



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ АБИНСКИЙ РАЙОН

от 06.06.2024

№ 580

г. Абинск

О преобразовании муниципального унитарного предприятия Абинского района «Аптека № 59»

Во исполнение решения Совета муниципального образования Абинский район от 28 февраля 2024 г. № 570-с «Об утверждении Программы приватизации муниципального имущества муниципального образования Абинский район на 2024 год», постановления администрации муниципального образования Абинский район от 26 марта 2024 г. № 319 «О подготовке к приватизации муниципального унитарного предприятия Абинского района «Аптека № 59», плана-графика проведения мероприятий по преобразованию муниципальных унитарных предприятий муниципального образования Абинский район в хозяйственные общества, руководствуясь Федеральным законом от 8 февраля 1998 г. № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью», Федеральным законом от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Федеральным законом от 14 ноября 2002 г. № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Федеральным законом от 27 декабря 2019 г. № 485-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» и Федеральный закон «О защите конкуренции», постановлением администрации муниципального образования Абинский район от 14 марта 2024 г. № 280 «Об утверждении примерного Порядка подготовки документов о приватизации муниципальных унитарных предприятий муниципального образования Абинский район», статьей 67 устава муниципального образования Абинский район, администрация муниципального образования Абинский район п о с т а н о в л я е т:

1. Преобразовать (реорганизовать) муниципальное унитарное предприятие Абинского района «Аптека № 59» (далее – МУП «Аптека № 59») в общество с ограниченной ответственностью «Аптека № 59» (далее по тексту – ООО «Аптека № 59»).

2. Утвердить:

1) устав общества с ограниченной ответственностью «Аптека № 59» (приложение 1);

2) передаточный акт муниципального имущества МУП «Аптека № 59» к ООО «Аптека № 59» (приложение 2).

3. Назначить:

1) до первого общего собрания участников ООО «Аптека № 59» единоличным исполнительным органом ООО «Аптека № 59», исполняющего обязанности директора – Веретенникову Юлию Олеговну;

2) членами Совета директоров ООО «Аптека № 59»:

Анацкую
Антонину Дмитриевну - заместителя главы муниципального образования, начальника финансового управления;

Борца
Вадима Петровича - заместителя главы муниципального образования, начальника управления сельского хозяйства, охраны окружающей среды;

Веретенникову
Юлию Олеговну - исполняющего обязанности директора муниципального унитарного предприятия Абинского района «Аптека № 59»;

Князева
Артема Владимировича - заместителя главы муниципального образования (вопросы экономической политики)

Федосееву
Нину Ивановну - начальника управления муниципальной собственности администрации муниципального образования Абинский район;

3) председателем Совета директоров ООО «Аптека № 59» - Браниш Светлану Геннадьевну исполняющего обязанности заместителя главы муниципального образования (вопросы социального развития);

4) членами ревизионной комиссии ООО «Аптека № 59»:

Джульф
Елену Ивановну - начальника управления экономического развития администрации муниципального образования Абинский район;

Корчагину
Елену Николаевну - главного специалиста управления экономического развития администрации муниципального образования Абинский район;

Морозову
Елену Ивановну - заместителя начальника отдела отраслевого финансирования и доходов бюджета финансового управления администрации

муниципального образования Абинский район;

Поступинскую
Светлану Николаевну

- начальника отдела правового регулирования имущественных отношений и учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях управления муниципальной собственности администрации муниципального образования Абинский район;

Юхно
Светлану Владимировну

- начальника отдела по социальным вопросам администрации муниципального образования Абинский район.

4. Исполняющему обязанности директора МУП «Аптека № 59» (Веретенниковой Ю.О.) в установленном порядке:

1) осуществить необходимые юридические действия, предусмотренные законом при реорганизации юридического лица;

2) направить в Межрайонную инспекцию ФНС России № 16 по Краснодарскому краю в течение 3 рабочих дней со дня вступления в силу настоящего постановления в письменной форме уведомление о начале процедуры реорганизации по форме № Р12003, утвержденной приказом ФНС России от 31 августа 2020 г. № ЕД-7-14/617@ «Об утверждении форм и требований к оформлению документов, представляемых в регистрирующий орган при государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств»;

3) подписать передаточный акт муниципального имущества МУП «Аптека № 59» и представить его в управление муниципальной собственности администрации муниципального образования Абинский район в трехдневный срок после государственной регистрации ООО «Аптека № 59»;

4) в 10-дневный срок после государственной регистрации ООО «Аптека № 59» представить в управление муниципальной собственности администрации муниципального образования Абинский район копию устава общества с отметкой регистрирующего органа, копию документа, подтверждающего факт внесения записи о государственной регистрации общества в Единый государственный реестр юридических лиц, а также документы для внесения сведений в реестр имущества муниципального образования Абинский район;

5) в течение двух месяцев с момента государственной регистрации общества осуществить юридические действия по государственной регистрации перехода к обществу с ограниченной ответственностью «Аптека № 59» права собственности на объекты недвижимости имущественного комплекса муниципального унитарного предприятия Абинского района «Аптека № 59» в соответствии с передаточным актом;

6) организовать ведение списка участников ООО «Аптека № 59» с указанием муниципального образования Абинский район единственным

участником Общества с размером его доли в уставном капитале 100%. Направить в управление муниципальной собственности администрации муниципального образования Абинский район сведения из списка участников ООО «Аптека № 59».

5. Общему отделу администрации муниципального образования Абинский район (Савельева О.В.) обеспечить опубликование настоящего постановления и размещение его на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования Абинский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования
Абинский район



И.В. Биушкин

Приложение 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

муниципального образования

Абинский район

от 06.06.2024 № 580

УСТАВ

общества с ограниченной ответственностью

«Аптека № 59»

г. Абинск
2024 год

1. Общие положения

1.1. Общество с ограниченной ответственностью «Аптека № 59», именуемое в дальнейшем «Общество», создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 8 февраля 1998 г. № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью», Федеральным законом от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», решением Совета муниципального образования Абинский район от 28 февраля 2024 г. № 570-с «Об утверждении Программы приватизации муниципального имущества муниципального образования Абинский район на 2024 год» и постановлением администрации муниципального образования Абинский район от 26 марта 2024 г. № 319 «О подготовке к приватизации муниципального унитарного предприятия Абинского района «Аптека № 59».

1.2. Общество является юридическим лицом и осуществляет свою деятельность на основании настоящего устава и действующего законодательства Российской Федерации.

1.3. Учредителем Общества является муниципальное образование Абинский район, которое является его единственным участником (далее - Участник) с долей в уставном капитале Общества - 100%.

1.4. Функции учредителя Общества от имени муниципального образования Абинский район осуществляет администрация муниципального образования Абинский район в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Отдельные функции и полномочия учредителя Общества осуществляет управление муниципальной собственности администрации муниципального образования Абинский район.

1.5. К Обществу в порядке универсального правопреемства переходят все права и обязанности муниципального унитарного предприятия Абинского района «Аптека № 59» в соответствии с передаточным актом.

1.6. Общество имеет собственное

- полное фирменное наименование Общества на русском языке: общество с ограниченной ответственностью «Аптека № 59»;

- сокращенное фирменное наименование Общества на русском языке: ООО «Аптека № 59».

1.7. Общество является коммерческой организацией.

1.8. Общество создается без ограничения срока.

1.9. Общество имеет печать. Общество вправе иметь штампы, бланки со своим наименованием, собственную эмблему и другие средства индивидуализации.

1.10. Общество вправе принять новых участников в состав Общества по решению единственного Участника.

1.11. Место нахождения Общества: Российская Федерация, Краснодарский край, г. Абинск.

1.12. Почтовый адрес Общества: 353320, Краснодарский край, г. Абинск, пр-кт. Комсомольский, 83.

2. Цели и предмет деятельности

2.1. Целью создания Общества является реализация населению и лечебно-профилактическим учреждениям, а также другим организациям изготовленных и готовых лекарственных препаратов, изделия медицинского назначения и других товаров аптечного ассортимента, обеспечения высокого развития инфраструктуры, а также удовлетворения общественных потребностей в результате его деятельности и получения прибыли.

2.2. Предметом деятельности Общества является осуществление деятельности и оказание услуг, непосредственно направленных на достижение уставных целей Общества.

2.3. Общество имеет гражданские права и обязанности, необходимые для осуществления любых видов экономической деятельности, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

2.4. Для достижения поставленных целей Общество вправе осуществлять следующие виды деятельности:

1) деятельность по обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, культивированию наркосодержащих растений;

2) обеспечение населения, учреждений здравоохранения и других организаций лекарственными препаратами и другими товарами, в том числе гомеопатическими препаратами;

3) изготовление различных лекарственных форм для населения и лечебно-профилактических учреждений, в том числе лекарственных форм па прописям врачей, лекарственных форм на основе лекарственного растительного сырья, спиртовых растворов (за исключением лекарственных форм, изготавливаемых в асептических условиях);

4) закупка, хранение, контроль, реализация населению и лечебно-профилактическим учреждениям сильнодействующих и ядовитых лекарственных препаратов, спирта этилового;

5) обеспечение населения, лечебно-профилактических учреждений и других организаций лекарственным растительным сырьём в заводской упаковке, изделиями медицинского назначения, дезинфицирующими средствами;

6) обеспечение населения средствами личной гигиены, натуральными и искусственными минеральными водами, лечебным и детским питанием;

7) очковой оптикой (готовыми очками и средствами по уходу за очками), биологически активными добавками к пище.

2.5. Общество вправе осуществлять иные виды деятельности и оказывать другие услуги физическим и юридическим лицам, не предусмотренные настоящим уставом, если они не запрещены и не противоречат действующему

законодательству Российской Федерации, уставным целям Общества, а также условиям выданных лицензий.

2.6. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется федеральным законом, Общество может заниматься только на основании лицензии. Если условиями предоставления лицензии на осуществление определенного вида деятельности предусмотрено требование осуществлять такую деятельность как исключительную, Общество в течение срока действия лицензии вправе осуществлять только виды деятельности, предусмотренные лицензией, и сопутствующие виды деятельности.

2.7. Общество осуществляет внешнеэкономическую деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3. Правовой статус Общества

3.1. Общество считается созданным как юридическое лицо со дня его государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Общество вправе в установленном порядке открывать банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами. Общество имеет право пользоваться кредитами в рублях и в иностранной валюте.

3.3. Общество имеет в собственности обособленное имущество, учитываемое на самостоятельном балансе, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

3.4. Общество несет ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом.

3.5. Участник не отвечает по обязательствам Общества и несет риск убытков, связанных с деятельностью Общества, в пределах стоимости принадлежащей ему доли. Общество не отвечает по обязательствам участника.

3.6. В случае несостоятельности (банкротства) Общества по вине его участника или по вине других лиц, которые имеют право давать обязательные для Общества указания либо иным образом имеют возможность определять его действия, на указанных участника или других лиц в случае недостаточности имущества может быть возложена субсидиарная ответственность по его обязательствам.

3.7. Российская Федерация, субъекты Российской Федерации и муниципальное образование Абинский район не несут ответственности по обязательствам Общества, равно как и Общество не несет ответственности по обязательствам Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципального образования Абинский район.

3.8. Общество самостоятельно планирует свою производственно-хозяйственную деятельность, а также социальное развитие коллектива. Основу планов составляют договоры, заключаемые с потребителями товаров и услуг Общества, а также с поставщиками материально-технических и иных ресурсов.

3.9. Общество вправе привлекать для работы российских и иностранных специалистов, самостоятельно определяя формы, размеры и виды оплаты труда.

3.10. Общество в целях реализации технической, социальной, экономической и налоговой политики несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.); обеспечивает передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, в государственные архивные учреждения в соответствии с действующим законодательством; хранит и использует в установленном порядке документы по личному составу.

4. Формы участия общества в других юридических лицах.

Филиалы и представительства Общества

4.1. Общество вправе участвовать в коммерческих организациях, холдинговых компаниях, ассоциациях и иных объединениях коммерческих организаций, а также в некоммерческих организациях.

4.2. Общество может иметь дочерние и зависимые общества с правами юридического лица на территории Российской Федерации и за ее пределами с соблюдением требований действующего законодательства Российской Федерации, а также законодательства соответствующих иностранных государств по месту нахождения дочернего или зависимого общества, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации. Основания, по которым общество признается дочерним или зависимым, устанавливаются законодательством Российской Федерации.

4.3. Общество может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации и за ее пределами с соблюдением требований действующего законодательства Российской Федерации, а также законодательств соответствующих иностранных государств по месту нахождения филиалов и представительств, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации. Филиалы и представительства Общества учреждаются решением его единственного участника и действуют в соответствии с Положениями о филиалах и представительствах Общества.

4.4. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются основными и оборотными средствами за счет Общества и осуществляют деятельность от имени Общества. Общество несет ответственность за деятельность своих филиалов и представительств. Руководители филиалов и представительств назначаются Обществом и действуют на основании его доверенностей.

4.5. Филиалы и представительства Общества должны быть указаны в Едином государственном реестре юридических лиц.

5. Уставный капитал

5.1. Уставный капитал Общества составляет номинальная стоимость доли его единственного участника. Уставный капитал Общества определяет минимальный размер его имущества, гарантирующего интересы его кредиторов.

5.2. Размер уставного капитала Общества равен балансовой стоимости приватизированных активов муниципального унитарного предприятия муниципального образования Абинского района «Аптека № 59» и составляет 13 629 000 (тринадцать миллионов шестьсот двадцать девять тысяч) рублей 00 копеек.

5.3. Действительная стоимость доли единственного участника Общества соответствует стоимости чистых активов Общества.

5.4. Увеличение уставного капитала Общества может осуществляться за счет имущества Общества, и (или) за счет дополнительных вкладов участника Общества, и (или) за счет вкладов третьих лиц, принимаемых в Общество.

5.5. Увеличение уставного капитала Общества осуществляется на основании решения единственного участника Общества об увеличении уставного капитала, факт принятия решения единственным участником общества об увеличении уставного капитала должны быть подтверждены путем нотариального удостоверения.

5.6. Сумма, на которую может увеличиться уставной капитал Общества за счет имущества Общества, не должна превышать разницы между стоимостью чистых активов Общества и суммой уставного капитала и резервного фонда Общества.

5.7. При увеличении уставного капитала за счет имущества Общества пропорционально увеличивается номинальная стоимость доли единственного участника Общества.

5.8. Дополнительный вклад может быть внесен единственным участником Общества в течение шести месяцев со дня принятия решения об увеличении уставного капитала Общества.

5.9. При увеличении уставного капитала за счет дополнительного вклада единственного участника Общества пропорционально увеличивается номинальная стоимость его доли.

5.10. Изменения, вносимые в устав Общества в связи с увеличением уставного капитала Общества за счет его имущества и (или) за счет дополнительного вклада единственного участника Общества, а также изменения номинальной стоимости доли единственного участника Общества подлежат государственной регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.11. Участник Общества может принять решение об увеличении уставного капитала на основании заявления третьего лица (заявлений третьих лиц) о принятии его (их) в Общество и внесении вклада.

5.12. В заявлении третьего лица должны быть указаны размер и состав вклада, порядок и срок его внесения, а также размер доли, которую третье лицо хотело бы иметь в уставном капитале Общества. В заявлении могут быть указаны и иные условия внесения вкладов и вступления в Общество.

5.13. Одновременно с решением об увеличении уставного капитала Общества на основании заявления третьего лица (заявлений третьих лиц) о принятии его (их) в Общество и внесении вклада должно быть принято решение о внесении в устав Общества изменений, связанных с принятием третьего лица (третьих лиц) в Общество, определением номинальной стоимости и размера его доли (их долей), увеличением размера уставного капитала Общества и изменением размера доли единственного участника Общества. Номинальная стоимость доли, приобретаемой каждым третьим лицом, принимаемым в Общество, не должна быть больше стоимости его вклада.

5.14. Изменения, вносимые в устав Общества, в связи с увеличением уставного капитала Общества, принятием третьего лица (третьих лиц) в Общество, а также изменение номинальной стоимости доли единственного участника Общества, определение номинальной стоимости и размера доли третьего лица (третьих лиц) подлежат государственной регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.15. Общество вправе, а в случаях, предусмотренных федеральным законом, обязано уменьшить свой уставный капитал путем уменьшения номинальной стоимости доли участника Общества в уставном капитале Общества.

5.16. Общество не вправе уменьшать свой уставный капитал, если в результате такого уменьшения его размер станет меньше минимального размера уставного капитала, определенного в соответствии с законодательством на дату представления документов для государственной регистрации соответствующих изменений в уставе Общества, а в случаях, если в соответствии с законодательством Общество обязано уменьшить свой уставный капитал – на дату государственной регистрации Общества.

5.17. В течение трех рабочих дней после принятия Обществом решения об уменьшении его уставного капитала Общество обязано сообщить о таком решении в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, и дважды, с периодичностью один раз в месяц, опубликовать в органе печати, в котором публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, уведомление об уменьшении его уставного капитала.

6. Выпуск облигаций

6.1. Общество вправе размещать облигации и иные эмиссионные ценные бумаги в порядке, установленном законодательством о ценных бумагах.

6.2. Выпуск облигаций Обществом допускается после полной оплаты его уставного капитала.

6.3. В случае публичного размещения облигаций и иных эмиссионных ценных бумаг общество обязано ежегодно раскрывать годовые отчеты и годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность, а в случае, если указанная отчетность подлежит обязательному аудиту, аудиторское заключение о ней, а также раскрывать иную информацию о своей деятельности, предусмотренную федеральными законами и принятыми в соответствии с ними нормативными актами.

7. Права и обязанности участника Общества

7.1. Участниками Общества могут быть граждане и юридические лица.

7.2. Общество не может иметь в качестве единственного участника другое хозяйственное Общество, состоящее из одного лица.

7.3. Участник Общества вправе:

7.3.1. Участвовать в управлении делами Общества в порядке, установленном настоящим Уставом и действующим законодательством Российской Федерации.

7.3.2. Получать информацию о деятельности Общества и знакомиться с его бухгалтерскими книгами и иной документацией в установленном настоящим Уставом порядке.

7.3.3. Распределять прибыль Общества.

7.3.4. Продать или осуществить отчуждение иным образом своей доли или части доли в уставном капитале Общества другому лицу в порядке, предусмотренном настоящим уставом и действующим законодательством Российской Федерации.

7.3.5. Получить в случае ликвидации Общества часть имущества, оставшегося после расчетов с кредиторами, или его стоимость.

7.3.6. Оспаривать решения Совета директоров Общества, единоличного исполнительного органа Общества, влекущие за собой гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации.

7.3.7. Требовать, действуя от имени Общества, возмещения причиненных Обществу убытков.

7.3.8. Оспаривать заключенные Обществом сделки, в совершении которых имеется заинтересованность, крупные сделки.

7.3.9. Принимать решение о согласии на совершение сделки с заинтересованностью в случаях, предусмотренных законом об обществах

с ограниченной ответственностью.

7.3.10. Принимать решение о согласии на совершение или об одобрении крупной сделки в случаях, предусмотренных законом об обществах с ограниченной ответственностью.

7.3.11. Передавать в залог долю или часть доли в уставном капитале Общества третьему лицу. Договор залога доли или части доли в уставном капитале Общества подлежит нотариальному удостоверению. Несоблюдение нотариальной формы указанной сделки влечет за собой ее недействительность. До момента прекращения залога права участника Общества осуществляются залогодержателем, если иное не предусмотрено договором залога доли в уставном капитале Общества, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.3.12. Принимать решение о наделении себя дополнительными правами. Прекращение или ограничение дополнительных прав осуществляется по решению единственного участника. Дополнительные права, предоставленные участнику Общества, в случае отчуждения его доли или части доли к приобретателю доли или части доли не переходят.

7.3.13. Пользоваться иными правами, предоставляемыми участнику общества с ограниченной ответственностью законодательством Российской Федерации.

7.4. Участник Общества обязан:

7.4.1. Не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Общества.

7.4.2. Выполнять принятые на себя обязательства по отношению к Обществу.

7.4.3. Участвовать в принятии корпоративных решений, без которых Общество не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом.

7.4.4. Не совершать действий, заведомо направленных на причинение вреда Обществу.

7.4.5. Не совершать действий (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создано Общество.

7.4.6. Информировать своевременно Общество об изменении сведений о своем наименовании, месте нахождения, а также сведений о принадлежащих ему долях в уставном капитале Общества. Если ведение и хранение списка его участников передано Федеральной нотариальной палате в реестр списков участников обществ с ограниченной ответственностью единой информационной системы нотариата, то об изменении указанных сведений следует проинформировать нотариуса.

7.4.7. Оказывать содействие Обществу в осуществлении им своей деятельности.

7.4.8. Отвечать по обязательствам Общества в пределах стоимости принадлежащих ему долей в уставном капитале Общества.

7.4.9. Принимать на себя дополнительные обязанности. Дополнительные

обязанности, возложенные на участника Общества, в случае отчуждения его доли или части доли к приобретателю доли или части доли не переходят.

7.5. Выход единственного участника Общества из Общества не допускается.

8. Ведение списка участников Общества

8.1. Общество ведет список участников Общества с указанием сведений о каждом участнике Общества, размере его доли в уставном капитале Общества и ее оплате, а также о размере долей, принадлежащих Обществу, датах их перехода к Обществу или приобретения Обществом.

8.2. Общество обязано обеспечивать ведение и хранение списка участников Общества в соответствии с требованиями закона об обществах с ограниченной ответственностью с момента его государственной регистрации.

8.3. Лицо, осуществляющее функции единоличного исполнительного органа Общества, обеспечивает соответствие сведений об участниках Общества и о принадлежащих им долях или частях долей в уставном капитале Общества, о долях или частях долей, принадлежащих Обществу, сведениям, содержащимся в Едином государственном реестре юридических лиц, и нотариально удостоверенным сделкам по переходу долей в уставном капитале Общества, о которых стало известно Обществу.

8.4. Участник Общества обязан своевременно информировать Общество об изменении сведений о своем наименовании, месте нахождения, а также сведений о принадлежащих ему долях в уставном капитале Общества. В случае непредставления участником Общества информации об изменении сведений о себе Общество не несет ответственность за причиненные в связи с этим убытки.

8.5. Общество вправе передать Федеральной нотариальной палате ведение и хранение списка участников Общества в реестре списков участников обществ с ограниченной ответственностью единой информационной системы нотариата, ведение которой осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о нотариате.

В этом случае для осуществления нотариального действия по внесению сведений в реестр списков участников обществ с ограниченной ответственностью единой информационной системы нотариата участник Общества обязан своевременно сообщать нотариусу об изменении сведений о своем наименовании, месте нахождения, иных сведений, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

В указанном случае для осуществления нотариального действия по внесению сведений в реестр списков участников обществ с ограниченной ответственностью единой информационной системы нотариата единоличный исполнительный орган Общества обязан своевременно сообщать нотариусу сведения об участниках Общества и о принадлежащих им долях или частях долей в уставном капитале Общества, о долях или частях долей,

принадлежащих Обществу, иные сведения, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

9. Управление Обществом. Органы Общества

9.1. Высшим органом Общества является общее собрание участников Общества. В связи с тем, что участником Общества является одно лицо, оно принимает на себя функции общего собрания участников Общества.

9.2. Коллегиальным органом управления Обществом является Совет директоров Общества.

9.3. Единоличным исполнительным органом Общества является директор Общества.

9.4. Органом контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Общества является ревизионная комиссия Общества.

9.5. Отношения между Обществом и лицами, входящими в состав его органов, регулируются Гражданским кодексом Российской Федерации и законом об обществах с ограниченной ответственностью.

10. Общее собрание участников

10.1. Вопросы, относящиеся к компетенции общего собрания участников Общества, принимаются единственным участником Общества единолично и оформляются письменно в соответствии с законом об обществах с ограниченной ответственностью.

10.2. К исключительной компетенции общего собрания участников Общества относятся следующие вопросы:

1) утверждение устава Общества, внесение в него изменений или утверждение устава Общества в новой редакции, принятие решения о том, что Общество в дальнейшем действует на основании типового устава, изменения размера уставного капитала Общества, наименования Общества, места нахождения Общества;

2) определение количественного состава Совета директоров Общества, избрание его членов и досрочное прекращение их полномочий;

3) образование исполнительных органов Общества и досрочное прекращение их полномочий, а также принятие решения о передаче полномочий единоличного исполнительного органа Общества управляющему, утверждение такого управляющего и условий договора с ним;

4) установление размера вознаграждения и денежных компенсаций единоличному исполнительному органу Общества, управляющему;

5) решение вопроса о принятии третьего лица или третьих лиц в Общество;

6) избрание и досрочное прекращение полномочий ревизионной комиссии Общества;

- 7) утверждение годовых отчетов и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- 8) принятие решения о распределении прибылей и убытков Общества;
- 9) утверждение (принятие) внутренних документов, регулирующих деятельность органов Общества;
- 10) принятие решения о размещении Обществом облигаций и иных эмиссионных ценных бумаг;
- 11) принятие решения о реорганизации или ликвидации Общества;
- 12) назначение ликвидационной комиссии (ликвидатора) и утверждение ликвидационных балансов;
- 13) принятие решений о согласии на совершение или о последующем одобрении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, в случае, если цена сделки или стоимость имущества, являющегося предметом сделки, превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Общества;
- 14) принятие решений о согласии на совершение или о последующем одобрении крупных сделок в случаях, связанных с приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения Обществом прямо либо косвенно имущества, стоимость которого составляет более 50 процентов балансовой стоимости активов Общества.

10.3. Вопросы, составляющие исключительную компетенцию единственного участника Общества, не могут быть переданы для их решения иным органам управления Обществом.

10.4. Утверждение годовых результатов деятельности Общества должно проводиться не реже чем один раз в год, не ранее чем через два месяца и не позднее чем через четыре месяца после окончания финансового года. Решение единственного участника Общества об утверждении годовых результатов деятельности Общества в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации нотариальному заверению не подлежит.

11. Совет директоров

11.1. Совет директоров Общества является коллегиальным органом управления Общества, осуществляющим общее руководство деятельностью Общества (за исключением решения вопросов, отнесенных к компетенции Общего собрания участников Общества), контролирующим деятельность единоличного исполнительного органа Общества и выполняющим иные функции, возложенные на него законом и настоящим уставом.

11.2. Члены Совета директоров Общества назначаются единственным участником Общества сроком на пять лет и могут переизбираться неограниченное число раз.

11.3. Количественный состав Совета директоров Общества составляет пять членов.

11.4. Председатель Совета директоров Общества избирается членами Совета директоров Общества из их числа на первом заседании Совета. Лицо,

осуществляющее функции единоличного исполнительного органа Общества, не может быть одновременно председателем Совета директоров Общества.

11.5. Председатель Совета директоров Общества организует его работу, созывает заседания Совета директоров Общества, председательствует на них и организует ведение протокола заседания Совета директоров Общества.

11.6. Заседание Совета директоров Общества созывается председателем Совета директоров Общества по его собственной инициативе, по требованию члена Совета директоров, ревизионной комиссии Общества или аудитора Общества, единоличного исполнительного органа Общества.

11.7. Кворум для проведения заседания Совета директоров Общества – присутствие не менее половины от числа избранных членов Совета директоров Общества.

11.8. Решения на заседании Совета директоров Общества принимаются большинством голосов членов Совета директоров Общества. При решении вопросов на заседании Совета директоров Общества каждый член Совета директоров Общества обладает одним голосом.

11.9. При принятии Советом директоров решений в случае равенства голосов членов Совета директоров Общества председатель Совета директоров имеет право решающего голоса.

11.10. Протокол заседания Совета директоров Общества составляется не позднее трех дней после его проведения и подписывается председательствующим на заседании.

11.11. Решение Совета директоров Общества, принятое с нарушением требований закона об обществах с ограниченной ответственностью, иных правовых актов Российской Федерации, устава Общества и нарушающее права и законные интересы единственного участника Общества, может быть признано судом недействительным по заявлению единственного участника Общества.

11.12. К компетенции Совета директоров Общества относятся следующие вопросы:

1) определение приоритетных направлений деятельности Общества, а также принятие решения об участии Общества в ассоциациях и других объединениях коммерческих организаций;

2) утверждение (принятие) внутренних документов, регулирующих деятельность Общества, за исключением отнесенных к компетенции единственного участника Общества и единоличного исполнительного органа Общества;

3) назначение аудиторской проверки, утверждение аудитора и установление размера оплаты его услуг;

4) создание филиалов и открытие представительств Общества;

5) принятие решений о согласии на совершение или о последующем одобрении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, за исключением случаев, если цена сделки или стоимость имущества, являющегося предметом сделки, превышает 10 % балансовой стоимости

активов Общества;

б) принятие решений о согласии на совершение или о последующем одобрении крупных сделок в случаях, связанных с приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения Обществом прямо либо косвенно имущества, стоимость которого составляет от 25 до 50 % балансовой стоимости активов Общества;

7) иные вопросы, предусмотренные настоящим уставом и не отнесенные к компетенции общего собрания участников Общества или единоличного исполнительного органа Общества.

11.13. Вопросы, отнесенные к компетенции Совета директоров Общества, не могут быть переданы на решение единоличному исполнительному органу Общества.

11.14. Члены совета директоров Общества, лицо, осуществляющее функции единоличного исполнительного органа Общества, не являющиеся участниками Общества, могут участвовать в решении вопросов, относящихся к компетенции Общего собрания участников Общества с правом совещательного голоса.

11.15. Члены Совета директоров Общества имеют право получать информацию о деятельности Общества, знакомиться с его бухгалтерской и иной документацией, требовать возмещения причиненных Обществу убытков, оспаривать совершенные Обществом сделки по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации или законом об обществах с ограниченной ответственностью, и требовать применения последствий их недействительности, а также требовать применения последствий недействительности ничтожных сделок Общества в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации.

12. Директор Общества

12.1. Руководство текущей деятельностью Общества осуществляется единоличным исполнительным органом Общества - директором Общества, который подотчетен единственному участнику Общества и Совету директоров Общества.

12.2. Назначение директора Общества и досрочное прекращение его полномочий осуществляются по решению единственного участника Общества.

12.3. Срок полномочий директора Общества составляет пять лет. Директор Общества может переизбираться неограниченное число раз.

12.4. Порядок деятельности единоличного исполнительного органа Общества и принятия им решений устанавливается настоящим уставом, внутренними документами Общества, а также договором, заключенным между Обществом и лицом, осуществляющим функции его единоличного исполнительного органа.

12.5. Директор Общества обязан действовать в интересах Общества добросовестно и разумно. Директор Общества несет ответственность перед Обществом за убытки, причиненные Обществу его виновными действиями (бездействием). По требованию единственного участника Общества директор обязан возместить убытки, не обусловленные обычным коммерческим риском, причиненные им Обществу, если иное не вытекает из закона или трудового договора.

12.6. Решение директора Общества, принятое с нарушением требований закона об обществах с ограниченной ответственностью, иных правовых актов Российской Федерации, устава Общества и нарушающее права и законные интересы единственного участника Общества, может быть признано судом недействительным по заявлению единственного участника Общества.

12.7. Директор Общества:

- 1) без доверенности действует от имени Общества, в том числе представляет его интересы и совершает сделки;
- 2) выдает доверенности на право представительства от имени Общества, в том числе доверенности с правом передоверия;
- 3) рассматривает текущие и перспективные планы работы;
- 4) обеспечивает выполнение планов деятельности Общества;
- 5) утверждает (принимает) внутренние документы, регулирующие текущую деятельность Общества;
- 6) утверждает правила, процедуры и другие внутренние документы Общества, за исключением документов, утверждение которых отнесено к компетенции общего собрания участников Общества или Совета директоров Общества;
- 7) руководит исполнительным персоналом Общества, утверждает организационную структуру и штатное расписание, организует учет и обеспечивает составление и своевременное предоставление бухгалтерской статистической отчетности о деятельности Общества в налоговые органы, социальные фонды и органы государственной статистики;
- 8) издает приказы (распоряжения), обязательные для персонала Общества, в том числе приказы о назначении на должности работников Общества, об их переводе и увольнении, принимает меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;
- 9) обеспечивает выполнение решений единственного участника Общества, Совета директоров Общества;
- 10) подготавливает материалы, проекты и предложения по вопросам, выносимым на рассмотрение единственного участника Общества, Совета директоров Общества;
- 11) обеспечивает подготовку и представляет единственному участнику Общества годовой отчет, годовой бухгалтерский баланс, предложения о распределении чистой прибыли, информирует о текущей финансовой и хозяйственной деятельности;
- 12) организует бухгалтерский учет и отчетность, подписывает финансовые

и другие документы Общества;

13) открывает в банках расчетный и другие счета, распоряжается имуществом финансовыми средствами Общества с учетом положений об одобрении крупных сделок и сделок с заинтересованностью;

14) утверждает и регулирует договорные цены на продукцию Общества в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

15) обеспечивает соответствие сведений об участниках Общества и о принадлежащих им долях или частях долей в уставном капитале Общества, о долях или частях долей, принадлежащих Обществу, сведениям, содержащимся в Едином государственном реестре юридических лиц, и нотариально удостоверенным сделкам по переходу долей в уставном капитале Общества;

16) принимает решения по другим вопросам, связанным с текущей деятельностью Общества и не относящихся к компетенции общего собрания участников Общества или Совета директоров Общества.

12.8. Общество вправе передать по Договору полномочия директора Общества управляющему.

12.9. Договор с управляющим подписывается от имени Общества единственным участником Общества.

13. Ревизионная комиссия Общества.

Учет финансово-хозяйственной деятельности

13.1. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Общества осуществляется ревизионной комиссией или назначенным единственным участником Общества аудитором, не связанным имущественными интересами с Обществом, членами Совета директоров Общества, с лицом, осуществляющим функции единоличного исполнительного органа Общества и участниками Общества.

13.2. Привлечение аудитора для проверки и подтверждения правильности годовых отчетов и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Общества обязательно в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации. Аудитор вправе привлекать к своей работе экспертов и консультантов, работа которых оплачивается за счет Общества.

13.3. Ревизионная комиссия Общества назначается решением единственного участника Общества сроком на пять лет в составе пяти членов.

13.4. Членом ревизионной комиссии Общества может быть также лицо, не являющееся участником Общества. Членами ревизионной комиссии Общества не могут быть члены Совета директоров Общества, а также лицо, осуществляющее функции единоличного исполнительного органа Общества.

13.5. Ревизионная комиссия Общества вправе в любое время проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности Общества и иметь доступ ко всей документации, касающейся деятельности Общества. По требованию ревизионной комиссии Общества, члены Совета директоров, лицо,

осуществляющее функции единоличного исполнительного органа Общества, а также работники Общества обязаны давать необходимые пояснения в устной или письменной форме.

13.6. Ревизионная комиссия Общества в обязательном порядке проводит проверку годовых отчетов и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Общества до их утверждения единственным участником Общества. Единственный участник Общества не вправе утверждать годовые отчеты и годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность Общества при отсутствии заключений ревизионной комиссии Общества.

13.7. Полномочия ревизионной комиссии Общества и порядок ее деятельности определяются настоящим уставом и внутренними документами Общества.

13.8. Заключение ревизионной комиссии Общества, аудитора подлежат обязательному хранению в Обществе в соответствии с законом об обществах с ограниченной ответственностью.

14. Имущество, учет и отчетность

14.1. Имущество Общества образуется за счет вкладов в уставный капитал, а также за счет иных источников, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации. В частности, источниками образования имущества Общества являются:

- 1) уставный капитал Общества;
- 2) доходы, полученные от реализации продукции (товаров), работ, услуг, а также других видов хозяйственной деятельности;
- 3) доходы от ценных бумаг;
- 4) кредиты банков и других кредиторов;
- 5) вклады участника;
- 6) заемные средства юридических и физических лиц;
- 7) безвозмездные или благотворительные взносы и пожертвования организаций, предприятий, граждан;
- 8) иные источники, не запрещенные законодательством.

14.2. Резервный фонд образуется за счет ежегодных отчислений в размере не более 5% от чистой прибыли до тех пор, пока сумма резервного фонда не достигнет 15% уставного капитала Общества. Если после достижения указанного размера резервный фонд будет израсходован полностью или частично, отчисления в него возобновляются вплоть до полного восстановления его размера.

Резервный фонд предназначен для покрытия убытков Общества и не может быть использован для иных целей.

14.3. Общество вправе образовывать иные фонды, отчисления в которые осуществляются в размерах и порядке, установленных решением единственного участника Общества.

14.4. Имущество Общества может быть изъято только по вступившему в законную силу решению суда.

14.5. Общество может объединить часть своего имущества с имуществом иных юридических лиц для совместного выполнения работ и оказания услуг, а также в иных целях, не запрещенных законом.

14.6. Общество осуществляет учет результатов работ, ведет оперативный, бухгалтерский и статистический учет по нормам, действующим в Российской Федерации.

14.7. Организацию документооборота в Обществе осуществляет директор.

14.8. Общество обязано хранить документы, предусмотренные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, уставом Общества, внутренними документами Общества, решениями участника Общества, Совета директоров Общества и исполнительного органа Общества.

14.9. Общество по требованию участника Общества обязано обеспечить ему доступ к следующим документам:

- 1) решению о создании Общества, уставу Общества, утвержденному учредителем Общества, а также внесенным в устав Общества и зарегистрированным в установленном порядке изменениям и дополнениям;
- 2) решению об утверждении денежной оценки не денежных вкладов в уставный капитал Общества, а также иным решениям, связанным с созданием и деятельностью Общества;
- 3) документу, подтверждающему государственную регистрацию Общества;
- 4) внутренним документам Общества;
- 5) положению о филиалах и представительствах Общества;
- 6) решению о выпуске (дополнительном выпуске) ценных бумаг, изменениям в решение о выпуске (дополнительном выпуске) ценных бумаг, отчету об итогах выпуска (дополнительного выпуска) ценных бумаг, уведомлению об итогах выпуска (дополнительного выпуска) ценных бумаг;
- 7) решению единственного участника Общества по вопросам, входящим в компетенцию общего собрания участников Общества;
- 8) протоколам заседаний Совета директоров Общества;
- 9) протоколам заседаний ревизионной комиссии Общества;
- 10) заключению ревизионной комиссии Общества, аудитора, государственных и муниципальных органов финансового контроля;
- 11) спискам аффилированных лиц Общества;
- 12) судебным решениям по спорам, связанным с созданием Общества, управлением им или участием в нем, а также судебным актам по таким спорам, в том числе определениям о возбуждении арбитражным судом производства по делу и принятии искового заявления либо заявления об изменении основания или предмета ранее заявленного иска;
- 13) договорам (односторонним сделкам), являющимся крупными сделками и (или) сделками, в совершении которых имеется заинтересованность;
- 14) иным документам, предусмотренным федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, уставом Общества,

внутренними документами, решениями участника Общества, Совета директоров Общества и исполнительного органа Общества.

14.10. Срок и порядок исполнения обязанности по обеспечению доступа к вышеуказанным документам регламентирован законом об обществах с ограниченной ответственностью.

14.11. В случае непредставления, а равно нарушения порядка и (или) сроков представления Обществом по требованию участника Общества информации Общество может быть привлечено к административной ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

14.12. Общество обязано в случае публичного размещения облигаций и иных эмиссионных ценных бумаг ежегодно публиковать годовые отчеты и бухгалтерские балансы.

14.13. Финансовый год Общества совпадает с календарным годом.

14.14. Директор Общества и главный бухгалтер Общества несут личную ответственность за соблюдение порядка ведения, достоверность учета и отчетности.

15. Вклады и имущество

15.1. По решению общего собрания участники Общества вправе вносить вклады в имущество общества, не включая их в уставной капитал.

15.2. Решение общего собрания участников Общества о внесении вкладов в имущество Общества может быть принято большинством не менее двух третей голосов от общего числа голосов участников Общества, если необходимость большего числа голосов для принятия такого решения не предусмотрена уставом Общества.

15.3. Максимальная стоимость вкладов в имущество Общества не ограничена.

15.4. Вклады в имущество общества вносятся деньгами.

16. Распределение прибыли

16.1. Общество вправе раз в год принимать решение о распределении своей чистой прибыли.

16.2. Решение о распределении чистой прибыли, в том числе определение части прибыли Общества, распределяемой участнику Общества, принимается единственным участником Общества единолично и оформляется письменно.

16.3. Срок и порядок выплаты части распределенной прибыли Общества определяются решением единственного участника Общества. Срок выплаты части распределенной прибыли Общества не должен превышать шестьдесят дней со дня вынесения решения участником Общества о распределении прибыли.

16.4. Участник вправе принять решение о не распределении прибыли и направить ее на увеличение уставного капитала, на пополнение фондов Общества и (или) развитие Общества.

16.5. Общество не вправе принимать решение о распределении своей прибыли и не вправе выплачивать участнику прибыль, решение о распределении которой было принято, если:

1) на день принятия такого решения Общество отвечает признакам несостоятельности (банкротства) в соответствии с федеральным законом о несостоятельности (банкротстве) или если указанные признаки появятся у Общества в результате принятия такого решения;

2) на день принятия такого решения стоимость чистых активов Общества меньше его уставного капитала и резервного фонда или станет меньше их размера в результате принятия такого решения;

3) в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

16.6. По прекращении указанных в настоящем разделе обстоятельств Общество обязано выплатить участнику Общества прибыль, решение о распределении которой было принято.

17. Реорганизация и ликвидация Общества

17.1. Общество может быть добровольно реорганизовано в порядке, предусмотренном законом об обществах с ограниченной ответственностью.

Иные основания и порядок реорганизации Общества определяются Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

17.2. Реорганизация Общества может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

17.3. Общество считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации юридических лиц, создаваемых в результате реорганизации. При реорганизации в форме присоединения к нему другого общества Общество считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного общества.

17.4. Общество в сроки, установленные законодательством Российской Федерации, обязано уведомить в письменной форме уполномоченный государственный орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, о начале процедуры реорганизации с указанием формы реорганизации.

17.5. Общество после внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о начале процедуры реорганизации дважды, с периодичностью один раз в месяц, помещает в средствах массовой информации, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, сообщение о его реорганизации.

17.6. Государственная регистрация обществ, созданных в результате реорганизации, и внесение записей о прекращении деятельности реорганизованных обществ осуществляются только при представлении доказательств уведомления кредиторов.

17.7. Документом, подтверждающим правопреемство при любой форме реорганизации Общества, является передаточный акт.

17.8. Общество может быть ликвидировано добровольно в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, с учетом требований закона об обществах с ограниченной ответственностью и устава Общества. Общество может быть ликвидировано также по решению суда по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации.

17.9. Ликвидация Общества влечет за собой прекращение его деятельности без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

17.10. Решение единственного участника Общества о добровольной ликвидации Общества и назначении ликвидационной комиссии принимается по предложению Совета директоров Общества, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа Общества.

17.11. Единственный участник Общества или орган, принявшие решение о ликвидации Общества, в установленные законодательством Российской Федерации сроки обязан сообщить в письменной форме об этом в уполномоченный государственный орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, для внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о том, что Общество находится в процессе ликвидации, а также опубликовать сведения о принятии данного решения в порядке, установленном законом.

17.12. Единственный участник Общества или орган, принявшие решение о ликвидации Общества, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает порядок и сроки ликвидации в соответствии с законом.

17.13. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Общества. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Общества выступает в суде. Ликвидационная комиссия обязана действовать добросовестно и разумно в интересах ликвидируемого Общества, а также его кредиторов.

17.14. Срок ликвидации Общества, установленный его единственным участником или органом, принявшим решение о ликвидации Общества, не может превышать один год, а в случае, если ликвидация Общества не может быть завершена в указанный срок, этот срок может быть продлен в судебном порядке, но не более чем на шесть месяцев.

17.15. Имущество Общества реализуется по решению ликвидационной комиссии. Денежные средства, полученные в результате реализации имущества Общества после удовлетворения требований кредиторов, переходят к его единственному участнику.

17.16. При реорганизации или прекращении деятельности Общества все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами предприятию – правопреемнику.

17.17. При отсутствии правопреемника, как и при прекращении деятельности Общества, документы постоянного хранения, имеющие научно – историческое значение, передаются на государственное хранение в государственные архивные учреждения, документы по личному составу (приказы, личные дела, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив администрации муниципального образования Абинский район. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Общества в соответствии с требованиями архивных органов.

17.18. Ликвидация Общества считается завершенной, а Общество - прекратившим существование после внесения сведений о прекращении его деятельности в Единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

17.19 При ликвидации Общества имущество, внесенное в уставной капитал Общества передается учредителю в случае отсутствия правопреемника.

18. Обязанности Общества по исполнению Федеральных законов от 31 мая 1996 г. № 61-ФЗ «Об обороне» и от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»

18.1. Общество планирует и выполняет мероприятия гражданской обороны по обеспечению работы своих объектов, подготовке работников к умелым действиям в любых ситуациях в мирное и военное время.

По согласованию с отделом гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций администрации муниципального образования Абинский район Общество определяет структуру гражданской обороны объектов.

18.2. Общество во исполнение Федеральных законов от 31 мая 1996 г. № 61-ФЗ «Об обороне» и от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»:

- 1) обеспечивает ведение воинского учета граждан, работающих на Обществе;
- 2) создает необходимые условия для выполнения работниками воинской обязанности;
- 3) представляет необходимые отчетные документы и другие сведения в военный комиссариат и иные органы.

19. Заключительные положения

19.1. Настоящий устав Общества подлежит государственной регистрации в установленном законом порядке и может быть изменен или дополнен по решению единственного участника Общества.

19.2. По требованию участника Общества, аудитора или любого заинтересованного лица Общество обязано в разумные сроки предоставить им

возможность ознакомиться с уставом Общества, в том числе с изменениями, внесенными в него.

19.3. Изменения в устав Общества вносятся по решению единственного участника Общества.

19.4. Изменения, внесенные в устав Общества, подлежат государственной регистрации в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

19.5. Изменения, внесенные в устав Общества, приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации.

19.6. При решении всех вопросов, не нашедших своего отражения в настоящем уставе, но прямо или косвенно вытекающих из характера деятельности Общества и могущих иметь принципиальное значение для участника и Общества с точки зрения необходимости защиты их имущественных прав и интересов, а также деловой репутации, участник и Общество будут руководствоваться положениями действующего законодательства Российской Федерации

19.7. Участник Общества, действующий на основании настоящего устава, вправе в любой день принять решение о том, что Общество в дальнейшем будет действовать на основании типового устава. Сведения о том, что Общество действует на основании типового устава, представляются в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

Приложение 2

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования
Абинский район

от 06.06.2024 № 580

ПЕРЕДАТОЧНЫЙ АКТ

имущества муниципального унитарного предприятия
Абинского района «МУП «Аптека № 59»

В соответствии с решением Совета муниципального образования Абинский район от 28 февраля 2024 г. № 570-с «Об утверждении Программы приватизации муниципального имущества муниципального образования Абинский район на 2024 год» и постановлением администрации муниципального образования Абинский район от 26 марта 2024 г. № 319 «О подготовке к приватизации муниципального унитарного предприятия Абинского района «Аптека № 59», находящееся в хозяйственном ведении муниципального унитарного предприятия Абинского района «Аптека № 59» расположенного по адресу: Краснодарский край, Абинский район, г. Абинск, пр-кт Комсомольский, 83, муниципальное имущество, передается в собственность созданному в процессе приватизации обществу с ограниченной ответственностью «Аптека № 59», уставной капитал которого составляет 13 629 000 (тринадцать миллионов шестьсот двадцать девять тысяч) рублей 00 копеек и состоит из 100% доли единственного учредителя общества с ограниченной ответственностью – муниципального образования Абинский район номинальной стоимостью 13 629 000 (тринадцать миллионов шестьсот двадцать девять тысяч) рублей 00 копеек.

Общество с ограниченной ответственностью «Аптека № 59» является правопреемником по обязательствам муниципального унитарного предприятия Абинского района «Аптека № 59» в соответствии с настоящим передаточным актом со всеми изменениями в составе и стоимости имущества муниципального унитарного предприятия, произошедшими после принятия решения об условиях приватизации:

1. Основные средства

Таблица 1

№ п/п	Наименование, адрес, назначение, краткая характеристика с указанием наличия обременения (аренда, залог и т.д.)	Основание предоставления, сведения о государственной регистрации прав	Кадастровый номер	Площадь, кв. м	Кадастровая стоимость, тыс. руб.
1	2	3	4	5	6
1.1	Земельные участки	-	-	-	0,0
1.2	Объекты природопользования	-	-	-	0,0
Итого					0,0

Таблица 2

№ п/п	Наименование, кадастровый номер, назначение, краткая характеристика, адрес (местоположение), литера, площадь, этажность, подземная этажность (для помещений - этаж, номер на этаже, площадь) с указанием наличия обременения (аренда, залог и т.д.)	Год постройки, приобретения, сведения о государственной регистрации прав (сведения о государственной регистрации прав указываются в отношении объектов недвижимости)	Номер инвентарный	Стоимость по промежуточному балансу на 29.02.2024, тыс. руб.
1	2	3	4	5
1.1	Здания (помещения в зданиях)			
1.1.1	23:01:0505015:1512 нежилое помещение, этаж 1, 395,8 кв.м., г. Абинск, проспект	1975 год, договор хозяйственного ведения от 03.04.2023	000096	10 815,0
1	2	3	4	5
	Комсомольский, д.83, без обременения			
1.2	Сооружения			
1.2.1	Сарай	1960 год, договор хозяйственного ведения от 03.04.2023	000003	4,0
Итого				10 819,0

Таблица 3

№ п/п	Наименование, назначение, краткая характеристика, адрес (местоположение), с указанием наличия обременения (аренда, залог и т.д.)	Год выпуска, приобретения, сведения о государственной регистрации (сведения о государственной регистрации прав указываются в отношении имущества, подлежащего обязательной государственной регистрации)	Номер инвентарный	Стоимость по промежуточному балансу на 29.02.2024, тыс. руб.
1	2	3	4	5
1.1	Транспортные средства	-	-	0,0
1.2	Машины и оборудование	-	-	0,0
1.3	Инструмент	-	-	0,0
1.4	Вычислительная техника	-	-	0,0
1.5	Производственный и хозяйственный инвентарь			
1.5.1	Дверь стальная (3 класс устойчивости к взлому)	01.03.2011	000010	18,0
1.5.2	Дверь решетчатая №1372 ячейка 150x150	01.03.2011	000011	30,0
1.6	Прочие	-	-	0,0
итого				10867,0

Итого по разделу 1 «Основные средства» - 10867,0 тыс. руб.

2. Нематериальные активы

Таблица 4

№ п/п	Наименование, назначение, краткая характеристика с указанием наличия обременения (выданные лицензии и т.д.)	Наименование, дата и номер документа о регистрации актива	Дата постановки на учет МУП	Стоимость по промежуточному балансу на 29.02.2024, тыс. руб.
1	2	3	4	5
2.1	Патенты	-	-	0,0

1	2	3	4	5
2.2	Товарные знаки	-	-	0,0
2.3	Прочие	-	-	0,0
итого				0,0

Итого по разделу 2 «Нематериальные активы» - 0,0 тыс. руб.

3. Оборудование к установке

Таблица 5

№ п/п	Наименование, назначение, краткая характеристика, адрес (местоположение)	Год выпуска, приобретения (сведения о государственной регистрации - при наличии)	Номер инвентарный	Стоимость по промежуточному балансу на 29.02.2024, тыс. руб.
1	2	3	4	5
3.1	-	-	-	0,0
итого				0,0

Итого по разделу 3 «Оборудование к установке» - 0,0 тыс. руб.

4. Вложения во внеоборотные активы

Таблица 6

№ п/п	Наименование, назначение, краткая характеристика (место расположения для пп. 4.1 - 4.2)	Стоимость по промежуточному балансу на 29.02.2024, тыс. руб.
1	2	3
4.1	Строительство объектов основных средств	0,0
1	2	3
4.2	Приобретение объектов основных средств	0,0
4.3	Приобретение нематериальных активов	0,0
4.4	Перевод молодняка животных в основное стадо	0,0
4.5	Приобретение взрослых животных	0,0
4.6	Прочие	0,0

1	2	3
итого		0,0

Итого по разделу 4 «Вложения во внеоборотные активы» - 0,0 тыс. руб.

5. Доходные вложения в материальные ценности

Таблица 7

№ п/п	Наименование, назначение, краткая характеристика	Стоимость по промежуточному балансу на 29.02.2024, тыс. руб.
1	2	3
5.1	-	0,0
итого		0,0

Итого по разделу 5 «Доходные вложения в материальные ценности» - 0,0 тыс. руб.

6. Производственные запасы

Таблица 8

№ п/п	Наименование	Стоимость по промежуточному балансу на 29.02.2024, тыс. руб.
1	2	3
6.1	Сырье и материалы:	
6.1.1	лекарственные препараты и готовые оптические изделия	2370,0
6.1.2	изделия и принадлежности, используемые для переписки и оформления бумажной документации	25,0
6.1.3	моющие и чистящие средства	4,0
6.1.4	счетчики водяные вскм-15	4,0
6.1.5	радиотелефон PanasonicKX-TG 161RUH	4,0
6.1.6	детектор банкнот CassidaQuattro	7,0
6.1.7	телефон Philips	3,0
6.1.8	ковры полиэстер	2,0

1	2	3
6.2	Топливо	0,0
6.3	Животные на выращивании и откорме	0,0
6.4	Материалы, переданные в переработку	0,0
6.5	Прочие	0,0
итого		2423,0

Итого по разделу 6 «Производственные запросы» - 2423,0 тыс. руб.

7. Затраты на производство

Таблица 9

№ п/п	Виды затрат	Стоимость по промежуточному балансу на 29.02.2024, тыс. руб.
1	2	3
7.1	Основное производство	0,0
7.2	Вспомогательные производства	0,0
7.3	Обслуживающие производства и хозяйства	0,0
7.4	Расходы на продажу	1795,0
7.5	Прочие	39,0
итого		1834,0

Итого по разделу 7 «Затраты на производство» - 1834,0 тыс. руб.

8. Готовые изделия

Таблица 10

№ п/п	Наименование, вид товара (продукции)	Ед. изм.	Количество	Стоимость по промежуточному балансу на 29.02.2024, тыс. руб.
1	2	3	4	5
8.1	Товары			0,0
8.2	Готовая продукция			0,0

1	2	3	4	5
8.3	Товары отгруженные			0,0
итого				0,0

Итого по разделу 8 «Готовые изделия» - 0,0 тыс. руб.

9. Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям

Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям – 0,0 тыс. руб.

10. Денежные средства

10.1. Касса 55,0 тыс. рублей.

10.2. Переводы в пути 0,0 тыс. рублей.

Таблица 11

№ п/п	Наименование кредитной организации	Стоимость по промежуточному балансу на 29.02.2024, тыс. руб.
1	2	3
10.3	Расчетные счета	226,0
10.4	Валютные счета	0,00
10.5	Специальные счета в банках	0,00
итого		226,0

Итого по разделу 10 «Денежные средства» - 281,0 тыс. руб.

11. Финансовые вложения

Таблица 12

№ п/п	Вид вложений	Наименование эмитента	Дата приобретения	Дата погашения (при наличии)	Стоимость по промежуточному балансу на 29.02.2024, тыс. руб.
1	2	3	4	5	6
11.1	Акции, доли, паи				0,0

1	2	3	4	5	6
11.2	Вклады по договору простого товарищества				0,0
11.3	Долговые ценные бумаги				0,0
11.4	Предоставленные займы				0,0
11.5	Прочие				0,0
итого					0,0

Итого по разделу 11 «Финансовые вложения» - 0,0 тыс. руб.

12. Дебиторская задолженность

Таблица 13

№ п/п	Наименование дебитора	Основание возникновения (договор, вексель, иное)	Дата исполнения	Стоимость по промежуточному балансу на 29.02.2024 тыс. руб.
1	2	3	4	5
12.1	Долгосрочная задолженность (платежи по которой ожидаются более чем через 12 месяцев после отчетной даты)			
12.1.1	-	-	-	0,0
12.2	Краткосрочная задолженность (платежи по которой ожидаются в течение 12 месяцев после отчетной даты)			
12.2.1	ГУП КК «Кубаньфармация»	договор от 04.04.2023 № 211/23-ЛЛЮ, договор от 24.08.2023 № 504/23	31.03.2024	612,0
12.2.2	ГБУЗ «Крымская ЦРБ»	контракт от 21.12.2023 № 833	31.12.2023	21,0
итого				633,0

Итого по разделу 12 «Дебиторская задолженность» - 633,0 тыс. руб.

13. Прочие активы

Таблица 14

N п/п	Наименование	Стоимость по промежуточному балансу на 29.02.2024, тыс. руб.
1	2	3
13.1	-	0,0
итого		0,0

Итого по разделу 13 «Прочие активы» - 0,0 тыс.руб.

14. Долгосрочные обязательства

Таблица 15

N п/п	Наименование кредитора	Основание возникновения (договор, вексель, иное)	Дата исполнения	Стоимость по промежуточному балансу на 29.02.2024, тыс. руб.
1	2	3	4	5
14.1	Кредиты			0,0
14.2	Займы			0,0
14.3	Прочие			0,0
итого				0,0

Итого по разделу 14 «Долгосрочные обязательства» - 0,0 тыс. руб.

15. Краткосрочные обязательства

Таблица 16

№ п/п	Наименование кредитора	Основание возникновения (договор, вексель, иное)	Дата исполнения	Стоимость по промежуточному балансу на 29.02.2024, тыс. руб.
1	2	3	4	5
15.1	Кредиты			0,0
15.2	Займы			0,0

1	2	3	4	5
15.3	Кредиторская задолженность			
15.1.3	ИП Куропатченко О.И.	договор от 04.05.2022 № 4	пролонгация	19,0
15.1.4	ФГУП «Охрана»	договор от 09.01.2023 № 2407NO1707	пролонгация	7,0
15.1.5	Филиал АО «НЭСК» «Славянскэнерго-сбыт»	договор от 01.06.2012 № 22	пролонгация	22,0
15.1.6	Филиал ОАО «АТЭК» «Абинские тепловые сети»	договор от 01.10.2017 № 94/17	пролонгация	27,0
15.1.7	ОВО по Абинскому району ФГКУ УВО ВНГ	договор от 11.10.2023 № 2418M00068	пролонгация	13,0
15.1.8	МУК Гарант ЖКХ	договор от 22.06.2023 № 83нж	22.06.2024	29,0
15.1.9	ФК Гранд Капитал	договор от 17.07.2019 № ОП-19-1471А	пролонгация	38,0
15.1.10	Эскейп-Юг Сервис	договор от 01.11.2022 №171219	пролонгация	9,0
15.1.11	ООО «ЦП Консультант»	договор от 15.11.2022 № 244808002	01.04.2024	7,0
15.1.12	ООО «ПУЛЬС»	договор от 23.07.2021 №5459	пролонгация	2,0
15.1.13	ООО «Компания Органика»	договор от 23.10.2017 № 5609/2017	пролонгация	2,0
15.1.14	ООО «Мусороуборочная компания»	договор от 16.11.2023 № 484972	пролонгация	2,0

1	2	3	4	5
15.1.15	ГУП КК «Кубаньфармация»	договор от 09.01.2024 № 07НП/24	31.12.2024	11,0
15.1.16	Задолженность единого налогового платежа			221,0
15.1.17	Задолженность по оплате труда			163,0
15.1.18	ОАО «Водоканал»	договор 58 от 01.01.2017г.	пролонгация	3,0
	итого			575,0

Итого по разделу 15 «Краткосрочные обязательства»:

16. Прочие (непросроченные) обязательства

Таблица 17

№ п/п	Контрагент (наименование, адрес)	Основание возникновения (договор, вексель, иное)	Дата исполнения	Размер обязательства, тыс. руб.
1	2	3	4	5
16.1	Выданные обеспечения обязательств и платежей			0,0
16.2	Полученные обеспечения обязательств и платежей			0,0
16.3	Иные			0,0
	итого			0,0

ПЕРЕДАЛ:

Начальник управления
муниципальной собственности
администрации муниципального
образования Абинский район

_____ Н.И. Федосеева

«__» _____ 20__ г.

ПРИНЯЛ:

Исполняющий обязанности
директора общества
с ограниченной ответственностью
«Аптека № 59»

_____ Ю.О. Веретенникова

«__» _____ 20__ г.