



РЕШЕНИЕ

Совета муниципального образования Абинский район

от 20.11.2024

г. Абинск

№ 406-с

О внесении изменения в положение об отделе по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Абинский район

Принято 20.11.2024 г.

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании статьи 65 устава муниципального образования Абинский район, учитывая решение комиссии по развитию местного самоуправления, Совет муниципального образования Абинский район **р е ш и л:**

1. Внести изменение в положение об отделе по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Абинский район, утвержденное решением Совета муниципального образования Абинский район от 27 декабря 2017 г. № 397-с (с изменениями, внесенными решениями Совета муниципального образования Абинский район от 31 января 2018 г. № 416-с, от 30 июня 2021 г. № 113-с, от 29 марта 2023 г. № 430-с), изложив его в новой редакции согласно приложению.

2. Администрации муниципального образования Абинский район обеспечить опубликование настоящего решения и размещение его на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования Абинский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Решение вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель Совета муниципального
образования Абинский район

Глава муниципального образования
Абинский район



А.Л. Бирюков

И.В. Биушкин

Приложение
к решению Совета муниципального
образования Абинский район
от 20.11.2024 № 406-с

«Приложение

УТВЕРЖДЕНО
решением Совета муниципального
образования Абинский район
от 27 декабря 2017 г. № 397-с
(в редакции решения
Совета муниципального образования
Абинский район
от 20.11.2024 № 406-с

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделе по физической культуре и спорту
администрации муниципального образования Абинский район

1. Общие положения

1.1. Отдел по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Абинский район (далее - Отдел) является отраслевым органом администрации муниципального образования Абинский район.

1.2. Отдел осуществляет проведение единой политики, межотраслевую координацию и отраслевое регулирование в сфере физической культуры и спорта на территории муниципального образования Абинский район и обеспечивает условия для развития массовой физической культуры и спорта.

1.3. Отдел является правопреемником комитета по физической культуре и спорту администрации Абинского района, комитета по спорту и туризму Абинского района и управления по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Абинский район, осуществляет функции и полномочия, закрепленные за указанным отраслевым органом администрации муниципального образования Абинский район, действующими муниципальными правовыми актами Абинского района, принятыми до утверждения настоящего Положения об отделе по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Абинский район (далее – Положение).

1.4. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и

Правительства Российской Федерации и законами Краснодарского края, органов государственной власти Краснодарского края, администрации муниципального образования Абинский район и Совета муниципального образования Абинский район, а также настоящим Положением.

1.5. Положение утверждается решением Совета муниципального образования Абинский район, структура и штатная численность Отдела утверждаются муниципальным правовым актом администрации муниципального образования Абинский район.

1.6. Отдел подведомственен и подотчетен в своей деятельности заместителю главы муниципального образования Абинский район, непосредственно координирующему и контролирующему работу Отдела, согласно распределению должностных обязанностей между заместителями главы муниципального образования Абинский район.

1.7. Контроль за деятельностью Отдела осуществляет глава муниципального образования Абинский район.

1.8. Отдел финансируется за счет средств бюджета муниципального образования Абинский район в пределах сметы и штатной численности подразделения, утверждаемых главой муниципального образования Абинский район.

1.9. Имущество Отдела является муниципальной собственностью муниципального образования Абинский район и закреплено за Отделом на праве оперативного управления. Отдел владеет, пользуется и распоряжается принадлежащим имуществом в соответствии с целями своей деятельности и в пределах, установленных действующим законодательством.

1.10. В ведении Отдела находятся муниципальные учреждения физической культуры и спорта, над которыми Отделом осуществляется общее руководство.

1.11. Отдел обладает правами юридического лица и является казенным учреждением, осуществляющим управленческие функции, имеет самостоятельный баланс (смету), счета, печать с изображением герба муниципального образования Абинский район, штампы и бланки со своим наименованием.

1.12. Полное наименование Отдела: Отдел по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Абинский район.

Сокращенное наименование: отдел по физической культуре и спорту.

1.13. Юридический адрес Отдела: 353320, Российская Федерация, Краснодарский край, Абинский район, г. Абинск, ул. Интернациональная, дом 31.

2. Цели и задачи Отдела

2.1. Деятельность Отдела осуществляется с целью реализации государственной политики в сфере физической культуры и спорта на территории муниципального образования Абинский район.

2.2. Основными задачами Отдела являются:

2.2.1. Разработка и реализация муниципальных программ муниципального образования Абинский район по развитию физической культуры и спорта.

2.2.2. Определение приоритетных направлений в развитии и совершенствовании физической культуры и спорта района.

2.2.3. Реализация на территории Абинского района полномочий администрации муниципального образования Абинский район по исполнению законодательства в сфере физической культуры и спорта в том числе:

1) определение основных задач, направлений и организация развития физической культуры и спорта с учетом местных условий и возможностей, принятие и реализация местных программ развития физической культуры и спорта;

2) содействие развитию и обеспечению доступности массового спорта, развитие детско-юношеского спорта (включая школьный спорт) на территории Абинского района;

3) присвоение спортивных разрядов и квалификационных категорий спортивных судей в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4) популяризация физической культуры и спорта среди различных групп населения муниципального образования Абинский район, в том числе среди инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья;

5) организация физкультурно-спортивной работы по месту жительства и месту отдыха граждан, включая создание условий для занятий инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья физической культурой и спортом, а также организация и проведение муниципальных официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, в том числе:

а) утверждение и реализация календарных планов физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий муниципального образования Абинский район, включающих в себя физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия по реализации Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (далее - комплекс ГТО);

б) организация медицинского обеспечения официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий муниципального образования;

в) содействие в рамках своих полномочий обеспечению общественного порядка и общественной безопасности при проведении на территории муниципального образования Абинский район официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий;

г) создание условий для подготовки спортивных сборных команд муниципального образования Абинский район, определение видов спорта, по которым могут формироваться спортивные сборные команды муниципального образования, утверждение порядка формирования и обеспечения таких команд, направление их для участия в межмуниципальных и региональных спортивных соревнованиях;

д) участие в обеспечении подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд муниципального образования Абинский район и Краснодарского края по различным видам спорта;

е) наделение некоммерческих организаций правом по оценке выполнения нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО.

2.2.4. Создание необходимых организационных, нормативно-правовых, материально-экономических и иных условий для удовлетворения потребностей жителей муниципального образования Абинский район в физической культуре и спорте, в том числе средствами клубного спорта, физической культуры и спорта в учреждениях и на предприятиях, другими формами работы с населением по месту жительства.

2.2.5. Координация деятельности отраслевых (функциональных) и территориальных органов местного самоуправления муниципального образования Абинский район и учреждений (организаций) независимо от их организационно-правовых форм и ведомственной принадлежности в сфере физической культуры и спорта в соответствии с уставом муниципального образования Абинский район.

2.2.6. Организация профессионального обучения и дополнительного профессионального образования специалистов в области физической культуры и спорта, в том числе в области адаптивной физической культуры и адаптивного спорта.

2.2.7. Развитие в пределах своей компетенции сферы услуг, оказываемых населению учреждениями (организациями) физической культуры и спорта.

2.2.8. Координация деятельности муниципальных учреждений, подведомственных Отделу, и развитие сети физкультурно-спортивных организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Абинского района.

2.2.9. Развитие системы муниципальных физкультурно-спортивных центров, образовательных учреждений, муниципальных учреждений и иных физкультурно-спортивных организаций, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта.

2.2.10. Формирование спортивных сборных команд муниципального образования Абинский район для участия в официальных краевых и межмуниципальных физкультурно-оздоровительных мероприятиях, и спортивных мероприятиях, осуществление их обеспечения.

2.2.11. Участие в реализации кадровой политики в сфере физической культуры и спорта, в организации подготовки и повышения квалификации, аттестации тренерского, тренерско-преподавательского состава и руководящих работников.

2.2.12. Участие в организации взаимодействия и реализация совместных мероприятий с федерациями муниципального образования Абинский район, Краснодарского края, всероссийскими и международными федерациями по видам спорта, владельцами (управляющими) спортивных объектов, в целях обеспечения условий для развития на территории муниципального образования Абинский район массовой физической культуры и спорта.

2.3. Участие в осуществлении пропаганды физической культуры, спорта и здорового образа жизни, содействие в пропаганде и популяризации принципов олимпийского движения в муниципальном образовании Абинский район во взаимодействии с организациями различных организационно-правовых форм,

осуществляющими деятельность в области физической культуры и спорта на территории муниципального образования Абинский район.

2.4. Реализация мероприятий по внедрению комплекса ГТО.

2.5. Развитие детско-юношеского спорта в целях создания условий для подготовки спортивных сборных команд муниципального образования Абинский район и участие в обеспечении подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Краснодарского края.

2.6. Социальная поддержка отдельных категорий граждан.

2.7. Осуществление иных установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставом муниципального образования задач.

3. Функции Отдела

Отдел в соответствии с поставленными задачами и возложенными на него полномочиями осуществляет следующие основные функции:

3.1. Разрабатывает во взаимодействии с отраслевыми (функциональными) и территориальными органами администрации муниципального образования Абинский район, физкультурно-спортивными и общественными организациями перспективные планы развития физической культуры и спорта по показателям, включенным в планы экономического и социального развития муниципального образования Абинский район.

3.2. Участвует в разработке и готовит самостоятельно проекты муниципальных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования Абинский район, регулирующих отношения в области физической культуры и спорта, вносит указанные проекты и иные предложения по вопросам, относящимся к ведению Отдела, на рассмотрение соответствующих органов и должностных лиц, согласовывает проекты муниципальных правовых актов, разработанных органами местного самоуправления муниципального образования Абинский район в области физической культуры и спорта.

3.3. Обеспечивает наличие, а также соответствие действующему законодательству муниципальных правовых актов муниципального образования Абинский район, принятых по инициативе и (или) относящихся к отрасли физической культуры и спорта, а также своевременное внесение изменений в указанные муниципальные правовые акты муниципального образования Абинский район, в целях их приведения в соответствие с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

3.4. Осуществляет в порядке, установленном муниципальным правовым актом, мониторинг правоприменения нормативных правовых актов муниципального образования Абинский район, принятых по инициативе и (или) относящихся к деятельности Отдела.

3.5. Осуществляет в установленном законодательством порядке функции учредителя подведомственных муниципальных учреждений муниципального образования Абинский район, физкультурно-спортивных учреждений и

образовательных учреждений, осуществляющих образовательный или тренировочный процесс, в том числе подготовку спортивного резерва и спортсменов высокого класса от имени муниципального образования Абинский район, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.6. Осуществляет полномочия собственника имущества по координации, контролю и регулированию деятельности муниципальных учреждений, подведомственных Отделу, исходя из целей его создания, выполнения им требований устава.

В этих целях:

3.6.1. Осуществляет контроль финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений, состояния бухгалтерского учета и отчетности, координирует проведение проверок.

3.6.2. Вносит предложения по структуре и штатной численности муниципальных учреждений.

3.6.3. Разрабатывает и согласовывает типовые формы уставов муниципальных учреждений.

3.6.4. Распределяет бюджетные средства по подведомственным учреждениям спорта, утверждает сметы доходов и расходов подведомственных учреждений.

3.6.5. Осуществляет контроль за использованием бюджетных средств муниципальными учреждениями.

3.6.6. Дает согласие подведомственным муниципальным учреждениям на совершение крупных сделок, сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, и иных сделок, совершаемых с согласия собственника имущества муниципального учреждения.

3.6.7. В случаях, установленных законодательством и муниципальными правовыми актами муниципального образования Абинский район, принимает решение о проведении аудиторских проверок, утверждает аудитора, определяет размер оплаты его услуг.

3.6.8. Утверждает сроки и формы отчетности подведомственных муниципальных учреждений.

3.6.9. Согласовывает передаточный акт (разделительный баланс) подведомственных муниципальных учреждений.

3.6.10. Согласовывает промежуточный ликвидационный и ликвидационный балансы подведомственных муниципальных учреждений.

3.6.11. Осуществляет контроль и оказывает методическую помощь в соблюдении законодательства о труде, правил охраны труда и антитеррористической защищенности, пожарной безопасности в подведомственных муниципальных учреждениях.

3.6.12. Осуществляет контроль за соблюдением учреждениями федеральных стандартов спортивной подготовки в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.6.13. Принимает участие в формировании и утверждении муниципальных заказов для бюджетных и автономных подведомственных учреждений, принимает участие в формировании, размещении и контроле за

исполнением муниципального заказа на выполнение работ и оказании услуг, связанных с физической культурой и спортом.

3.7. Вносит в установленном порядке главе муниципального образования Абинский район предложения о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных учреждений физической культуры и спорта, подведомственных Отделу.

3.8. Участвует в реализации социальных проектов в области физической культуры и спорта, выступает в установленном порядке заказчиком, разработчиком и координатором в реализации муниципальных программ в области развития физической культуры и спорта.

3.9. Разрабатывает, утверждает и реализует календарные планы официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий муниципального образования Абинский район, в том числе включающих в себя физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия по реализации комплекса ГТО, организует и проводит районные соревнования, учебно-тренировочные и тренировочные мероприятия (сборы), смотры-конкурсы, принимает участие в организации, согласовании всероссийских и международных соревнований на территории муниципального образования Абинский район в порядке, установленном действующим законодательством. Финансирует в пределах выделенных средств подготовку сборных команд и ведущих спортсменов муниципального образования Абинский район и их участие в краевых соревнованиях, разрабатывает и утверждает положения о проведении официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий в порядке, установленном действующим законодательством.

3.10. Формирует муниципальный районный социальный заказ в сфере физической культуры и спорта на основе анализа потребностей населения, а также осуществляет меры по его выполнению и контролю.

3.11. Проводит физкультурные и спортивные мероприятия с участием инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, создает физкультурно-спортивные клубы (центры) для людей с ограниченными возможностями здоровья для интеграции данной категории населения в систему физической культуры, физического воспитания и спорта.

3.12. Осуществляет взаимодействие с физкультурно-спортивными организациями, независимо от их организационно-правовых форм, ведомственной принадлежности и форм собственности, в интересах развития отрасли физической культуры и спорта муниципального образования Абинский район, обеспечивает разработку и ведение отраслевого реестра физкультурно-спортивных организаций.

3.13. Разрабатывает и реализует комплекс муниципальных услуг в сфере физической культуры и спорта.

3.14. Анализирует состояние физкультурно-массовой и спортивной работы с населением по месту жительства, разрабатывает и осуществляет совместно с администрациями городских и сельских поселений муниципального образования Абинский район, иными организациями комплекс мер по совершенствованию физкультурно-массовой и спортивной работы с населением.

3.15. Развивает систему муниципальных физкультурно-спортивных центров, образовательных и муниципальных учреждений, и иных физкультурно-спортивных организаций, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта.

3.16. Утверждает порядок формирования и обеспечения спортивных сборных команд муниципального образования Абинский район.

3.17. Оказывает в пределах своей компетенции методическую помощь физкультурно-спортивным учреждениям и образовательным учреждениям, подведомственным Отделу.

3.18. Организует и проводит массовые физкультурно-спортивные мероприятия с широким участием районных спортивных федераций, органов внутренних дел, армии, туризма, других общественных организаций, учреждений независимо от их ведомственной подчиненности, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования Абинский район.

3.19. Разрабатывает и вносит на утверждение главе муниципального образования Абинский район Положение о порядке проведения на территории муниципального образования Абинский район физкультурно-спортивных мероприятий.

3.20. Осуществляет функции главного администратора доходов бюджета муниципального образования Абинский район.

3.21. Осуществляет функции главного распорядителя и получателя бюджетных средств муниципального образования Абинский район в рамках утвержденных ему бюджетных ассигнований, в том числе:

3.21.1. На финансирование подведомственных муниципальных учреждений в рамках реализации муниципального заказа в сфере физической культуры и спорта, установленные бюджетным законодательством и классификацией расходов бюджета муниципального образования Абинский район.

3.21.2. Разрабатывает и утверждает порядок финансирования за счет средств бюджета муниципального образования Абинский район и нормы расходов средств на проведение муниципальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, включенных в календарный план районных официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, установленные бюджетным законодательством и классификацией расходов бюджета муниципального образования Абинский район. В порядке, установленном законодательством, присваивает спортивные разряды и квалификационные категории спортивных судей, награждает спортивными медалями и знаками отличия, дипломами, грамотами, победителей и призеров районных соревнований, работников физической культуры и спорта, физкультурных активистов, спортивные клубы и организации.

3.22. Участвует в планировании бюджета муниципального образования Абинский район в части расходов на физическую культуру и спорт.

3.23. Осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд закупки товаров, работ и услуг в сфере физической культуры и спорта.

3.24. Осуществляет текущее перспективное планирование и контроль за использованием выделенных бюджетных средств подведомственным муниципальным учреждениям.

3.25. Утверждает высшие достижения района по видам спорта, представляет в министерство физической культуры и спорта Краснодарского края документы на присвоение спортивных и почетных званий, награждает победителей соревнований, работников физической культуры и спорта, активистов, спортивные клубы и организации.

3.26. В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и в пределах своих полномочий и компетенции организует и проводит комплекс запланированных мероприятий по профилактике наркомании, безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в муниципальном образовании Абинский район, участвует в работе комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации муниципального образования Абинский район и межведомственной комиссии по противодействию злоупотреблению наркотическими средствами и их незаконному обороту администрации муниципального образования Абинский район.

3.27. Вносит на рассмотрение главе муниципального образования Абинский район кандидатуры на должности руководителей подведомственных муниципальных учреждений физической культуры и спорта.

3.28. Согласовывает в пределах своих полномочий и компетенции вопросы распоряжения муниципальным имуществом в системе физической культуры и спорта.

3.29. Осуществляет приобретение в установленном порядке в муниципальную собственность муниципального образования Абинский район объектов недвижимого и иного имущества, в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

3.30. Разрабатывает и осуществляет совместно с органами местного самоуправления муниципального образования Абинский район, иными организациями комплекс мер по профессиональной ориентации и образованию, подготовке, переподготовке и повышению квалификации специалистов отрасли физической культуры и спорта.

3.31. Осуществляет информационное обеспечение отрасли физической культуры и спорта муниципального образования Абинский район, взаимодействует со средствами массовой информации по вопросам, отнесенным к ведению Отдела, а также обеспечивает информирование жителей муниципального образования Абинский район о наиболее важных вопросах физической культуры и спорта. Реализует мероприятия по пропаганде физической культуры, спорта и здорового образа жизни.

3.32. Осуществляет в установленном порядке сбор, обработку, анализ и представление государственной статистической и бухгалтерской отчетности в области физической культуры и спорта, обеспечивает ее достоверность.

3.33. Осуществляет в установленном порядке прием граждан и организаций, рассматривает их обращения в пределах своей компетенции.

3.34. Осуществляет полномочия по исполнению обязанностей представителя нанимателя (работодателя) в отношении муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Отделе. Организует деятельность по учету кадров Отдела и кадровое делопроизводство.

3.35. Выполняет мероприятия по мобилизационной подготовке и гражданской обороне, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3.36. Организует медицинское обеспечение официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий муниципального образования Абинский район.

3.37. Содействует обеспечению общественного порядка и общественной безопасности при проведении на территории муниципального образования Абинский район официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий.

3.38. Обеспечивает в установленном порядке исполнение судебных актов, вступивших в силу, предмет исполнения которых относится к деятельности Отдела.

3.39. Развивает сеть спортивных сооружений на территории муниципального образования Абинский район.

3.40. Обеспечивает защиту прав муниципального образования Абинский район по вопросам своей деятельности.

3.41. Осуществляет контроль за соблюдением законодательства и иных нормативных правовых актов о размещении заказов муниципальными учреждениями, подведомственными Отделу.

3.42. Обеспечивает в своей деятельности приоритет целей и задач по развитию конкуренции на товарных рынках в соответствии с компетенцией отдела по физической культуре и спорту.

3.43. Социальная поддержка отдельных категорий граждан:

3.43.1. Финансовая поддержка спортсменов-инвалидов.

3.43.2. Награждение по итогам года сильнейших спортсменов, тренеров-преподавателей, наиболее отличившихся работников физической культуры и спорта.

3.44. Обеспечивает контроль за исполнением законодательства Российской Федерации и Краснодарского края, нормативных актов органов местного самоуправления муниципального образования Абинский район в области физической культуры и спорта, бюджетной и финансовой дисциплины в муниципальных учреждениях физической культуры и спорта.

3.45. Обеспечивает в своей деятельности приоритет целей и задач по развитию конкуренции на товарных рынках в соответствии с компетенцией Отдела.

3.46. Осуществляет другие функции в установленной сфере деятельности, если это прямо предусмотрено федеральными законами, законами Краснодарского края, нормативными правовыми актами высшего исполнительного органа государственной власти Краснодарского края в области физической культуры и спорта и муниципальными правовыми актами муниципального образования Абинский район.

4. Права Отдела

Отдел имеет право:

4.1. Вносить в установленном порядке на рассмотрение органов местного самоуправления муниципального образования Абинский район предложения по совершенствованию законодательства и иные предложения по вопросам, входящим в компетенцию Отдела, включая проекты муниципальных правовых актов муниципального образования Абинский район.

4.2. Осуществлять в соответствии с законодательством финансирование мероприятий в сфере физической культуры и спорта по установленным нормативам и нормам в пределах средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования Абинский район на эти цели.

4.3. В установленном законодательством порядке участвовать в создании, реорганизации и ликвидации муниципальных учреждений физической культуры и спорта, осуществлять контроль за финансовой и хозяйственной деятельностью муниципальных учреждений физической культуры и спорта, находящихся в ведении Отдела.

4.4. Вносить предложения по формированию перечня объектов капитального строительства (реконструкции, ремонта) физкультурно-спортивного назначения, финансируемых за счет средств бюджета муниципального образования Абинский район и за счет субвенций.

4.5. Запрашивать в установленном порядке и получать информацию по строительству (реконструкции, ремонту) физкультурно-оздоровительных и спортивных сооружений на территории муниципального образования Абинский район независимо от источников финансирования строительства в организациях с целью ее обобщения и анализа.

4.6. Утверждать нормы и порядок использования физкультурно-оздоровительных и спортивных сооружений, находящихся в муниципальной собственности, а также разрабатывать рекомендации по порядку использования физкультурно-оздоровительных и спортивных сооружений, находящихся в собственности иных организаций и учреждений.

4.7. Участвовать в организации и проведении межмуниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских и международных физкультурно-спортивных мероприятий, и спортивных соревнований, учебно-тренировочных и тренировочных мероприятий, спортивных сборных команд Краснодарского края, проводимых на территории муниципального образования Абинский район.

4.8. Согласовывать предложения заинтересованных ведомств, учреждений (организаций) о подготовке и проведении краевых, всероссийских и международных соревнований на территории муниципального образования Абинский район.

4.9. Запрашивать и получать в установленном порядке информацию о деятельности физкультурно-спортивных организаций и спортивных школ дополнительного образования, независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности.

4.10. Осуществлять подбор и представление главе муниципального образования Абинский район кандидатур для утверждения на должность руководителей подведомственных муниципальных учреждений физической культуры и спорта.

4.11. Заключать в установленном законодательством порядке муниципальные контракты, гражданско-правовые договоры, соглашения с юридическими и физическими лицами в целях выполнения возложенных на Отдел функций.

4.12. Представлять в рамках своей компетенции в установленном порядке интересы муниципального образования Абинский район в судах и иных органах государственной власти.

4.13. Создавать в установленном порядке при Отделе советы (комиссии), временные научные (творческие) коллективы, экспертные и рабочие группы для решения вопросов развития физической культуры и спорта.

4.14. Запрашивать и получать в установленном порядке у федеральных органов, органов власти Краснодарского края, органов местного самоуправления и учреждений (организаций), независимо от их организационно-правовой формы, сведения, материалы и документы, необходимые для осуществления возложенных на Отдел задач.

4.15. Привлекать специалистов органов местного самоуправления муниципального образования Абинский район, научно-исследовательских организаций, иных организаций, по согласованию с их руководителями, для решения вопросов, находящихся в ведении Отдела.

4.16. Развивать в установленном порядке, в том числе совместно с заинтересованными организациями, материально-техническую базу физической культуры и спорта муниципального образования Абинский район, а также систему оказания как бесплатных, так и платных услуг в сфере физической культуры и спорта.

4.17. Участвовать в координации мероприятий по проектированию, строительству и реконструкции физкультурно-оздоровительных и спортивных сооружений и иных объектов отрасли физической культуры и спорта, реализуемых за счет средств бюджета муниципального образования Абинский район в рамках мероприятий национальных и региональных проектов, государственных, муниципальных программ и внебюджетных источников финансирования.

4.18. Осуществлять совместно с физкультурно-спортивными организациями подготовку спортивного резерва и сборных команд

муниципального образования Абинский район, а также обеспечивать их участие в краевых соревнованиях и учебно-тренировочных и тренировочных мероприятиях.

4.19. Осуществлять контроль над эффективностью использования и безопасностью эксплуатации физкультурно-оздоровительных и спортивных сооружений организациями, учредителем (участником) которых является муниципальное образование Абинский район.

4.20. Осуществлять за счет средств бюджета муниципального образования Абинский район финансирование муниципальных физкультурных и спортивных мероприятий, включенных в Единый календарный план официальных физкультурных и спортивных мероприятий, а также финансирование муниципальных программ развития физической культуры и спорта.

4.21. Осуществлять пропаганду передовых знаний по физической культуре и спорту, обеспечивать в установленном порядке выпуск полиграфической продукции и агитационно-пропагандистских материалов по вопросам физической культуры и спорта.

4.22. Осуществлять в установленном порядке сбор, обработку, анализ и представление государственной статистической отчетности в сфере физической культуры и спорта, обеспечивать ее достоверность.

4.23. Представлять в установленном порядке в уполномоченный государственный орган исполнительной власти Краснодарского края по физической культуре и спорту соответствующие документы на присвоение судейских категорий, разрядов, почетных и спортивных званий спортсменам, тренерам-преподавателям, тренерам, работникам физической культуры и спорта.

4.24. В порядке, установленном действующим законодательством, защищать интересы спортсменов, учащихся, тренеров-преподавателей, тренеров, спортивных судей, работников и ветеранов отрасли физической культуры и спорта.

4.25. Представлять в установленном порядке работников отрасли физической культуры и спорта к наградам и почетным званиям муниципального образования Абинский район, награждать и применять к ним иные виды поощрений.

4.26. Оказывать содействие развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта.

4.27. Иметь иные права в соответствии с федеральным, краевым законодательством, нормативными правовыми актами муниципального образования Абинский район, необходимые для решения задач и выполнения функций Отдела.

5. Функции и полномочия Отдела, как учредителя подведомственных муниципальных учреждений

5.1. Отдел осуществляет отдельные функции и полномочия учредителя муниципального бюджетного учреждения:

5.1.1. Формирует и утверждает муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам (далее - муниципальное задание) в соответствии с предусмотренными уставом бюджетного учреждения основными видами деятельности.

5.1.2. Осуществляет контроль за выполнением муниципальным бюджетным учреждением муниципального задания.

5.1.3. Определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности бюджетного учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества муниципального образования Абинский район в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

5.1.4. Осуществляет определение объема субсидий муниципальному бюджетному учреждению при формировании проекта бюджета муниципального образования Абинский район на очередной финансовый год и на плановый период.

5.1.5. Осуществляет предоставление субсидий на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием бюджетным учреждением в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ) и на иные цели.

5.1.6. Заключает соглашение о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

5.1.7. Осуществляет предоставление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования Абинский район в форме капитальных вложений в объекты капитального строительства и объекты недвижимости муниципальных бюджетных учреждений.

5.1.8. Определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетного учреждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

5.1.9. Назначает (утверждает) руководителя бюджетного учреждения и прекращает его полномочия.

5.1.10. Заключает и прекращает трудовой договор с руководителем бюджетного учреждения.

5.1.11. Осуществляет контроль за деятельностью бюджетного учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами муниципального образования Абинский район.

5.1.12. Осуществляет публичные обязательства по переданным государственным полномочиям перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, и финансового обеспечения их осуществления.

5.2. Отдел осуществляет отдельные функции и полномочия учредителя муниципального казенного учреждения:

5.2.1. Формирует и утверждает муниципальное задание для казенного учреждения в соответствии с предусмотренными его уставом основными видами деятельности.

5.2.2. Осуществляет контроль за выполнением муниципальным казенным учреждением муниципального задания.

5.2.3. Осуществляет финансовое обеспечение деятельности казенного учреждения, в том числе выполнения муниципального задания в случае его утверждения.

5.2.4. Определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности казенного учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества муниципального образования Абинский район в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

5.2.5. Устанавливает порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

5.2.6. Назначает (утверждает) руководителя казенного учреждения и прекращает его полномочия.

5.2.7. Заключает и прекращает трудовой договор с руководителем казенного учреждения.

5.3. Отдел осуществляет отдельные функции и полномочия учредителя муниципального автономного учреждения:

5.3.1. Формирует и утверждает муниципальное задание в соответствии с предусмотренными уставом автономного учреждения основными видами деятельности.

5.3.2. Осуществляет контроль за выполнением муниципальным автономным учреждением муниципального задания.

5.3.3. Определяет перечень мероприятий, направленных на развитие автономного учреждения.

5.3.4. Определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности автономного учреждения.

5.3.5. Осуществляет определение объема субсидий муниципальному автономному учреждению при формировании проекта бюджета муниципального образования Абинский район на очередной финансовый год и на плановый период.

5.3.6. Осуществляет предоставление субсидий на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ) и на иные цели.

5.3.7. Заключает соглашение о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

5.3.8. Назначает (утверждает) руководителя автономного учреждения и прекращает его полномочия.

5.3.9. Заключает и прекращает трудовой договор с руководителем автономного учреждения.

5.3.10. Осуществляет предоставление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования Абинский район в форме капитальных вложений в объекты капитального строительства и объекты недвижимости муниципальных автономных учреждений.

6. Организация деятельности Отдела

6.1. Руководство Отделом осуществляется на принципе единоначалия. Отдел возглавляет начальник отдела по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Абинский район (далее - начальник Отдела), назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой муниципального образования Абинский район. Начальник Отдела несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Отдел задач и осуществление им своих функций.

6.2. Начальник Отдела назначается на должность из числа граждан Российской Федерации, не имеющих гражданства иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, соответствующего квалификационным требованиям, утвержденным муниципальными правовыми актами Краснодарского края и правовыми актами администрации муниципального образования Абинский район.

6.3. Начальник Отдела имеет заместителей начальника Отдела, которые назначаются на должность и освобождаются от должности приказом Отдела. Заместители начальника Отдела действуют без доверенности от имени Отдела в пределах полномочий, определяемых правовым актом Отдела.

6.4. Должностные обязанности начальника Отдела в период его временного отсутствия (командировка, отпуск, временная нетрудоспособность и прочее) возлагаются на одного из заместителей начальника Отдела в соответствии с распоряжением администрации муниципального образования Абинский район.

6.5. Начальник Отдела:

6.5.1. Организует работу Отдела, руководит его деятельностью, несет персональную ответственность за выполнение возложенных на него функций.

6.5.2. Действует без доверенности от имени Отдела, представляет Отдел и наделяет полномочиями сотрудников Отдела.

6.5.3. Вправе присутствовать на совещаниях администрации и иных органов местного самоуправления муниципального образования Абинский район.

6.5.4. Готовит в установленном порядке для рассмотрения органами местного самоуправления муниципального образования Абинский район и должностными лицами проекты правовых актов, вносит предложения по совершенствованию деятельности Отдела, иные предложения по вопросам деятельности Отдела.

6.5.5. Утверждает положения о структурных подразделениях Отдела.

6.5.6. Утверждает положения о проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий.

6.5.7. Вносит для утверждения главе муниципального образования Абинский район структуру и штатное расписание Отдела, изменения и дополнения в них.

6.5.8. В соответствии с законодательством о муниципальной службе, уставом муниципального образования Абинский район назначает на должность и освобождает от должности работников Отдела.

6.5.9. Решает в соответствии с законодательством о муниципальной службе, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Абинский район вопросы, связанные с прохождением муниципальной службы в Отделе, в том числе заключением трудовых договоров, формированием кадрового резерва, подбором, расстановкой, переподготовкой и повышением квалификации кадров Отдела, проведением аттестаций, квалификационных экзаменов, присвоением классных чинов.

6.5.10. Обеспечивает соблюдение специалистами Отдела правил внутреннего трудового распорядка, должностных инструкций, порядка работы со служебными документами, кодекса этики и служебного поведения.

6.5.11. Организует мероприятия по обеспечению соблюдения государственной и служебной тайны.

6.5.12. В соответствии с Федеральными законами «Об обороне», «О воинской обязанности и военной службе» и другими нормативными правовыми актами организует воинский учет сотрудников Отдела, пребывающих в запасе и подлежащих призыву на военную службу.

6.5.13. Представляет в порядке, установленном законодательством, законами и правовыми актами Российской Федерации, Краснодарского края и муниципального образования Абинский район, особо отличившихся муниципальных служащих Отдела, работников отрасли физической культуры и спорта к награждению отраслевыми знаками отличия и наградами (почетными званиями).

6.5.14. Привлекает в установленном порядке к дисциплинарной ответственности и поощряет специалистов Отдела, а также руководителей подведомственных муниципальных учреждений.

6.5.15. Принимает меры по активизации работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

6.5.16. Решает в пределах своей компетенции вопросы обеспечения правовой и социальной защиты специалистов Отдела.

6.5.17. Открывает и закрывает в установленном законом порядке счета, совершает по ним операции, подписывает финансовые документы.

6.5.18. Подписывает бухгалтерскую и статистическую отчетность Отдела.

6.5.19. Распоряжается в соответствии с действующим законодательством имуществом и средствами, закрепленными за Отделом.

6.5.20. Согласовывает уставы подведомственных учреждений.

6.5.21. Подписывает срочные трудовые договоры с руководителями муниципальных учреждений, закрепленных (находящихся в ведении) Отдела.

6.5.22. Издает в пределах своей компетенции приказы по вопросам, отнесенным к деятельности Отдела, обязательные для выполнения работниками Отдела, осуществляет контроль за их выполнением.

6.5.23. Осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

6.6. Работниками Отдела являются муниципальные служащие администрации муниципального образования Абинский район кроме лиц, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы.

6.7. Работники Отдела назначаются на должность и освобождаются от должности приказом Отдела.

6.8. Ведение бухгалтерского учета Отдела осуществляет муниципальное казенное учреждение «Центр бухгалтерского отчета и отчетности органов местного самоуправления муниципальных учреждений муниципального образования Абинский район» на основании заключенного договора.

7. Контроль за деятельностью Отдела

7.1. Контроль над деятельностью Отдела осуществляют глава муниципального образования Абинский район, заместитель главы муниципального образования Абинский район, непосредственно координирующий и контролирующий работу Отдела согласно распределению должностных обязанностей между заместителями главы муниципального образования Абинский район, и Совет муниципального образования Абинский район.

7.2. Отдел представляет бухгалтерскую и статистическую отчетность в установленном порядке и в определенные сроки. Ревизию деятельности Отдела осуществляют уполномоченные главой муниципального образования Абинский район органы, а также организации, которым это право предоставлено в соответствии с законодательством.

8. Правовые акты Отдела

8.1. Правовыми актами Отдела являются приказы и распоряжения.

Приказы издаются по кадровым вопросам и вопросам организации работы отдела, распоряжения по вопросам осуществления Отделом полномочий в соответствии с его функциями.

Приказы и распоряжения издаются начальником Отдела или лицом, исполняющим обязанности начальника Отдела.

8.2. Правовые акты Отдела, принятые в пределах его компетенции, вступают в силу со дня подписания, если иное не определено самим правовым актом.

9. Внесение изменений и дополнений в положение, реорганизация и ликвидация Отдела

9.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся решением Совета муниципального образования Абинский район.

9.2. Реорганизация и ликвидация Отдела осуществляются в порядке, установленном уставом муниципального образования Абинский район.

9.3. При реорганизации или ликвидации Отдела его работники обеспечиваются гарантиями в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Краснодарского края. В случае ликвидации Отдела документы передаются в архивный отдел администрации муниципального образования Абинский район.»

Начальник отдела
по физической культуре и спорту



Н.В. Мазанко