



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ АБИНСКИЙ РАЙОН

от 30.05.2022

№ 580

г. Абинск

О внесении изменений в муниципальную программу муниципального образования Абинский район «Развитие информационных технологий» на 2022 - 2026 годы»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации муниципального образования Абинский район от 29 ноября 2013 г. № 2203 «Об утверждении порядка разработки и реализации муниципальных программ муниципального образования Абинский район» администрация муниципального образования Абинский район **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить изменения в муниципальную программу муниципального образования Абинский район «Развитие информационных технологий» на 2022 - 2026 годы», утвержденную постановлением администрации муниципального образования Абинский район от 4 октября 2021 г. № 1219 (в редакции постановлений администрации муниципального образования Абинский район от 26 января 2022 г. № 55, 11 февраля 2022 г. № 155, 17 марта 2022 г. № 286, 13 апреля 2022 г. № 423), согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Общему отделу администрации муниципального образования Абинский район (Савельева О.В.) разместить настоящее постановление на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования Абинский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в государственной автоматизированной системе «Управление».

3. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования
Абинский район



В.А. Иванов

Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации
муниципального образования

Абинский район

от 30.05 2022 года № 580

**ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в муниципальную программу муниципального образования
Абинский район «Развитие информационных технологий»
на 2022 - 2026 годы**

1. В паспорте муниципальной программы строку «Перечень целевых показателей муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«Перечень целевых показателей муниципальной программы

количество приобретенной и модернизированной компьютерной техники и оргтехники;

количество обслуженной оргтехники;

количество приобретенных расходных материалов;

количество списанной и утилизированной компьютерной и оргтехники;

количество приобретенного, обновленного лицензионного программного обеспечения, а также сопровождение программных продуктов;

количество рабочих мест, прошедших аттестацию по обеспечению безопасности персональных данных;

количество изготовленных электронно-цифровых ключей»;

2. Таблицу «Целевые показатели (индикаторы) муниципальной программы «Развитие информационных технологий» раздела 2 «Цели, задачи и целевые показатели, сроки и этапы реализации муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«

№ п/п	Цели, задачи и показатели	Единица измерения	Значение показателей				
			2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год
1	2	3	4	5	6	7	8

1	2	3	4	5	6	7	8
	Цель «обеспечение качества организации рабочего времени за счет информационных и коммуникационных технологий в деятельности органов местного самоуправления»						
1	Задача «обеспечение качества организации рабочего времени муниципальных служащих за счет 100% охвата компьютерной техникой и оргтехникой»						
1.1	Целевой показатель (индикатор) количество приобретенной и модернизированной компьютерной техники и оргтехники	ед.	26				
1.2	Целевой показатель (индикатор) количество обслуженной оргтехники	ед.	8				
1.3	Целевой показатель (индикатор) количество приобретенных расходных материалов	ед.	18				
1.4	Целевой показатель (индикатор) количество списанной и утилизированной компьютерной и оргтехники	ед.	68				
2	Задача «обеспечение безопасности функционирования информационных и телекоммуникационных систем»						
2.1	Целевой показатель (индикатор) количество приобретенного, обновленного лицензионного программного обеспечения, а также сопровождение программных продуктов	ед.	9				
2.2	Целевой показатель (индикатор) количество рабочих мест, прошедших аттестацию по обеспечению безопасности персональных данных	ед.	2				
2.3	Целевой показатель (индикатор): количество изготовленных электронных цифровых подписей	ед.					

»;

3. Таблицу «Перечень мероприятий муниципальной программы» раздела 3 «Перечень и краткое описание подпрограмм, ведомственных целевых программ и основных мероприятий муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«Перечень мероприятий муниципальной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Источники финансирования	Объем финансирования, всего	В том числе по годам:					Непосредственный результат реализации мероприятия	(тыс. руб.)
				2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Обновление компьютерной техники, оборудования и оргтехники	местный бюджет	2832,0	2832,0	0,0	0,0	0,0	0,0	приобретение 9 компьютерных комплексов, 1 принтера, 1 сервера, 1 серверного шкафа, 1 ИБП, 1 ноутбук, 1 стабилизатора напряжения, 11 комплектующих к системным блокам	Муниципальный заказчик мероприятия, ответственный за выполнение мероприятий, получить субсидии, исполнитель
2	Поддержание оргтехники в работоспособном состоянии	местный бюджет	195,0	195,0	0,0	0,0	0,0	0,0	заправка лазерных картриджей, ремонт и обслуживание множительной, копировальной, факсимильной и иной техники и оборудования, приобретение картриджей и	Муниципальный заказчик мероприятия - администрация муниципального образования Абинский район; ответственный за выполнение мероприятий - общий отдел

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
									тонеров	отдел
3	Приобретение, обновление и сопровождение лицензионного программного обеспечения	местный бюджет	2048,0	2048,0	0,0	0,0	0,0	0,0	приобретение, обновление и сопровождение (установка, настройка, обслуживание) 9 программных продуктов	Муниципальный заказчик Мероприятия - администрация Муниципального образования Абинский район; ответственный за выполнение Мероприятий - общий отдел
4	Выполнение мероприятий по обеспечению безопасности персональных данных	местный бюджет	450,0	450,0	0,0	0,0	0,0	0,0	аттестация 1 рабочего места и 1 сервера, содержащих информационные системы персональных данных	Муниципальный заказчик Мероприятия - администрация Муниципального образования Абинский район; ответственный за выполнение Мероприятий - общий отдел
6	Изготовление электронной цифровой подписи	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	изготовление 1 электронной цифровой подписи	Муниципальный заказчик Мероприятия - администрация Муниципального образования Абинский район; ответственный за выполнение Мероприятий - общий отдел

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
7	Приобретение расходных материалов (кабели, шлейфы и переходники)	местный бюджет	200,0	200,0	0,0	0,0	0,0	0,0	приобретение 18 расходных материалов	муниципальный заказчик мероприятия – администрация муниципального образования Абинский район; ответственный за выполнение мероприятий – общий отдел
8	Услуги по списанию и утилизации компьютерной и оргтехники	местный бюджет	50,0	50,0	0,0	0,0	0,0	0,0	списание и утилизация 68 единиц техники	муниципальный заказчик мероприятия – администрация муниципального образования Абинский район; ответственный за выполнение мероприятий – общий отдел
	ВСЕГО		5775,0	5775,0	0,0	0,0	0,0	0,0		

Начальник общего отдела



О.В. Савельева