

Протокол № 12

заседания проектного комитета

15 часов
28 июля 2020 года

малый зал
г. Абинск

Председательствующий – заместитель главы муниципального образования, начальник управления экономического развития администрации муниципального образования Абинский район О.Б. Белая;

Секретарь - главный специалист управления экономического развития, секретарь рабочей группы Ю.П. Городничая.

Члены проектного комитета:

- | | |
|-----------------------------------|--|
| Анацкая
Антонина Дмитриевна | - заместитель главы муниципального образования Абинский район, начальник финансового управления; |
| Борец
Вадим Петрович | - начальник управления сельского хозяйства и охраны окружающей среды; |
| Китаев
Виталий Валерьевич | - заместитель главы муниципального образования Абинский район, управляющий делами; |
| Мищук
Сергей Петрович | - заместитель главы муниципального образования Абинский район; |
| Науменко
Вадим Николаевич | - заместитель главы муниципального образования Абинский район; |
| Уривский
Николай Иванович | - заместитель главы муниципального образования Абинский район; |
| Чернейко
Наталья Александровна | - начальник управления муниципальной собственности. |

Приглашенные:

- | | |
|------------------------|---|
| Лукина
Владимировна | Анжелика - Начальник отдела по социальным вопросам администрации муниципального образования Абинский район; |
|------------------------|---|

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Рассмотрение проекта «Реализация мероприятий по установлению квот организациям для приема инвалидов и граждан, испытывающих трудности в поиске работы, на 2021 год».
2. Отчет об исполнении рекомендаций протокола № 11 от 16.06.2020 года.

РАССМОТРЕЛИ:

1. Паспорт проекта «Реализация мероприятий по установлению квот организациям для приема инвалидов и граждан, испытывающих трудности в поиске работы, на 2021 год».

(Лукина А.В., Белая О.Б., Анацкая А.Д.)

2. Команды и сводные планы-графики сформированы в срок.

РЕШИЛИ:

1. Утвердить паспорт проекта «Реализация мероприятий по установлению квот организациям для приема инвалидов и граждан, испытывающих трудности в поиске работы, на 2021 год».
2. Рекомендовать Лукиной А.В.
 - сформировать команду проекта, срок исполнения – 30.07.2020 г.
 - разработать сводный план-график, срок исполнения – 30.07.2020 г.;
 - своевременно предоставлять отчет в управление экономического развития согласно установленным дат в сводном план-графике.

Председательствующий

Секретарь:




О.Б. Белая

Ю.П. Городничая