



РЕШЕНИЕ

Совета муниципального образования Абинский район

от 24.02.2016

№ 78-с

г. Абинск

Об утверждении положения об управлении сельского хозяйства и охраны окружающей среды администрации муниципального образования Абинский район

Принято 24.02. 2016г.

В соответствии с Федеральным законом от 8 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», на основании статьи 24 устава муниципального образования Абинский район, учитывая решение комиссии по вопросам местного самоуправления и правопорядка, Совет муниципального образования Абинский район **р е ш и л :**

1. Утвердить Положение об управлении сельского хозяйства и охраны окружающей среды администрации муниципального образования Абинский район (прилагается).

2. Признать утратившим силу решение Совета муниципального образования Абинский район от 30 января 2013 года № 445-с «Об утверждении положения об управлении сельского хозяйства администрации муниципального образования Абинский район».

3. Администрации муниципального образования Абинский район опубликовать настоящее решение в общественно-политической газете Абинского района «Абинский муниципальный вестник».

4. Решение вступает в силу со дня его опубликования.

Председатель Совета муниципального
образования Абинский район

подпись

А.Л.Бирюков

Глава муниципального образования
Абинский район

подпись

А.А.Чабанец



УТВЕРЖДЕНО

решением Совета муниципального
образования Абинский район
от 24.02. 2016г. № 78-с

ПОЛОЖЕНИЕ

об управлении сельского хозяйства и охраны окружающей среды администрации
муниципального образования Абинский район

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Управление сельского хозяйства и охраны окружающей среды администрации муниципального образования Абинский район (далее – Управление сельского хозяйства) является отраслевым органом администрации муниципального образования Абинский район (далее – администрации).

1.2. Официальное полное наименование: управление сельского хозяйства и охраны окружающей среды администрации муниципального образования Абинский район.

Официальное сокращенное наименование: управление сельского хозяйства.

1.3. Управление сельского хозяйства обладает правами юридического лица. Управление сельского хозяйства владеет и пользуется муниципальным имуществом, закрепленным на праве оперативного управления, имеет бюджетную смету, может быть истцом и ответчиком в суде, имеет печать, штампы и бланки установленного образца, лицевой счет в органе, осуществляющем кассовое обслуживание исполнения бюджета муниципального образования Абинский район.

1.4. Управление сельского хозяйства в своей деятельности руководствуется: Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Краснодарского края, а также Уставом муниципального образования Абинский район, иными нормативными правовыми актами муниципального образования Абинский район и настоящим Положением.

1.5. Управление сельского хозяйства входит в структуру администрации муниципального образования Абинский район и финансируется за счет средств бюджета муниципального образования Абинский район, предусмотренных на содержание органов местного самоуправления в пределах утвержденной бюджетной сметы.

1.6. Адрес юридического лица: 353320, Краснодарский край, г.Абинск, ул.Кубанская, 18.

2. ЗАДАЧИ УПРАВЛЕНИЯ СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА

Основными задачами управления сельского хозяйства являются:

- создание условий для развития сельскохозяйственного производства в поселениях, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия;
- осуществление переданных муниципальному району отдельных государственных полномочий по поддержке сельскохозяйственного производства в виде финансовой государственной поддержки крестьянских (фермерских) хозяйств и предпринимателей без образования юридического лица, ведущих деятельность в области сельскохозяйственного производства, а также финансовой государственной поддержки развития личных подсобных хозяйств;
- обеспечение мониторинга за рациональным использованием земель сельскохозяйственного назначения, а также в области охраны окружающей среды на территории района.;
- организация мероприятий межпоселенческого характера по охране окружающей среды;
- обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей на территории муниципального образования Абинский район.

3. ФУНКЦИИ УПРАВЛЕНИЯ СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА

3.1. Управление сельского хозяйства осуществляет следующие функции:

- 1) разрабатывает предложения по аграрной политике в Абинском районе, прогнозирует развитие предпринимательства и сельскохозяйственного производства на землях сельскохозяйственного назначения в границах муниципального образования Абинский район;
- 2) содействует развитию всех форм собственности и хозяйствования, формированию и деятельности рыночных инфраструктур в отраслях агропромышленного комплекса, оказывает содействие развитию крестьянских (фермерских) хозяйств, личных подсобных хозяйств, кооперативов и иных предприятий различных форм собственности, подсобных сельских хозяйств граждан, коллективного садоводства и огородничества в соответствии с действующим законодательством путем оказания консультаций, проведения семинаров, организацией ярмарок сельскохозяйственной продукции, учебы;
- 3) вносит и реализует предложения по развитию прямых связей производителей и потребителей сельскохозяйственной продукции для обеспечения населения продуктами питания;
- 4) оказывает методическую помощь сельскохозяйственным пред-приятиям на территории района;
- 5) участвует в разработке и реализации краевых и районных производственных и научно-технических целевых программ развития агропромышленного комплекса, пищевой и перерабатывающей промышленности, проведение аграрных и земельных преобразований, программ в области промышленности и природопользования, социального развития и инженерного обустройства сельских поселений;

6) организует научное, инновационное информационное обеспечение развития АПК, пищевой и перерабатывающей промышленности, охрану окружающей среды, доведение информации о научно-технических достижениях.

7) согласовывает технико-экономические обоснования проектов, инвестиционных программ, бизнес-планов по агропромышленному комплексу, экологии;

8) содействует развитию предпринимательства на селе, поиску инвестиций на основе новых форм и схем сотрудничества с привлечением частных средств селян, инвесторов для развития агропромышленного комплекса, пищевой и перерабатывающей промышленности;

9) содействует освоению передовых опытов, технологий и методов хозяйствования, техническому перевооружению предприятий агропромышленного комплекса и переработки;

10) осуществляет мониторинг за использованием земель сельскохозяйственного назначения, проведение работ по повышению их плодородия землепользователями и охраной земель;

11) содействует воспроизводству, плодородию и сохранению почв;

12) обобщает и прогнозирует деятельность по семеноводству, племенному делу, вносит рекомендации;

13) организует и осуществляет мероприятия по охране окружающей среды, разрабатывает и реализует комплекс организационно-экономических, технических и научных мероприятий, направленных на охрану окружающей среды;

14) осуществляет мероприятия по развитию, освоению и сохранению сырьевой базы, в том числе лечебно-оздоровительных местностей;

15) участвует в реализации государственных программ освоения земель оздоровительного и рекреационного значения;

16) представляет в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации предложения о признании территории лечебно-оздоровительной местностью или курортом местного значения;

17) прогнозирует объемы производства продукции сельского хозяйства и продовольствия, обеспечивает взаимодействие заготовительных структур с сельскими товаропроизводителями по сбыту и закупкам продукции;

18) является заказчиком, осуществляющим и обеспечивающим закупку товаров, работ и услуг для муниципальных нужд, заключает муниципальные контракты;

19) формирует концепции основных направлений, комплексные и целевые программы в сфере сельскохозяйственного производства;

20) обеспечивает рациональное и эффективное использование бюджетных средств, выделяемых управлению сельского хозяйства;

21) вносит на рассмотрение главы муниципального образования Абинский район проекты правовых актов по вопросам агропромышленного комплекса, охраны окружающей среды;

22) ходатайствует о выдвижении кандидатур на присвоение почетных званий, наград в области сельскохозяйственного производства и перерабатывающей промышленности;

23) представляет интересы администрации муниципального образования Абинский район в вопросах сельского хозяйства и охраны окружающей среды в исполнительных органах государственной власти;

24) организует проведение конференций, симпозиумов, совещаний по вопросам агропромышленного комплекса, охраны окружающей среды;

25) осуществляет в пределах, установленной компетенции контроль за соблюдением и реализацией нормативных правовых документов в сфере сельского хозяйства и охраны окружающей среды;

26) содействует администрациям поселений в осуществлении мероприятий по охране окружающей среды;

27) осуществляет взаимодействие с министерством сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края по вопросам агропромышленного комплекса;

28) осуществляет функции главного распорядителя бюджетных средств муниципального образования Абинский район в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

29) осуществляет иные полномочия, предусмотренные федеральным и краевым законодательством и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Абинский район.

4. ПРАВА УПРАВЛЕНИЯ СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА

4.1. Управление сельского хозяйства и охраны окружающей среды для осуществления возложенных на него функций вправе:

1) разрабатывать проекты решений Совета муниципального образования Абинский район и проекты постановлений и распоряжений администрации муниципального образования Абинский район;

2) запрашивать и получать необходимые материалы от руководителей отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования Абинский район в установленном порядке по вопросам, входящим в компетенцию управления сельского хозяйства;

3) обращаться в установленном порядке в министерство сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края и другие краевые органы исполнительной власти;

4) проводить в установленном порядке совещания по вопросам, входящим в компетенцию управления сельского хозяйства, с привлечением руководителей и специалистов муниципальных учреждений и предприятий;

5) привлекать по согласованию с руководителями отраслевых органов администрации муниципального образования Абинский район специалистов для участия в порядке и проведении мероприятий, проводимых управлением сельского хозяйства в соответствии с возложенными на него задачами;

4.2. В соответствии с законодательством Российской Федерации для реализации своих задач в сфере развития сельскохозяйственного производства, экономики агропромышленного комплекса, охраны окружающей среды при управлении сельского хозяйства могут создаваться совещательные и экспертные

органы (советы, группы, комиссии, коллегии) в установленной сфере деятельности.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ УПРАВЛЕНИЯ СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА

5.1. Управление сельского хозяйства возглавляет заместитель главы администрации муниципального образования Абинский район (вопросы сельского хозяйства и охраны окружающей среды), начальник управления сельского хозяйства и охраны окружающей среды администрации муниципального образования Абинский район (далее – начальник управления сельского хозяйства и охраны окружающей среды).

5.2. Начальник управления сельского хозяйства и охраны окружающей среды непосредственно подчиняется главе администрации муниципального образования Абинский район.

5.3. Начальник управления сельского хозяйства и охраны окружающей среды:

- руководит деятельностью управления сельского хозяйства;
- определяет должностные обязанности работников управления сельского хозяйства;
- разрабатывает проекты планов, программ развития системы агропромышленного комплекса и охраны окружающей среды;
- координирует на территории муниципального образования Абинский район работу предприятий агропромышленного комплекса;
- организует и ведет прием населения, рассмотрение жалоб, заявлений и предложений, принимает по ним необходимые меры в пределах своей компетенции;
- организует в пределах своей компетенции реализацию мероприятий в сфере агропромышленного комплекса и охраны окружающей среды;
- применяет меры дисциплинарного взыскания к работникам управления;
- принимает и назначает на должности, увольняет, премирует, поощряет работников управления;
- представляет интересы управления сельского хозяйства во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами, в суде общей юрисдикции, в арбитражном суде, в следственных органах без доверенности;
- непосредственно управляет или организует управление переданной управлению сельского хозяйства на праве оперативного управления муниципальной собственностью. Составляет смету расходов, представляет ее на утверждение главе муниципального образования Абинский район, обеспечивает ее исполнение;
- принимает меры по обеспечению и защите интересов управления сельского хозяйства в суде, арбитражном суде, выдает доверенности;
- открывает и закрывает счета, подписывает документы являясь распорядителем средств в соответствии с утвержденной сметой расходов на содержание управления на соответствующий год;

- отвечает за достоверность и своевременность представления в орган исполняющий бюджет установленной отчетности и другой информации, связанной с исполнением бюджетной сметы управления сельского хозяйства;
- представляет сотрудников Управления сельского хозяйства при аттестации.

5.4. По вопросам своей компетенции начальник управления сельского хозяйства и охраны окружающей среды несет персональную ответственность за своевременное и качественное выполнение возложенных на управление сельского хозяйства задач и за соответствие действующему законодательству подготавливаемых управлением документов, приказов, проектов правовых актов Совета муниципального образования и администрации муниципального образования Абинский район и иных документов.

5.5. В случае отсутствия начальника управления сельского хозяйства и охраны окружающей среды, его обязанности исполняет заместитель начальника управления сельского хозяйства и охраны окружающей среды.

6. ПРАВОВЫЕ АКТЫ УПРАВЛЕНИЯ СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА

6.1. Правовыми актами Управления сельского хозяйства являются приказы и распоряжения. Приказы издаются по кадровым вопросам и вопросам организации работы Управления сельского хозяйства. Распоряжения издаются по вопросам осуществления управлением полномочий в соответствии с его функциями.

Приказы и распоряжения издаются начальником управления сельского хозяйства и охран окружающей среды или лицом, исполняющим обязанности начальника управления сельского хозяйства и охраны окружающей среды.

6.2. Правовые акты управления сельского хозяйства, принятые в пределах его компетенции, вступают в силу с момента подписания, если иное не определено самим актом.

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА

Реорганизация и ликвидация Управления сельского хозяйства и охраны окружающей среды производится в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Заместитель главы муниципального образования Абинский район,
начальник управления сельского хозяйства и охраны окружающей среды



А.Т.Васильев