образования Абинский район электро- и газоснабжения поселений.

3.15. Организация строительства муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства в сельском поселении.

3.16. Участие в организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору), транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов на территории муниципального образования Абинский район.

3.17. Определение уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения, в целях признания граждан нуждающимися в улучшении жилищных условий, относящихся к отдельным категориям (подготовка соответствующих заключений).

## 2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ УПРАВЛЕНИЯ

2.1. Основными задачами Управления являются:

- 1) формирование и обеспечение реализации муниципальной политики в сфере жилищно-коммунального хозяйства, осуществление единой жилищно-коммунальной политики в Абинском районе;
- 2) определение приоритетных направлений развития строительства, жилищно-коммунального комплекса Абинского района, участие в формировании проектов муниципальных программ в сфере жилищно-коммунального хозяйства, строительства, связи, дорожной деятельности, транспортного обслуживания населения и обеспечение их реализации;
- 3) повышение эффективности деятельности жилищно-коммунального комплекса Абинского района путем содействия внедрению энергосберегающих технологий, прогрессивных методов управления, повышения профессионального уровня кадров;
- 4) разработка и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности;
- 5) организация в границах муниципального образования Абинский район электро- и газоснабжения поселений;
- 6) участие в организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору), транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов на территории муниципального образования Абинский район;
- 7) создание условий для предоставления транспортных услуг населению, организация транспортного обслуживания населения в границах сельских поселений и между поселениями в границах муниципального образования Абинский район;
- 8) организация дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов;
- 9) разработка концепций и стратегии развития жилищно-коммунального хозяйства района, их реализация на основе федеральных и краевых государственных программ в сфере жилищно-коммунального хозяйства;
- 10) осуществление учета граждан отдельных категорий в качестве нуждающихся в жилых помещениях;
- 11) организация капитального ремонта общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального образования Абинский район.

## 3. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ УПРАВЛЕНИЯ

3.1. Анализ и разработка стратегии программ социально-экономического развития района по обеспечению поселений электро- и газоснабжением, и контроль за их исполнением.

3.2. Определение порядка составления, утверждения и установления показателей планов (программ) финансово-хозяйственной деятельности муниципальных предприятий ЖКХ, связи, транспорта и дорожного хозяйства.

3.3. Организация экспертизы проектов строительства объектов жилищно-коммунального комплекса и производственного назначения.

3.4. Создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального образования Абинский район, услугами связи.

3.5. Организация дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, и обеспечение безопасности дорожного движения на них.

3.6. Разработка и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности.

3.7. Координация мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности и контроль за их проведением муниципальными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями.

3.8. Организация обустройства автомобильных дорог общего пользования между населенными пунктами, предусмотренными объектами сервиса в соответствии с нормами проектирования, планами строительства и генеральными схемами размещения указанных объектов.

3.9. Осуществление контроля в соответствии с законодательством за предоставлением транспортных услуг населению и организацией транспортного обслуживания населения в границах муниципального образования Абинский район.

3.10. Участие в организации предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на объектах строительства, жилищно-коммунального комплекса, транспорта и связи.

3.11. Осуществление контроля за установкой приборов учета расхода энергоресурсов в муниципальных учреждениях.

3.12. Осуществление контроля за подготовкой договоров на поставку твердого, печного и газообразного топлива для муниципальных котельных.

3.13. Участие в организации работы по подготовке объектов социальной сферы муниципального образования Абинский район подведомственности к работе в осенне-зимний период.

3.14. Организация в границах муниципального образования Абинский район электро- и газоснабжения поселений.

3.15. Организация строительства муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства в сельском поселении.

3.16. Участие в организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору), транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов на территории муниципального образования Абинский район.

3.17. Определение уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения, в целях признания граждан нуждающимися в улучшении жилищных условий, относящихся к отдельным категориям (подготовка соответствующих заключений).

3.18. Принятие граждан на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий, относимых к отдельным категориям.

3.19. Ведение учета граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, относимых к отдельным категориям.

3.20. Осуществление перерегистрации граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий, относимых к отдельным категориям.

3.21. Осуществление снятия с учета граждан в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий, относимых к отдельным категориям.

3.22. Разработка районных муниципальных программ в сфере жилищно-коммунального хозяйства, строительства, дорожной деятельности и транспортного обслуживания населения.

3.23. Обеспечение реализации на территории района федеральных, краевых государственных и районных муниципальных программ в сфере жилищно-коммунального хозяйства, строительства, дорожной деятельности и транспортного обслуживания населения.

3.24. Осуществление работы с обращениями граждан по вопросам своей компетенции.

3.25. Осуществление реализации, в пределах установленной компетенции, федерального и краевого законодательства в области строительства, жилищно-коммунального хозяйства и транспорта.

3.26. Внесение в установленном порядке на рассмотрение главе муниципального образования Абинский район проектов муниципальных правовых актов и предложений по вопросам строительства, жилищно-коммунального хозяйства, связи, ремонта и содержания автомобильных дорог общего пользования между населенными пунктами, транспортного обеспечения.

3.27. Оказание содействия в разработке предложений по повышению эффективности деятельности предприятий отрасли строительства, жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи, повышению качества предоставляемых ими услуг.

3.28. Информирование населения о своей деятельности путем публикации в средствах массовой информации, размещения на сайте администрации и участия в сходах (собраниях) граждан по месту работы и жительства.

3.29. Осуществление полномочий уполномоченного органа в области организации и обеспечения безопасности дорожного движения на территории муниципального образования Абинский район.

3.30. Осуществление полномочий Специально уполномоченного органа в области организации туристско-экскурсионных перевозок на территории муниципального образования Абинский район.

3.31. Осуществление полномочий специально уполномоченного органа в области организации транспортного обслуживания населения при осуществлении перевозок на муниципальных городских маршрутах регулярного сообщения в границах сельских поселений и на муниципальных межмуниципальных и муниципальных пригородных маршрутах регулярного

сообщения в границах сельских поселений и между поселениями в границах муниципального образования Абинский район.

3.32. Осуществление полномочий уполномоченного органа, ответственного за формирование и утверждение муниципального краткосрочного плана реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального образования Абинский район.

3.33. Оказание администрациям городских и сельских поселений Абинского района организационной, методической помощи в осуществлении полномочий по решению следующих вопросов местного значения:

а) организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения; водопроведения, снабжения населения топливом;

б) создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи;

в) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах городского поселения;

г) содействие в организации капитального ремонта многоквартирных жилых домов;

д) организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля в городском поселении;

е) участие в организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору) и транспортированию твердых коммунальных отходов;

ж) организация благоустройства территории поселения (включая освещение улиц, озеленение территории);

з) содержание и строительство автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений в границах населенных пунктов, за исключением автомобильных дорог, мостов и иных транспортных инженерных сооружений федеральной и регионального значения;

и) организация подготовки объектов социальной сферы и жилищно-коммунального комплекса к работе в осенне-зимний период;

к) оказание методической помощи предприятиям строительства, ЖКХ, транспорта и связи на территории района.

3.34. Обеспечение деятельности:

а) комиссии по регулированию рынка транспортных услуг;

б) комиссии безопасности дорожного движения на территории муниципального образования Абинский район;

в) комиссии по организации обслуживания населения таксомоторами общего пользования;

г) комиссии по обслуживанию пассажиропотоков и уровня качества транспортного обслуживания населения на пригородных (между поселениями) автомобильных пассажирских перевозках;

д) рабочей группы по оказанию содействия в защите прав и законных интересов граждан, пострадавших вследствие неисполнения обязательств по

строительству жилых домов на территории муниципального образования Абинский район;

е) комиссия по проверке эксплуатационного состояния автомобильных дорог, находящихся в собственности муниципального образования Абинский район.

3.35. Осуществление функции главного распорядителя бюджетных средств в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3.36. Обеспечение результативности, адресности и целевого характера использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств.

3.37. Ведение реестра расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований.

3.38. Осуществление планирования соответствующих расходов бюджета, составление их обоснования.

3.39. Формирование бюджетной отчетности главного распорядителя бюджетных средств.

3.40. Осуществление иных бюджетных полномочий, установленных Бюджетным кодексом и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные правоотношения.

3.41. Осуществление функции заказчика, осуществляющего и обеспечение муниципальных закупок товаров, работ и услуг для муниципальных нужд, заключение муниципальных контрактов.

3.42. Внесение на рассмотрение главы муниципального образования Абинский район проектов муниципальных правовых актов по вопросам строительства, ЖКХ, транспорта, связи и осуществление в пределах установленной компетенции контроля за их исполнением и реализацией.

3.43. Ходатайство о выдвижении кандидатур на присвоение почетных званий, награда в области строительства, ЖКХ, транспорта и связи.

3.44. Представление интересов администрации муниципального образования Абинский район в вопросах строительства, ЖКХ, транспорта и связи в исполнительных органах государственной власти.

3.45. Организация проведения конференций, симпозиумов, совещаний по вопросам строительства, ЖКХ, транспорта и связи.

3.46. Осуществление взаимодействия с краевыми органами исполнительной власти.

3.47. Осуществление иных полномочий, предусмотренных нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

#### 4. ПРАВА УПРАВЛЕНИЯ

4.1. Управление для осуществления возложенных на него функций вправе:

1) разрабатывать проекты решений Совета муниципального образования Абинский район и проекты постановлений администрации муниципального образования Абинский район;

2) запрашивать необходимые материалы от руководителей организаций всех форм собственности, а также органов местного самоуправления в установленном порядке по вопросам, входящим в компетенцию управления;

3) обращаться в установленном порядке в краевые органы исполнительной власти;

4) проводить в установленном порядке совещания по вопросам, входящим в компетенцию управления, с привлечением руководителей и специалистов муниципальных учреждений и предприятий;

5) привлекать по согласованию с руководителями отраслевых органов администрации специалистов для участия в порядке и проведении мероприятий, проводимых управлением в соответствии с возложенными на него задачами.

#### 5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УПРАВЛЕНИЯ

5.1. Управление возглавляет начальник управления строительства, жилищно-коммунального хозяйства и транспорта администрации муниципального образования Абинский район (далее – начальник управления).

5.2. Начальник управления подчиняется главе муниципального образования Абинский район, заместителю главы муниципального образования (вопросы жилищно-коммунального комплекса, строительства, транспорта и связи).

5.3. Начальник управления:

1) формирует управление, руководит его деятельностью в соответствии с настоящим Положением;

2) организует работу управления и обеспечивает решение всех вопросов его взаимодействия с органами местного самоуправления, отраслевыми (функциональными) органами администрации муниципального образования Абинский район;

3) назначает на должность и освобождает от должности муниципальных служащих, принимает на работу иных работников управления, заключает и расторгает с ними трудовые договоры;

4) распределяет обязанности и устанавливает степень ответственности специалистов за своевременное и качественное выполнение возложенных на них задач и функций, за соблюдением трудовой дисциплины;

5) назначает на должность и освобождает от должности руководителей муниципальных учреждений, подведомственных управлению, заключает и расторгает с ними трудовые договоры, привлекает их к дисциплинарной ответственности;

6) принимает меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания к работникам управления, разрабатывает правила внутреннего трудового распорядка управления;

7) принимает решения в форме приказов о назначении наладок муниципальных служащим за особые условия муниципальной службы, наладок за сложность и напряженность служащим и рабочим, а также об установлении размеров денежного поощрения (премии) муниципальным служащим, служащим и рабочим управления;

8) издает приказы и распоряжения, дает указания, обязательные для всех работников Управления;

9) непосредственно управляет или организует управление имуществом, находящимся в оперативном управлении, переданным Управлению. Разрабатывает и утверждает смету расходов Управления;

10) организует в пределах своей компетенции реализацию мероприятий Управления по выполнению стоящих перед Управлением задач, разрабатывает проекты планов, программ;

11) представляет интересы Управления во всех организациях, предприятиях, учреждениях во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами без доверенности;

12) открывает и закрывает счета, подписывает финансовые документы, являясь получателем бюджетных средств в соответствии с утвержденной сметой на содержание Управления на соответствующий год;

13) выдает доверенности, самостоятельно заключает договоры, муниципальные контракты, заключает иные сделки;

14) осуществляет контроль за целевым использованием средств.

5.4. По вопросам своей компетенции начальник управления несет персональную ответственность за своевременное и качественное выполнение возложенных на Управление задач и за соответствие действующему законодательству подготавливаемых Управлением документов, приказов, проектов правовых актов Совета муниципального образования Абинский район и администрации муниципального образования Абинский район.

5.5. На период отсутствия начальника управления его обязанности исполняет один из заместителей начальника управления.

5.6. Состав и численность работников Управления определяется штатным расписанием, утверждаемым распоряжением администрации муниципального образования Абинский район.

## 6. ПРАВОВЫЕ АКТЫ УПРАВЛЕНИЯ

6.1. Правовыми актами Управления являются приказы и распоряжения. Приказы издаются по кадровым вопросам и вопросам организации работы Управления, распоряжения по вопросам осуществления Управлением полномочий в соответствии с его функциями. Приказы и распоряжения издаются начальником Управления или лицом, исполняющим обязанности начальника управления.

6.2. Правовые акты Управления, принятые в пределах его компетенции, вступают в силу с момента подписания, если иное не определено самим актом.

## 7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ

7.1. Реорганизация и ликвидация Управления производится в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Глава муниципального образования  
Абинский район



А.А.Чабанец