

**П Р И К А З**

**ЗАМЕСТИТЕЛЯ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ АБИНСКИЙ РАЙОН**

**(вопросы сельского хозяйства и охраны окружающей среды),**

**НАЧАЛЬНИКА УПРАВЛЕНИЯ СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ОХРАНЫ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ**

от « 17 » сентября 2018 г. № 31

г.Абинск

**О подготовке извещения по**  **приему документов на участие в конкурсном отборе претендентов на организацию сельских усадеб в малых сельских населенных пунктах на территории муниципального образования Абинский район**

В соответствии постановлениями администрации муниципального образования Абинский район от 23 марта 2018 года № 275 «Об утверждении порядка проведения конкурса по отбору претендентов на организацию сельских усадеб в малых сельских населенных пунктах на территории муниципального образования Абинский район», от 13 сентября 2018 года № 1046 «Извещение о проведении конкурсного отбора претендентов на организацию сельских усадеб в малых сельских населенных пунктах на территории муниципального образования Абинский район» п р и к а з ы в а ю :

1. Провести прием документов от претендентов на участие в конкурсном отборе на организацию сельских усадеб в малых сельских населенных пунктах на территории муниципального образования Абинский район.

2. Место, дата, время проведения конкурса и предоставления заявок:

2.1. документы подаются по адресу: г. Абинск, ул. Кубанская 18, этаж 2, кабинет 6;

2.2. с 10 по 19 октября 2018 года: с понедельника по четверг с 9-00 до 16-00 ч., перерыв с 12-00 до 13-00ч., пятница – не приемный день;

- накануне нерабочих праздничных дней: с 9-00 до 15-00ч., перерыв с 12-00 до 13-00ч.;

- выходные дни - суббота, воскресенье.

3. Дата начала и окончания приема заявок: прием заявок осуществляется с 10 по 19 октября 2018 года включительно, по адресу: 353320, Абинский район, г. Абинск, ул. Кубанская 18, этаж 2, кабинет 6.

2

4. Контактное лицо, осуществляющее прием заявок: Ковалева Елена Георгиевна, главный специалист МКУ «АТУ», номер контактного телефона: 8(86150)5-10-57.

5. Критерии оценки и отбора заявок:

5.1. Заявку на участие в конкурсном отборе подает субъект малого предпринимательства - глава крестьянского (фермерского) хозяйства, осуществляющий предпринимательскую деятельность в сфере сельскохозяйственного производства и отвечающий условиям, установленным [Законом](garantf1://36891691.0) Краснодарского края от 3 июля 2012 года № 2536-КЗ "О сельских усадьбах в малых сельских населённых пунктах Краснодарского края" (далее - Заявитель).

5.2. Основными условиями для участия субъектов малого предпринимательства в конкурсе на организацию сельской усадьбы в малых сельских населенных пунктах являются:

1) регистрация по месту жительства, постановка на налоговый учет и осуществление хозяйственной деятельности субъектом малого предпринимательства на территории Краснодарского края;

2) осуществление хозяйственной деятельности по приоритетным направлениям развития агропромышленного комплекса Краснодарского края: молочное, мясное животноводство, овощеводство, виноградарство, садоводство, выращивание кормовых культур, создание питомников для выращивания и реализации саженцев деревьев и кустарников, используемых в сельском хозяйстве;

3) отсутствие задолженности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, задолженности по заработной плате на первое число месяца, в котором подано заявление на участие в конкурсном отборе, задолженности по арендной плате за землю и имущество, находящиеся в государственной собственности Краснодарского края;

4) планируемые объемы производства сельскохозяйственной продукции;

5) создание дополнительных рабочих мест;

6**)** наличие договора (соглашения) с хозяйствующим субъектом о закупке (переработке) сельскохозяйственной продукции;

7) наличие специального образования, трудовой стаж (профессионального опыта работы) в области сельского хозяйства более трех лет;

8) недостижение пенсионного возраста по старости на момент подачи заявления;

9) документальное подтверждение наличия источников финансирования реализации бизнес-плана, по созданию сельской усадьбы.

5.3. Заявители имеют право участвовать в конкурсном отборе как непосредственно, так и через своих представителей. Полномочия представителей заявителей подтверждаются доверенностью, выданной и

3

оформленной в соответствии с [гражданским законодательством](garantf1://10064072.3) Российской Федерации, или ее нотариально заверенной копией.

6. Информация о месте нахождения, площади земельного участка, предоставляемого для организации сельской усадьбы: земельный участок, предоставляемый для организации сельской усадьбы, расположен на западной окраине хутора Косовичи, с кадастровым номером 23:01:0201006:1022, площадью 25001 кв.м.

7. Требования к оформлению заявки и порядок ее подачи:

7.1. Заявитель подает заявление по форме согласно приложению №1 к постановлению администрации муниципального образования Абинский район от 23 марта 2018 года № 275 «Об утверждении порядка проведения конкурса по отбору претендентов на организацию сельских усадеб в малых сельских населенных пунктах на территории муниципального образования Абинский район».

7.2. Все документы, прилагаемые к заявлению (далее - заявка) должны быть прошиты и пронумерованы. Заявление должно содержать опись входящих в его состав документов, быть заверено подписью заявителя.

Соблюдение заявителем указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки, поданы от имени заявителя, а также подтверждают подлинность и достоверность представленных в составе заявки документов и сведений.

7.3. Документы, прилагаемые к заявлению, представляются в оригинале либо в заверенных надлежащим образом копиях.

Все документы, входящие в состав заявки, должны быть надлежащим образом оформлены и иметь необходимые для их идентификации реквизиты (дата выдачи, должность и подпись подписавшего лица с расшифровкой, печать при наличии). При этом документы, для которых установлены специальные формы, должны быть составлены в соответствии с этими формами.

7.4. Заявка должна соответствовать следующим требованиям:

- заявление должно быть подготовлено по форме, предусмотренной [приложением № 1](#sub_1100) к постановлению администрации муниципального образования Абинский район от 23 марта 2018 года № 275 «Об утверждении порядка проведения конкурса по отбору претендентов на организацию сельских усадеб в малых сельских населенных пунктах на территории муниципального образования Абинский район», при этом в нем должны быть указаны дата, заполнены все требуемые сведения. Строки, не содержащие информацию, должны содержать слово "нет". Наличие пустых строк, а также отсутствие информации, предусмотренной формой, не допускается;

- содержать все сведения и документы, указанные в [разделе 5](#sub_500) настоящего Извещения;

- сведения, содержащиеся в представляемых в составе заявки

4

документах (в случае их повторения), должны быть одинаковыми и не должны допускать двусмысленных толкований;

- документы, представляемые в составе заявки, не должны содержать недостоверных сведений;

- все документы, содержащиеся в составе заявки, должны располагаться в порядке, указанном в описи документов.

Представляемые в составе заявки документы заявителю по результатам конкурсного отбора не возвращаются.

7.5. Приём заявок прекращается в срок, указанный в извещении о проведении конкурсного отбора.

7.6. Каждая заявка, поступившая в срок, указанный в извещении о проведении конкурсного отбора, регистрируется управлением сельского хозяйства и охраны окружающей среды администрации муниципального образования Абинский район в журнале регистрации, листы которой должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью Администрации.

Отказ в приеме и регистрации заявок не допускается.

8. Перечень документов, прилагаемых к заявлению:

8.1. Заявитель к заявлению прилагает следующие документы:

1) копию документа, удостоверяющего личность заявителя;

2) документ, удостоверяющий полномочия представителя (в случае обращения представителя заявителя);

3) справку об отсутствии просроченной задолженности по заработной плате на первое число месяца, в котором подано заявление на участие в конкурсном отборе;

4) бизнес-план организации сельской усадьбы, в котором претендент указывает сведения о проекте строительства жилого дома, хозяйственных построек, сооружений, производственных объектов и иного имущества, необходимого для осуществления хозяйственной деятельности, а также основное направление сельскохозяйственного производства, по форме согласно приложению №2 к настоящему Порядку.

9. Требования к документам, подтверждающим полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя:

9.1. Если уполномоченным представителем заявителя является лицо, имеющее полномочия на подписание документов от имени заявителя при проведении конкурсного отбора, то указанные полномочия подтверждаются следующими документами:

1) оригинал доверенности, выданной и оформленной в соответствии с [гражданским законодательством](garantf1://10064072.3) Российской Федерации, или ее нотариально заверенная копия;

2) документ, удостоверяющий личность представителя заявителя.

10. Основания для отказа в допуске к участию в конкурсном отборе

10.1. Основаниями для отказа в допуске к участию в конкурсном отборе являются:

1) несоответствие заявителя требованиям, предусмотренным разделом

5

5 настоящего Приказа;

2) несоответствие заявления и прилагаемых к нему документов требованиям, предусмотренным разделами 7-9 настоящего Извещения, а также представление документов, содержащих недостоверные сведения.

Исполняющий обязанности

заместителя главы муниципального

образования Абинский район,

начальника управления сельского хозяйства и

охраны окружающей среды С.А.Нагоненко

Составитель проекта:

Ответственный за ведение кадрового

делопроизводства И.А.Соколова

Приложение №1

к Извещению

Критерии

конкурсного отбора участников мероприятия

«Организация сельских усадеб в малых сельских населённых пунктах на территории муниципального образования Абинский район»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование критерия | Оценка критерия |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Увеличение планируемых объемов производства сельскохозяйственной продукции: |  |
|  | до 1 процента | 0 баллов |
|  | от 1 до 5 процентов | 5 баллов |
|  | от 5 до 10 процентов | 10 баллов |
|  | свыше 10 процентов | 15 баллов |
| 2. | Планируемая сумма реализации сельскохозяйственной продукции: |  |
|  | от 30 до 100 тысяч рублей | 5 баллов |
|  | от 100 до 250 тысяч рублей | 7 баллов |
|  | свыше 250 тысяч рублей | 10 баллов |
| 3. | Документ подтверждающий наличие источника финансирования реализации бизнес-плана по созданию сельской усадьбы: |  |
|  | Да | 15 баллов |
|  | нет | 0 баллов |
| 4. | Создание дополнительных рабочих мест: |  |
|  | 3 единицы | 1 балл |
|  | от 3 до 5 единицы | 3 балла |
|  | от 5 до 10 единицы | 7 баллов |
|  | свыше 10 единицы | 10 баллов |
| 5. | Создание сельской усадьбы и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства по следующим направлениям деятельности: |  |
|  | молочное животноводство | 15 баллов |
|  | мясное животноводство | 15 баллов |
|  | овощеводство | 15 баллов |
|  | плодоводство | 15 баллов |
|  | виноградарство | 15 баллов |
|  | садоводство | 15 баллов |
|  | выращивание кормовых культур | 15 баллов |
|  | создание питомников для выращивания и реализации саженцев деревьев и кустарников, используемых в сельском хозяйстве | 15 баллов |
|  | иные направления сельскохозяйственного производства | 3 балла |
| 6. | Членство в перерабатывающем сельскохозяйственном потребительском кооперативе |  |
|  | да | 10 баллов |
|  | нет | 0 баллов |
| 7. | Наличие договора с хозяйствующим субъектом по переработке сельскохозяйственной продукции, производимой крестьянским (фермерским) хозяйством |  |
|  | да | 10 баллов |
|  | нет | 0 баллов |
| 8. | Наличие сельскохозяйственного образования: |  |
|  | да | 5 баллов |
|  | нет | 0 баллов |
| 9. | Наличие сельскохозяйственного образования в выбранном направлении деятельности: |  |
|  | Да | 15 баллов |
|  | нет | 0 баллов |
| 10. | Постоянное проживание в сельской местности по месту нахождения и регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства в Краснодарском крае |  |
|  | да | 10 баллов |
|  | нет | 0 баллов |
| 11. | Наличие трудового стажа в сельском хозяйстве: |  |
|  | от 3 до 5 лет | 5 баллов |
|  | от 5 до 10 лет | 7 баллов |
|  | свыше 10 лет | 10 баллов |
| 12. | Защита бизнес-плана по созданию и развитию крестьянского (фермерского) хозяйства путём собеседования[\*](#sub_1111) | до 15 баллов |

Исполняющий обязанности

заместителя главы муниципального

образования Абинский район,

начальника управления сельского хозяйства и

охраны окружающей среды С.А. Нагоненко

Форма

В администрацию муниципального

образования Абинский район

г. Абинск, ул. Интернациональная, 31

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявление

на участие в конкурсном отборе участников мероприятия

«Организация сельской усадьбы в малом сельском населенном

пункте на территории муниципального образования Абинский район»

Прошу Вас рассмотреть вопрос об участии в конкурсном отборе участников мероприятия «Организация сельских усадеб в малых сельских населенных пунктах на территории муниципального образования Абинский район» (далее - конкурсный отбор) в соответствии [Законом](garantf1://36891691.0) Краснодарского края от 3 июля

2012 года № 2536-КЗ «О сельских усадьбах в малых сельских населенных пунктах Краснодарского края», а также в целях реализации мероприятия «Организация сельских усадеб в малых сельских населенных пунктах Краснодарского края» подпрограммы « Развитие малых форм хозяйствования в агропромышленном комплексе Краснодарского края» [государственной программ](garantf1://36892557.1000)ы Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной [постановлением](garantf1://36892557.0) главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 5 октября 2015 года №944.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Участник |  | |
| Фамилия |  | |
| Имя |  | |
| Отчество |  | |
| ИНН |  | |
| Данные документа, удостоверяющего личность | | |
|  | | |
| Сведения о месте жительства, контактный телефон | |  |
| 2 | | |
|  | | |
|  | | |

|  |
| --- |
| Сведения о государственной регистрации в ЕГРП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Сведения о земельном участке, на котором планируется организация сельской |
| усадьбы (месторасположение; площадь в га) |
|  |
|  |

Подтверждаю, что соответствую требованиям, предусмотренным конкурсной документацией, полностью и выражаю свое согласие на проведение конкурса на условиях, указанных в извещении и конкурсной документации. В случае признания победителем конкурса обязуюсь заключить с организатором конкурса социально-жилищный контракт на условиях, указанных в извещении и конкурсной документации. Дополнительно подтверждаю свое согласие на обработку персональных данных, необходимую для участия в конкурсном отборе.

Перечень документов, предоставленных в конкурсную комиссию для участия в конкурсном отборе:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1) |  | на |  | л.; |
| 2) |  | на |  | л.; |
| 3) |  | на |  | л.; |
| 4) |  | на |  | л.; |
| 5) |  | на |  | л.; |
| 6) |  | на |  | л.; |
| 7) |  | на |  | л.; |
| 8) |  | на |  | л.; |
| 9) |  | на |  | л.; |
| 10) |  | на |  | л.. |

Подтверждаю подлинность и достоверность представленных в составе заявки документов и сведений.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Заявитель |  |  |  |
|  | (Ф.И.О.) |  | (подпись) |

Исполняющий обязанности

заместителя главы муниципального

образования Абинский район,

начальника управления сельского хозяйства и

охраны окружающей среды С.А. Нагоненко

Форма

Утверждаю

Глава крестьянского

(фермерского) хозяйства

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

Бизнес-план

по созданию и развитию сельской усадьбы в малом сельском населенном пункте

на территории муниципального образования Абинский район

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование бизнес-плана)

Структура бизнес-плана:

1) общая характеристика крестьянского (фермерского) хозяйства;

2) общее описание бизнес-плана;

3) описание проекта;

4) организация сбыта продукции;

5) календарный (организационный) план, расходы на реализацию проекта;

6) финансовый план;

7) экономическая эффективность проекта

1. Общая характеристика крестьянского (фермерского) хозяйства.

Информация о главе крестьянского (фермерского) хозяйства, направления деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, дата регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, наличие производственных помещений, находящихся в собственности или аренде (субаренде), с указанием площади, срока действия договора аренды (субаренды) и т.д. Численность работников в настоящее время (перечислить должности).

2. Общее описание бизнес-плана.

Наименование, сущность, цель, преимущества и срок реализации предлагаемого проекта. Направление деятельности по проекту.

3. Описание проекта сельской усадьбы.

Описание производимой продукции, технология ее производства и мощность производства. Наличие собственных производственных ресурсов.

4. Организация сбыта продукции.

Основные потребители, наличие договоров и соглашений (в том числе с сельскохозяйственными потребительскими кооперативами).

Перечень потенциальных потребителей товаров, работ и услуг, порядок осуществления и географические пределы сбыта (край, город, район, поселение и т.д.), конкурентные преимущества и недостатки товара, работ и услуг, уровень спроса (в том числе прогнозируемый), планируемый способ стимулирования сбыта товаров, работ и услуг, обоснование цены на продукцию.

Возможные риски при реализации проекта, механизмы их снижения. Под рисками понимается предполагаемое ухудшение итоговых показателей реализации проекта, возникающее под влиянием неопределенности (финансовые, экономические, организационные, правовые и др.).

5. Календарный (организационный) план, расходы на реализацию проекта.

Организационно-технические мероприятия, необходимые для реализации проекта.

Описание производственной программы крестьянского (фермерского) хозяйства.

Перечень основных этапов реализации проекта (строительство жилого дома, строительство производственных и складских помещений, заграждений, сооружений, инженерных сетей, дорог и подъездов к производственным и складским объектам, подключение к инженерным сетям, приобретение сельскохозяйственной техники и инвентаря, оборудования для производства и переработки сельскохозяйственной продукции).

Необходимо заполнить следующую таблицу

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование мероприятия | 2017  г. | 2018  г. | 2019  г. | 2020  г. | 2021  г. |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |

6. Финансовый план.

Объем и назначение финансовых ресурсов, необходимых для реализации проекта (общая стоимость проекта, в том числе бюджетные средства).

На какие цели планируется направить средства, например: финансовые средства планируется направить на:

1) строительство жилого дома \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.;

2) строительство производственных и складских помещений, заграждений, сооружений, инженерных сетей, дорог и подъездов к производственным и складским объектам \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.;

3) подключение к инженерным сетям \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.;

4) приобретение сельскохозяйственной техники и инвентаря, оборудования для производства и переработки сельскохозяйственной продукции и т. д. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

В каком объеме планируются вложения собственных средств, например

направления расходования собственных средств:

1) строительство жилого дома \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

2) строительство производственных и складских помещений, заграждений, сооружений, инженерных сетей, дорог и подъездов к производственным и складским \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

3) подключение к инженерным сетям \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

4) приобретение сельскохозяйственной техники и инвентаря, оборудования для производства и переработки сельскохозяйственной продукции и т. д. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

1. другое (указать).

Данные показатели можно представить и в виде таблицы.

7. Экономическая эффективность бизнес-плана.

Выручка от реализации продукции, издержки производства, прибыль от реализации продукции, срок окупаемости проекта, рентабельность производства и др.

Исполняющий обязанности

заместителя главы муниципального

образования Абинский район,

начальника управления сельского хозяйства и

охраны окружающей среды С.А. Нагоненко