



**РЕШЕНИЕ**  
**Совета муниципального образования**  
**Абинский район**

от 27.04.2016

№ 70-с

г. Абинск

**Об утверждении Положения о постоянной комиссии по вопросам жилищно-коммунального хозяйства, строительства, транспорта и связи Совета муниципального образования Абинский район**  
Принято 27.04. 2016 года

В соответствии с регламентом Совета муниципального образования Абинский район, статьей 25 устава муниципального образования Абинский район, Совет муниципального образования Абинский район **решил:**

1. Утвердить Положение о постоянной комиссии по вопросам жилищно-коммунального хозяйства, строительства, транспорта и связи Совета муниципального образования Абинский район (прилагается).
2. Решение вступает в силу со дня его подписания.

Председатель Совета муниципального образования Абинский район \_\_\_\_\_ подпись



А.Л. Бирюков

## УТВЕРЖДЕНО

решением Совета муниципального  
образования Абинский район  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2016 года № \_\_\_\_\_

### ПОЛОЖЕНИЕ

о постоянной комиссии по вопросам жилищно-коммунального  
хозяйства, строительства, транспорта и связи Совета муниципального  
образования Абинский район

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение в соответствии с Регламентом Совета муниципального образования Абинский район определяет порядок формирования и деятельности постоянной комиссии по развитию экономических основ местного самоуправления (далее - комиссия) Совета муниципального образования Абинский район (далее - Совет).

1.2. Совет формирует из числа депутатов комиссии для предварительного рассмотрения и подготовки вопросов, относящихся к ведению Совета, разработки заключений и предложений по соответствующим вопросам ведения комиссии, содействия в проведении в жизнь муниципальных правовых актов Совета, осуществления в пределах своих полномочий контроля за исполнением решений Совета, содействия выполнению решений Совета.

1.3. Комиссия формируется на срок полномочий Совета данного состава. Комиссия является рабочими органами Совета, ответственны перед ним и подчиняются ему.

Состав комиссии формируется Советом с учетом мнения депутатов. Численность комиссии не может быть менее 3-х человек.

Досрочное прекращение полномочий председателя комиссии осуществляется решением Совета по предложению большинства членов комиссии. В случае если Совет не принял решения об отстранении от должности председателя комиссии, данный вопрос может быть поставлен повторно не ранее чем через месяц.

1.4. Комиссия от имени Совета осуществляет текущую деятельность Совета по вопросам своей компетенции в перерывах между заседаниями.

1.5. Состав комиссии, вопросы ведения комиссии утверждаются решением Совета.

1.6. Полномочия комиссии или отдельных депутатов в составе комиссии могут быть прекращены досрочно решением Совета по их письменной просьбе, в соответствии с уставом муниципального образования Абинский район, а также в связи с другими обстоятельствами (частым отсутствием на заседаниях, недобросовестным отношением к выполнению своих

обязанностей). Вопрос о прекращении полномочий включается в повестку заседания Совета.

1.7. В своей деятельности комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Краснодарского края, уставом муниципального образования Абинский район, Регламентом Совета, настоящим Положением.

#### 2. Основные направления деятельности комиссии и ее полномочия

##### 2.1. Основные направления деятельности:

1) рассмотрение вопросов об организации в границах муниципального образования Абинский район электро и газоснабжения поселений в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

2) рассмотрение вопросов о дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального образования Абинский район, осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального образования Абинский район, и обеспечение безопасности дорожного движения на них, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3) рассмотрение вопросов о создании условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения между поселениями в границах муниципального образования Абинский район;

4) рассмотрение вопросов о содержании на территории муниципального образования Абинский район межпоселенческих мест захоронения, организация ритуальных услуг;

5) рассмотрение вопросов о создании условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального образования Абинский район, услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

6) рассмотрение вопросов об утверждении схемы размещения рекламных конструкций на территории муниципального образования Абинский район, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории муниципального образования Абинский район, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ "О рекламе";

7) рассмотрение вопросов об участии в организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору), транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов на территории муниципального образования Абинский район;

8) рассмотрение вопросов об обеспечении проживающих в сельских поселениях Абинского района и нуждающихся в жилых помещениях маломощных граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

9) рассмотрение вопросов о создании условий для предоставления транспортным услуг населению и организации транспортного обслуживания населения в границах сельских поселений Абинского района;

10) рассмотрение вопросов об утверждении генеральных планов сельских поселений Абинского района, правил землепользования и застройки, утверждении подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдача разрешений на основе генеральных планов сельских поселений документации по планировке территории, выдача разрешений на исключение случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории сельских поселений, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования сельских поселений, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах сельских поселений для муниципальных нужд, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;

11) рассмотрение иных вопросов в сфере жилищно-коммунального хозяйства, строительства, транспорта и связи.

2.2. Комиссия имеет право:

- 1) вносить в Совет проекты муниципальных правовых актов, относящихся к ее деятельности;
- 2) назначать докладчиков или содокладчиков по вопросам, внесенным ею в Совет, либо по вопросам, переданным комиссией на предварительное или дополнительное рассмотрение;
- 3) заслушивать представителей администрации муниципального образования Абинский район (далее – администрация района), руководителей ее структурных подразделений, а также руководителей муниципальных образований муниципальных образований Абинский район;
- 4) обращаться с запросами к главе муниципального образования Абинский район (далее – глава района), руководителем структурных подразделений администрации муниципального образования Абинский район, а также руководителям организаций, расположенных на территории Абинского района, по вопросам, относящимся к ее ведению.

2.3. Постоянная депутатская комиссия вправе привлекать к своей работе депутатов Совета, не входящих в состав комиссий, а также представителей администрации района и организаций.

### 3. Функции и организация работы комиссии

3.1. На постоянную депутатскую комиссию возлагаются:

- 1) разработка по поручению Совета, а также по собственной инициативе проектов муниципальных правовых актов, касающихся деятельности комиссии;
  - 2) предварительное или дополнительное рассмотрение переданных комиссии проектов муниципальных правовых актов Совета по направлению деятельности;
  - 3) предварительное рассмотрение внесенных главой района на утверждение Совета муниципальных правовых актов по направлению деятельности;
  - 4) подготовка заключений по переданным на рассмотрение комиссии вопросам;
  - 5) рассмотрение поступивших и переданных комиссии предложений организаций и граждан;
  - 6) заслушивание сообщений и докладов руководителей структурных подразделений и должностных лиц администрации района, муниципальных образований, а также организаций других форм собственности с участием муниципального образования в уставном капитале указанных организаций по вопросам, относящимся к ведению комиссии;
  - 7) осуществление иных функций по поручению Совета.
- 3.2. Комиссия осуществляет свою деятельность в формах:
- 1) проведения заседаний комиссий (открытых и закрытых), выездных заседаний;
  - 2) проведения рабочих совещаний, создания и организации работы рабочих групп;
  - 3) осуществления индивидуальной и групповой работы членов комиссии по выполнению ее решений и подготовке необходимых документов.
- 3.3. Заседания комиссии проводятся не реже одного раза в 3 месяца. Внеочередные заседания созываются в 3х-дневный срок.
- 3.4. Заседания комиссии являются открытыми. По решению комиссии заседание может быть закрытым. Депутаты Совета, глава района(его представители), представители органов прокуратуры вправе присутствовать на заседаниях комиссии как открытых, так и проводимых в закрытом порядке.
- Порядок участия в закрытом заседании комиссии иных лиц определяется комиссией самостоятельно.
- 3.5. Депутат, включенный в состав постоянной депутатской комиссии, принимает участие в её работе с правом решающего голоса.

Депутат, не включенный в состав постоянной депутатской комиссии, вправе принимать участие в её работе с правом совещательного голоса.

3.6. Комиссии по своей инициативе, а также по поручению Совета могут проводить совместные заседания.

3.7. Заседания комиссии ведет ее председатель, а в случае его отсутствия – заместитель председателя комиссии. На совместном заседании комиссий избирается председательствующий из числа председателей комиссий.

3.8. Решения комиссии принимаются путем голосования большинством голосов от числа депутатов, присутствующих на заседании и обладающих правом решающего голоса.

При вынужденном отсутствии депутата на заседании комиссии, его решение по конкретному обсуждаемому вопросу повестки дня (оформленное в письменном виде на депутатском бланке с указанием даты и подписанное депутатом) учитывается в ходе голосования и оглашается председателем комиссии в ходе открытого голосования до подсчета голосов присутствующих членов; при этом решение депутата передается им председателю комиссии до начала голосования; в тайном голосовании депутат принимает участие лично.

3.9. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов комиссии.

3.10. На заседании комиссии ведется протокол, который подписывает председатель и секретарь. В протоколе должна содержаться информация о присутствовавших на заседании, вопросах, поставленных на голосование, результатах голосования, а также иные сведения по усмотрению комиссии. Все протоколы заседаний комиссии хранятся в ведомственном архиве общего отдела, а по окончании срока деятельности Совета сдаются в архивный отдел администрации муниципального образования Абинский район.

3.11. В случае невозможности присутствовать на заседании член комиссии должен заранее уведомить об этом председателя комиссии.

#### 4. Обеспечение деятельности комиссии

4.1. Все комиссии имеют равные права на обеспечение информацией, поступающей в Совет.

4.2. Комиссия обязана заблаговременно представлять в Совет информацию о планах своей работы и проводимых мероприятиях.

4.3. Техническое и информационное обеспечение деятельности комиссии осуществляется администрацией муниципального образования Абинский район.

#### 5. Заключительные положения

5.1. Дополнения и изменения в Положение вносятся на основании решений Совета по инициативе комиссии или Совета.

Председатель Совета муниципального образования Абинский район



А.Л. Бирюков