

РЕШЕНИЕ

Совета муниципального образования Абинский район

от 27.10.2021

№ 178-с

г. Абинск

О внесении изменения в решение Совета муниципального образования Абинский район от 3 марта 2010 г. № 1474-с «Об утверждении порядка организации общественных обсуждений о намечаемой хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит государственной экологической экспертизе, в муниципальном образовании Абинский район»

Принято 27.10. 2021 г.

В соответствии с Федеральным законом от 23 ноября 1995 г. № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», Федеральным законом от 21 июля 2014 г. № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», учитывая решение комиссии по развитию экономических основ местного самоуправления, Совет муниципального образования Абинский район **р е ш и л:**

1. Внести изменения в решение Совета муниципального образования Абинский район от 3 марта 2010 г. № 1474-с «Об утверждении порядка организации общественных обсуждений о намечаемой хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит государственной экологической экспертизе, в муниципальном образовании Абинский район», изложив приложение в новой редакции (прилагается).

2. Администрации муниципального образования Абинский район опубликовать настоящее решение в газете «Абинский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования Абинский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Совета муниципального
образования Абинский район

Исполняющий обязанности главы
муниципального образования
Абинский район



А.Л.Бирюков

подпись

В.Н. Науменко

Приложение
к решению Совета муниципального
образования Абинский район
от 24.10.2021 № 178-с

«УТВЕРЖДЕНО
решением Совета муниципального
образования Абинский район
от 3 марта 2010 г. № 1474-с
(в редакции решения Совета
муниципального образования
Абинский район
от 24.10.2021 № 178-с)

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке организации и проведения общественных обсуждений
объектов государственной экологической экспертизы на территории
муниципального образования Абинский район**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о порядке организации и проведения общественных обсуждений объектов государственной экологической экспертизы на территории муниципального образования Абинский район (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 10 января 2002 г. № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», Федеральным законом от 23 ноября 1995 г. № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Министерства природных ресурсов и экологии РФ от 1 декабря 2020 г. № 999 «Об утверждении требований к материалам оценки воздействия на окружающую среду», Законом Краснодарского края от 7 июня 2004 г. № 717-КЗ «О местном самоуправлении в Краснодарском крае», уставом муниципального образования Абинский район и порядок организации и проведения общественных обсуждений объектов государственной экологической экспертизы на территории муниципального образования Абинский район Краснодарского края.

1.2. Положение реализует следующие законодательно закрепленные принципы:

- а) соблюдения права человека на благоприятную окружающую среду;
- б) обеспечение прав граждан на своевременное получение достоверной и полной информации о состоянии окружающей среды;

в) участие граждан в принятии решений, затрагивающих их право на благоприятную окружающую среду.

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

а) общественные обсуждения – комплекс мероприятий, направленный на информирование общественности о планах реализации объектов государственной экологической экспертизы и их воздействии на окружающую среду, выявление и учет общественных предпочтений в процессе оценки воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду;

б) объекты государственной экологической экспертизы – материалы, представляемые на государственную экологическую экспертизу в соответствие с Федеральным законом от 23 ноября 1995 г. № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе» и Законом Краснодарского края от 12 марта 2007 г. № 1205-КЗ «Об экологической экспертизе на территории Краснодарского края»;

в) намечаемая хозяйственная и иная деятельность – любая планируемая деятельность, способная оказать воздействие на окружающую среду;

г) материалы оценки воздействия на окружающую среду намечаемой хозяйственной и иной деятельности – документация, включающая техническое задание на проведение оценки воздействия на окружающую среду намечаемой хозяйственной и иной деятельности и результаты этой оценки, которая является неотъемлемой частью документов, представляемых на экологическую экспертизу;

д) заказчик – юридическое или физическое лицо, инициирующее и участвующее в организации и проведении общественных обсуждений объектов экологической экспертизы;

е) общественность – граждане, их объединения, юридические лица, интересы которых прямо или косвенно могут быть затронуты намечаемой хозяйственной и иной деятельностью и ее возможным воздействием на окружающую среду;

ж) эксперт общественных обсуждений – специалист, обладающий профильным образованием, научными и (или) практическими познаниями по вопросам, вынесенным на общественное обсуждение, представивший в письменном виде или устно заключение, замечания и предложения в период проведения общественных обсуждений;

з) очное заседание – совместное собрание в установленном месте организаторов и заказчика общественных обсуждений, разработчиков проектной документации и представителей общественности для обсуждения материалов, являющихся объектом обсуждений;

и) дистанционное взаимодействие – формат проведения общественных обсуждений, который обеспечивает взаимодействие участников общественных обсуждений с использованием Интернет-технологий или других средств, обеспечивающих возможность коммуникации в удаленном режиме.

1.4. Общественные обсуждения включают в себя:

- а) информирование общественности о намечаемой хозяйственной и иной деятельности, ее влиянии на окружающую среду, возможных экологических, социальных и экономических последствиях;
- б) проведение предварительных консультаций заинтересованных сторон;
- в) сбор, документирование, обобщение и анализ замечаний, предложений, поступивших по материалам общественных обсуждений;
- г) проведение местного референдума, очного заседания в форме слушаний, схода или опроса;
- д) оформление материалов о проведении общественных обсуждений.

1.5. Общественные обсуждения на территории муниципального образования Абинский район организует администрация муниципального образования Абинский район.

2. Цель, задачи и принципы проведения общественных обсуждений

2.1. Цель проведения общественных обсуждений – выявление и учет общественных предпочтений о возможности реализации намечаемой хозяйственной и иной деятельности, ее экологических, социальных и экономических последствиях.

2.2. Общественные обсуждения проводятся для решения следующих задач:

- 1) информирование населения, представителей общественных объединений, органов власти о намечаемой хозяйственной и иной деятельности и ее воздействии на окружающую среду;
- 2) определение наиболее значимых или спорных аспектов реализации, намечаемой хозяйственной и иной деятельности с целью учета их при разработке материалов оценки воздействия на окружающую среду;
- 3) оценка экологических рисков, социальных и экономических последствий в результате реализации намечаемой деятельности;
- 4) анализ полноты материалов оценки воздействия на окружающую среду и допустимости реализации проектных решений;
- 5) выявление и учет общественных предпочтений по обсуждаемой проблеме с целью информирования органов власти при принятии решения о возможности реализации намечаемой хозяйственной и иной деятельности на территории муниципального образования Абинский район;
- 6) выработка предложений, направленных на снижение негативного воздействия намечаемой деятельности на окружающую среду;
- 7) снижение социальной напряженности путем раннего выявления спорных вопросов.

2.3. Основными принципами проведения общественных обсуждений являются:

2.3.1 Обеспечение равного права всех заинтересованных сторон на участие в общественных обсуждениях и волеизъявление по обсуждаемому

вопросу.

В общественном обсуждении могут на равных условиях принимать участие и высказать свое мнение по обсуждаемому вопросу:

1) граждане независимо от социальной, общественной, религиозной принадлежности, уровня образования и сферы профессиональной занятости, наличия регистрации на территории муниципального образования;

2) юридические лица (через своих представителей), вне зависимости от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и цели создания;

3) представители государственных органов и органов местного самоуправления.

2.3.2. Прозрачность общественных обсуждений.

Прозрачность общественных обсуждений обеспечивается на всех этапах их проведения путем предоставления полной и достоверной информации о порядке их организации и проведения, объекте общественных обсуждений, поступивших замечаниях, предложениях и принятых на их основе решениях.

2.3.3. Доступность материалов общественных обсуждений.

Обеспечение беспрепятственного ознакомления с полным объемом материалов, вынесенных на общественные обсуждения для заинтересованной общественности.

2.3.4. Предупредительный характер общественных обсуждений.

Предупредительный характер общественных обсуждений заключается в их проведении на самых ранних стадиях намечаемой деятельности до принятия решения о ее реализации.

2.3.5. Представительство участников общественных обсуждений.

Вовлечение в процесс обсуждения всех заинтересованных сторон (заказчика, представителей органов государственной власти, администрации муниципального образования Абинский район, администраций городских и сельских поселений, входящих в состав муниципального образования, разработчика проектной документации, привлеченных экспертов, природоохранных организаций, научной общественности и граждан, проживающих или действующих на территории, подвергаемой воздействию) является необходимым условием объективного, комплексного, профессионального и всестороннего обсуждения материалов, вынесенных на общественные обсуждения, и обеспечивает результативность их проведения.

2.3.6. Ответственность организаторов и участников общественных обсуждений за организацию и проведение общественных обсуждений, качество принятых решений.

Организаторы и участники общественных обсуждений несут административную и иную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Краснодарского края за нарушение порядка проведения общественных обсуждений, создания условий для развития социальной напряженности в обществе.

3. Требования к материалам оценки воздействия на окружающую среду

Материалы оценки воздействия на окружающую среду оформляются в соответствии с требованиями приказа Министерства природных ресурсов и экологии РФ от 1 декабря 2020 г. № 999 «Об утверждении требований к материалам оценки воздействия на окружающую среду».

4. Порядок организации общественных обсуждений

4.1. Решение о проведении общественных обсуждений принимается администрацией муниципального образования Абинский район на основании заявления заказчика об их организации и оформляется правовым актом администрации муниципального образования Абинский район.

Организация общественных обсуждений объекта экологической экспертизы на территории муниципального образования Абинский район осуществляется в соответствии с административным регламентом по предоставлению данной муниципальной услуги, разрабатываемым в соответствии с настоящим Положением.

Решение о проведении общественных обсуждений принимается в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления заказчика в администрации муниципального образования Абинский район, с указанием продолжительности общественных обсуждений, даты проведения их очного заседания.

4.2. Перечень документов для организации проведения общественных обсуждений

4.2.1. В целях организации проведения общественных обсуждений заявитель (исполнитель) подготавливает и направляет в администрацию муниципального образования Абинский район уведомление о проведении общественных обсуждений предварительных материалов оценки воздействия на окружающую среду (или объекта экологической экспертизы, включая предварительные материалы оценки воздействия на окружающую среду) (далее – уведомление) в котором указывается:

1) заявитель и исполнитель (наименование – для юридических лиц; фамилия, имя и отчество (при наличии) – для индивидуальных предпринимателей; основной государственный регистрационный номер (ОГРН) или основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (ОГРНИП); индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН) для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей; юридический и (или) фактический адрес - для юридических лиц; адрес места жительства – для индивидуальных предпринимателей; контактная информация (телефон, адрес электронной почты (при наличии), факс (при наличии));

2) наименование, юридический и (или) фактический адрес, контактная информация (телефон и адрес электронной почты (при наличии), факс (при

наличии) органа местного самоуправления, ответственного за организацию общественных обсуждений;

3) наименование планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности;

4) цель планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности;

5) предварительное место реализации, планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности;

6) планируемые сроки проведения оценки воздействия на окружающую среду;

7) место и сроки доступности объекта общественного обсуждения;

8) предполагаемая форма и срок проведения общественных обсуждений, в том числе форма представления замечаний и предложений (в случае проведения общественных обсуждений в форме общественных слушаний указывается дата, время, место проведения общественных слушаний; в случае проведения общественных обсуждений в форме опроса указываются сроки проведения опроса, а также место размещения и сбора опросных листов (если оно отличается от места размещения объекта общественных обсуждений), в том числе в электронном виде);

9) контактные данные (телефон и адрес электронной почты (при наличии) ответственных лиц со стороны заявителя и органа местного самоуправления;

10) иная информация по желанию заявителя.

4.3. Документация, представляемая на общественные обсуждения:

– техническое задание на оценку воздействия на окружающую среду (в случае принятия заявителем решения о его подготовке);

– материалы оценки воздействия на окружающую среду планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности.

4.4. Документация, представляемая на общественные обсуждения, должна содержать сведения, предусмотренные приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 01.12.2020 г. № 999 «Об утверждении требований к материалам оценки воздействия на окружающую среду».

4.5. Основания для отказа в организации общественных обсуждений:

– представлены недостоверные сведения;

– предоставлен неполный пакет документов;

– по инициативе заявителя по его заявлению.

Администрация муниципального образования Абинский район в течение пяти рабочих дней письменно уведомляет заказчика об отказе в проведении общественных обсуждений с обоснованием отказа.

Заказчик вправе повторно обратиться с заявлением о проведении общественных обсуждений после устранения ранее выявленных причин отказа.

4.6. Для проведения общественных обсуждений заказчик предоставляет в администрацию муниципального образования Абинский район следующие документы:

4.6.1. Заявление с указанием вида и описания намечаемой хозяйственной и иной деятельности, подлежащей экологической экспертизе, включающего обоснование потребности, условия и цели ее реализации, возможные альтернативы, сроки осуществления, предполагаемое место размещения объектов, возможность трансграничного воздействия, объем потребности в земельных, энергетических и иных ресурсах.

4.6.2. Материалы обоснования намечаемой хозяйственной и иной деятельности, подлежащей экологической экспертизе, включая предварительные материалы оценки воздействия на окружающую среду или гарантийное обязательство предоставить их до проведения общественных обсуждений.

4.6.3. Техническое задание на проведение оценки воздействия на окружающую среду намечаемой хозяйственной или иной деятельности.

4.7. Администрация муниципального образования Абинский район по согласованию с заказчиком определяет, с учетом степени потенциальной экологической опасности, намечаемой хозяйственной и иной деятельности, факторов ее неопределенности, социальной конфликтности и степени заинтересованности общественности, форму общественных обсуждений, дату, время и место их проведения, срок и место доступности материалов объекта общественных обсуждений.

Определение степени заинтересованности общественности осуществляется путем проведения консультаций с представителями общественности, администраций городских и сельских поселений и анализа ситуации на основе замечаний и предложений, поступающих от общественности.

4.8. Для координации деятельности по организации общественных обсуждений, соблюдения заказчиком установленных требований администрация муниципального образования Абинский район формирует комиссию по подготовке и проведению общественных обсуждений (далее - Комиссия).

Комиссия осуществляет свою деятельность с даты принятия решения о ее создании до даты передачи протокола общественных обсуждений заказчику.

Администрация муниципального образования Абинский район вправе создавать постоянно действующую Комиссию по подготовке и проведению общественных обсуждений на территории муниципального образования.

В Комиссию могут входить представители органов государственной власти Краснодарского края, администрации муниципального образования Абинский район, природоохранных и иных организаций, общественных объединений, инициативных групп, иной заинтересованной общественности и заказчика (если Комиссия осуществляет свою деятельность на постоянной основе, представитель заказчика участвует в его работе как приглашенное лицо).

Комиссия состоит из нечетного количества членов (не менее 5 человек).

Персональный состав и особенности функционирования Комиссии утверждается правовым актом администрации муниципального образования Абинский район.

4.9. Комиссия обеспечивает:

1) разработку и утверждение перечня мероприятий по подготовке и проведению общественных обсуждений, программы проведения очного заседания с указанием рассматриваемых вопросов и сведений о докладчиках.;

2) соблюдение заказчиком требований по информированию общественности, в том числе законодательно определенных сроков и полноты материалов, предоставляемых для ознакомления заинтересованной общественности;

3) доступ заинтересованной общественности к объекту общественных обсуждений, а также содействие участникам общественных обсуждений в получении информации, необходимой им для получения четкого и полного представления о намечаемой хозяйственной и иной деятельности;

4) адресное приглашение отдельных участников: должностных лиц, специалистов, организаций, представителей общественности, в качестве экспертов общественных обсуждений;

5) сбор и документирование замечаний и предложений по объекту общественных обсуждений, подготовку ответов на поступившие вопросы, замечания и предложения от участников общественных обсуждений до даты проведения очного заседания общественных обсуждений (общественных слушаний или сходов граждан);

6) вынесение на обсуждение альтернативных мнений и проектов;

7) безопасность и общественный порядок во время проведения очных заседаний общественных обсуждений;

8) присутствие на очных заседаниях представителей органов власти, в компетенцию которых входит решение обсуждаемых проблем и информировании их об итогах общественных обсуждений;

9) регистрацию участников очного заседания общественных обсуждений, проводимых в форме слушаний и сходов граждан.

10) ведение протокола очного заседания общественных обсуждений, проводимых в форме слушаний и сходов граждан;

11) подписание протокола и передачу его заказчику.

12) информирование об итогах общественных обсуждений всех заинтересованных общественных групп, органов власти.

4.10. Порядок организации и проведения общественных обсуждений в форме референдума регулируется Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Законом Краснодарского края от 23 июля 2003 г. № 606-КЗ «О референдумах в Краснодарском крае».

4.11. Организация и проведение схода граждан и опроса осуществляется в соответствии с Законом Краснодарского края от 7 июня 2004 г. № 717-КЗ «О местном самоуправлении в Краснодарском крае».

4.12. Срок проведения общественных обсуждений определяется с даты публикации заказчиком предварительной информации о намечаемой хозяйственной и иной деятельности в официальных изданиях и до даты завершения приема и документирования замечаний и предложений, поступающих от общественности, после завершения очного заседания общественных обсуждений.

4.13. Выбор даты и времени проведения очного заседания общественных обсуждений осуществляются с учетом обеспечения участия максимального числа заинтересованных лиц.

Перенос очного заседания общественных обсуждений на более поздний срок осуществляется на основании:

4.13.1. Заявления заказчика.

4.13.2. Выявленных нарушений процедуры информирования общественности.

4.13.3. Не обеспечения заказчиком проведения очного заседания общественных обсуждений или опроса общественного мнения (при выборе этой формы общественных обсуждений).

4.13.4. Информация о нарушениях процедуры общественных обсуждений, поступившая из органов прокуратуры.

4.14. Место проведения очного заседания общественных обсуждений определяется Комиссией с учетом требований, предъявляемым к месту проведения массовых мероприятий, доступности и необходимости обеспечения участия в нем всех желающих.

4.15. При организации общественных обсуждений запрещается:

4.15.1. Подменять общественные обсуждения процедурой публичных слушаний.

4.15.2. Размещать материалы объекта общественных обсуждений в ненадлежащих средствах массовой информации, не в полном объеме, содержащие неточности и недоработки.

4.15.3. Указывать в информационном объявлении недостоверную информацию о месте, дате и времени проведения очного заседания общественных обсуждений, об адресе местонахождения материалов, предназначенных для ознакомления.

4.15.4. Препятствовать доступу общественности к ознакомлению с материалами общественных обсуждений.

4.15.5. Размещать материалы, предоставляемые для ознакомления заинтересованной общественности, в организациях, имеющих удаленный доступ и ограниченный (режимный) характер посещения.

4.15.6. Назначать и проводить в один день общественные обсуждения по одному объекту общественных обсуждений в нескольких населенных пунктах.

4.15.7. Назначать проведение общественных обсуждений в праздничные дни, в день выборов в органы власти, совмещать по месту и времени ведомственные (служебные) совещания и иные массовые мероприятия.

4.15.8. Препятствовать доступу заинтересованной общественности в помещение, где проводятся заседания.

4.16. Комиссия в зависимости от экологической опасности намечаемой деятельности и степени заинтересованности общественности имеет право запрашивать у заказчика дополнительные материалы и (или) документы по намечаемой деятельности, необходимые для проведения общественных обсуждений.

4.17. На общественных обсуждениях не допускается рассмотрение и принятие решений по вопросам, которые не являются предметом общественных обсуждений, которые не внесены в повестку дня и о которых не было заранее сообщено участникам общественных обсуждений.

4.18. Основанием для досрочного прекращения процедуры общественных обсуждений могут служить:

4.19.1. Заявление заказчика о прекращении процедуры общественных обсуждений.

4.19.2. Уведомление заказчика об изменении темы общественных обсуждений, названия материалов, представляемых на общественные обсуждения.

4.19.3. Информация о нарушениях процедуры общественных обсуждений, поступившая из органов прокуратуры.

4.19.4. Неустраимые в определенные законодательством сроки нарушения заказчика по информированию общественности: отсутствие предварительных материалов оценки воздействия на окружающую среду.

5. Порядок проведения общественных обсуждений

5.1. Комиссия разрабатывает проект регламента работы (порядок ведения) очного заседания, определяет председателя и секретаря заседания.

Программа очного заседания общественных обсуждений, проводимых в форме общественных слушаний или схода граждан, должна включать:

5.1.1. Информирование участников о цели очного заседания, порядке его проведения и необходимости соблюдения требований по организации и проведению общественных обсуждений.

5.1.2. Информирование участников о целях реализации намечаемой хозяйственной и иной деятельности, об основных проектных характеристиках, результатах оценки воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду, включая расчеты ущерба окружающей среде от реализации намечаемой деятельности, с представлением картографического и иного наглядного материала, демонстрирующий размещение проектируемых объектов и их влияние на окружающую среду.

5.1.3. Обсуждение целесообразности реализации намечаемой деятельности и возможных альтернатив.

5.1.4. Обсуждения места размещения объекта и возможных альтернатив.

5.1.5. Обсуждение основных проектных решений и возможных экологических последствий.

5.1.6. Проведение голосования по вопросам, вынесенным на общественное обсуждение, при проведении схода граждан.

5.1.7. Подведение итогов заседания: признание их состоявшимися или не состоявшимися.

Регламент проведения общественных слушаний или схода граждан утверждается участниками заседания и определяет общую его продолжительность, продолжительность основных докладов и выступлений участников.

5.2. Гражданин, желающий выступить на очном заседании общественных обсуждений, может заявить об этом в Комиссию.

Отсутствие предварительной регистрации в качестве выступающего не может являться основанием отказа в предоставлении возможности озвучить свою позицию по объекту общественных обсуждений на очном заседании.

5.3. Регистрация участников на общественных обсуждениях производится уполномоченными представителями Комиссии.

5.4. Участники очного заседания общественных обсуждений вправе использовать средства звуко- и видеозаписи для фиксации хода и результатов слушаний.

5.5. Общественные обсуждения, проводимые в форме общественных слушаний (схода граждан), ведет председатель заседания в соответствии с его программой (порядком ведения). Преимущественным правом выступления при обсуждении материалов обладают лица, заранее записавшиеся в список выступающих. После выступления следуют вопросы и ответы на них.

Председатель общественных обсуждений, проводимых с использованием средств дистанционного взаимодействия, предоставляет право выступления участникам общественных обсуждений, заявившим о своем желании выступить на заседании в соответствии с п. 5.2 настоящего Положения или в ходе заседания с использованием средств видео-конференц-связи.

5.6. Организаторы общественных обсуждений, председатель очного заседания обеспечивают порядок проведения и исполнение регламента заседания.

5.7. В зависимости от сложности и степени заинтересованности общественности в обсуждении материалов намечаемой хозяйственной и иной деятельности, по решению Комиссии и участников заседания с целью максимально полного определения позиций сторон очное заседание может проводиться с перерывом.

5.8. Внесение замечаний и предложений в протокол очного заседания общественных обсуждений осуществляется при условии озвучивания содержания предложений или предоставления их председателю или секретарю очного заседания в письменной форме.

5. 9. Представители средств массовой информации допускаются в помещение, где проводится собрание, без каких-либо ограничений.

5.10. Участники очного заседания общественных обсуждений должны соблюдать регламент заседания (порядок ведения), не допускать криков, оскорблений, иных действий, мешающих обсуждению вынесенных вопросов.

В случае неоднократного нарушения этого требования по предложению председателя очного заседания участники большинством голосов могут принять решение об удалении нарушителя или нарушителей из помещения, где оно проводится.

При невыполнении нарушителем решения участников очного заседания общественных обсуждений покинуть место его проведения к нему могут быть применены принудительные меры, в соответствии с действующим законодательством в связи с нарушением порядка в общественном месте.

5.11. В случае нарушения требований к проведению общественных обсуждений, содержащихся в настоящем Положении, и признания общественных обсуждений несостоявшимися, администрация муниципального образования Абинский район принимает решение о дате и месте повторного очного заседания.

5.12. Участие в общественных обсуждениях, проводимых с использованием средств дистанционного взаимодействия, осуществляется заявительным порядком посредством направления запроса с использованием средств связи в адрес организаторов общественных обсуждений, информация о которых должна содержаться в публикации в средствах массовой информации.

5.13. Состав, последовательность и сроки организации общественных обсуждений

1) приём и регистрация заявления об организации общественных обсуждений производится в течение 1 рабочего дня.

2) в случае принятия заявителем решения о подготовке проекта технического задания общественные обсуждения проводятся в два этапа.

Первый этап:

После утверждения постановления администрацией муниципального образования Абинский район о проведении общественных обсуждений по проекту технического задания на проведение оценки воздействия на окружающую среду в течение 7 рабочих дней постановление размещается на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования Абинский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Не позднее чем за 3 календарных дня до начала планируемого общественного обсуждения по проекту технического задания на проведение оценки воздействия на окружающую среду (в случае принятия заявителем решения о подготовке проекта технического задания) заявитель публикует уведомление о проведении общественных обсуждений на официальном сайте заявителя (при его наличии), администрация муниципального образования Абинский район размещает на официальном сайте органов местного

самоуправления муниципального образования Абинский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Заявитель направляет уведомление о проведении общественных обсуждений для размещения на официальном сайте территориального органа Росприроднадзора и на официальном сайте органа исполнительной власти соответствующего субъекта Российской Федерации в области охраны окружающей среды, на официальном сайте Росприроднадзора (в случае проведения оценки воздействия планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности, обосновывающая документация которой является объектом государственной экологической экспертизы федерального уровня). В течение 10 календарных дней со дня публикации извещения администрация муниципального образования Абинский район совместно с заявителем принимают замечания и предложения по материалам общественных обсуждений, и вносят в журнал учёта замечаний и предложений.

После истечения срока приёма замечаний и предложений на материалы общественных обсуждений по проекту технического задания на проведение оценки воздействия на окружающую среду проводятся общественные обсуждения по форме, определяемой заявителем (обсуждения, опрос, конференция, круглый стол, анкетирование, консультация с общественностью, простое информирование) с составлением протокола в течение 5 рабочих дней после окончания проведения общественных обсуждений.

После проведения общественных обсуждений по проекту технического задания на проведение оценки воздействия на окружающую среду в течение 10 календарных дней администрация муниципального образования Абинский район совместно с заявителем принимает замечания и предложения на материалы общественных обсуждений, и вносит их в журнал учёта замечаний и предложений.

Второй этап:

Не позднее чем за 3 календарных дня до начала планируемого общественного обсуждения заявитель публикует извещение уведомление о проведении общественных обсуждений предварительным материалам оценки воздействия на окружающую среду на официальном сайте заявителя (при его наличии), администрация муниципального образования Абинский район размещает на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования Абинский район. Заявитель направляет уведомление о проведении общественных обсуждений для размещения, на официальном сайте территориального органа Росприроднадзора и на официальном сайте органа исполнительной власти соответствующего субъекта Российской Федерации в области охраны окружающей среды, на официальном сайте Росприроднадзора (в случае проведения оценки воздействия планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности, обосновывающая документация которой является объектом государственной экологической экспертизы федерального уровня).

В течение 20 календарных дней со дня публикации уведомления департамент совместно с заявителем принимают замечания и предложения на материалы общественных обсуждений, и вносят в журнал учёта замечаний и предложений.

После истечения срока приёма замечаний и предложений на материалы общественных обсуждений по предварительным материалам оценки воздействия на окружающую среду проводятся общественные обсуждения по в форме, определяемой заявителем (обсуждения, опрос, конференция, круглый стол, анкетирование, консультация с общественностью) с составлением протокола в течение 5 рабочих дней после окончания проведения общественных обсуждений (в случае проведения общественных обсуждений в форме общественных слушаний).

В течение 10 календарных дней после подписания протокола общественных обсуждений по предварительным материалам оценки воздействия на окружающую среду департамент совместно с заявителем принимают замечания и предложения на материалы общественных обсуждений, и вносят в журнал учёта замечаний и предложений.

После истечения срока приёма замечаний и предложений на материалы общественных обсуждений по предварительным материалам оценки воздействия на окружающую среду специалистом департамента направляются полученные замечания, предложения либо письмо об отсутствии замечаний, предложений в адрес заявителя.

Результатом общественных обсуждений является протокол общественных слушаний (в случае проведения общественных обсуждений в форме общественных слушаний), который отражает:

а) объект общественных обсуждений (материалы оценки воздействия на окружающую среду или проект технического задания);

б) способ информирования общественности о дате, времени и месте проведения слушаний;

в) место (в том числе по решению заказчика в сети «Интернет») и сроки доступности для общественности материалов по объекту общественного обсуждения, но не менее чем за 20 календарных дней до дня проведения общественных слушаний и 10 календарных дней после дня проведения общественных слушаний;

г) дату, время, место проведения слушаний, общее количество участников;

д) вопросы, обсуждённые на слушаниях;

е) предмет разногласий между общественностью и заявителем, исполнителем при наличии;

ж) иную информацию, детализирующую учёт общественного мнения.

В случае проведения общественных обсуждений в форме общественных слушаний регистрационные листы участников общественных слушаний, оформляемые в табличной форме, должны содержать:

а) наименование объекта общественных слушаний;

б) дату, место проведения общественных слушаний;

- в) регистрационный номер участника общественных слушаний;
- г) фамилию, имя, отчество (при наличии) участника общественных слушаний;
- д) адрес, телефон (для физических лиц – адрес места жительства и телефон, для представителей организаций – адрес места нахождения и телефон организации);
- е) наименование организации (для представителей организации);
- ж) подпись, согласие на обработку персональных данных (в случае проведения общественных слушаний в дистанционной форме подписи отсутствуют).

4.11. В случае проведения общественных обсуждений в форме опроса, составляется протокол общественных обсуждений в течение 5 рабочих дней после окончания проведения опроса в котором указывается:

- а) объект общественных обсуждений;
- б) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;
- в) способ информирования общественности о сроках проведения опроса, месте размещения и сбора опросных листов, в том числе в электронном виде;
- г) число полученных опросных листов;
- д) число опросных листов, признанных недействительными (опросные листы, в которых отсутствует позиция участника общественных обсуждений: ответы на поставленные вопросы и (или) замечания, предложения и комментарии в отношении объекта общественных обсуждений);
- е) результаты опроса, включая дополнительные к поставленным вопросам позиции, замечания, предложения и комментарии в отношении объекта общественных обсуждений.

К протоколу общественных обсуждений (в форме опроса) прилагаются опросные листы (заполняются и подписываются опрашиваемым, за исключением случаев проведения опроса в дистанционном формате, представителями заявителя (исполнителя) и департамента и содержат: чёткие и ясные формулировки вопросов по существу выносимого на обсуждение вопроса, не допускающие возможности их неоднозначного толкования; разъяснение о порядке заполнения; дополнительное место для изложения в свободной форме позиции (комментариев, замечаний и предложений) участника опроса по объекту общественных обсуждений), посредством сбора которых по адресу размещения объекта общественных обсуждений либо по иному адресу, указанному в уведомлении, а также по адресу (адресам) электронной почты, указанному (указанным) в уведомлении, осуществляется приём замечаний и предложений общественности в течение всего срока общественных обсуждений.

6. Порядок документирования принятых решений, поступивших замечаний и предложений, и использования результатов общественных обсуждений

6.1. Основными документами общественных обсуждений являются:

6.1.1. Обсуждаемый документ.

6.1.2. Перечень поступивших вопросов, замечаний, предложений и ответы на них.

6.1.3. Протокол общественных обсуждений с приложениями.

6.1.4. Список изменений, внесенных в проект по результатам общественных обсуждений.

6.2. При проведении общественных обсуждений в форме общественных слушаний или схода граждан составляется протокол, в котором указываются:

6.2.1. Дата и место проведения заседания.

6.2.2. Наименование формы проведения общественных обсуждений.

6.2.3. Количество присутствующих.

6.2.4. Фамилия, имя, отчество председательствующего и секретаря.

6.2.5. Оценка соблюдения требований процедуры общественных обсуждений.

6.2.6. Основные технические характеристики намечаемой хозяйственной и иной деятельности, вынесенные на обсуждение общественности.

6.2.7. Заключение общественных обсуждений о допустимости (не допустимости) реализации намечаемой хозяйственной и иной деятельности.

6.2.8. Позиции сторон и имеющиеся разногласия.

6.2.9. Наличие альтернативных вариантов.

6.2.10. Содержание выступлений, заключения экспертов.

6.2.11. Предмет разногласия между общественностью и заказчиком, если таковой был выявлен.

6.2.12. Результаты голосования (если оно проводилось) и принятые решения.

6.3. Неотъемлемой частью протокола очного заседания общественных обсуждений являются:

6.3.1. Информационные публикации в СМИ (местного и регионального уровней, а, при необходимости федерального).

6.3.2. Регистрационные листы с подписями участников очного заседания общественных обсуждений, в которых указываются: граждане – Ф.И.О., место проживания, юридические лица – название и юридический адрес, Ф.И.О. представителей.

6.3.3. Копия журнала регистрации замечаний и предложений граждан, оформляемого заказчиком.

6.3.4. Перечень замечаний и предложений по объекту общественных обсуждений, поступивших до даты очного заседания и ответы на них.

6.3.5. Перечень замечаний и предложений по объекту общественных обсуждений, поступивших после очного заседания и ответы на них.

6.3.6. Список изменений, внесенных в проект по результатам

общественных обсуждений.

6.3.7. Акты нарушений (например, препятствование в ознакомлении с материалами обсуждений и высказывании позиции по обсуждаемому вопросу, противодействие участию в очном заседании и т.п.), составленные и предоставленные общественностью в Комиссию за время проведения общественных обсуждений (при наличии).

6.4. Протокол составляется, подписывается всеми членами Комиссии, а также представителями общественности - гражданами и представителями общественных организаций (объединений), изъявившими требование о включении их в состав подписантов итогового документа общественных обсуждений, и подлежит обнародованию и (или) опубликованию, в том числе размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в течение 10 дней с даты проведения очного заседания. Каждый из подписантов вправе приложить к итоговому документу свое особое мнение.

6.5. Выступления в средствах массовой информации по вопросу, вынесенному на общественное обсуждение, опубликованные в период с даты назначения общественных обсуждений и до их завершения, направленные их автором в Комиссию, приобщаются к материалам общественных обсуждений.

6.6. Поступившие в ходе общественных обсуждений замечания и предложения учитываются заказчиком при подготовке окончательного варианта проектных решений и материалов оценки воздействия на окружающую среду.

Заказчик осуществляет свод всех поступивших в ходе общественных обсуждений замечаний и предложений, подготавливает обоснование использования их для корректировки проектных решений и предварительного варианта материалов оценки воздействия на окружающую среду или мотивированный отказ в применении и обеспечивает их доступность для информирования общественности.

6.7. Принятие от граждан и общественных организаций (объединений) письменных замечаний и предложений в период до принятия решения о реализации намечаемой хозяйственной и иной деятельности, документирование этих предложений в приложениях к материалам по оценке воздействия на окружающую среду обеспечивается заказчиком в течение 30 дней после проведения очного заседания общественных обсуждений.

6.8. Комиссия в течение 3 дней со дня подписания протокола очного заседания общественных обсуждений обеспечивает его размещение на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования Абинский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6.9. Протокол проведения общественных обсуждений входит в качестве одного из приложений в окончательный вариант материалов по оценке воздействия на окружающую среду намечаемой хозяйственной и иной деятельности, представляемых на государственную экологическую экспертизу.

7. Финансирование общественных обсуждений

7.1. Финансирование расходов по организации и проведению общественных обсуждений осуществляется за счет заказчика.

9. Заключительные положения

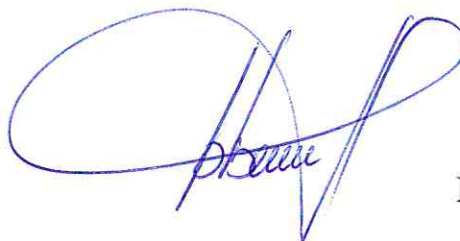
9.1. Легитимными (состоявшимися) признаются общественные обсуждения, которые организованы и проведены с соблюдением норм действующего законодательства Российской Федерации, Краснодарского края и настоящего Положения.

9.2. Вопросы организации и проведения общественных обсуждений, не урегулированные настоящим Положением, определяются уполномоченными Комиссиями в соответствии с требованиями действующего законодательства.

9.3. Контроль за исполнением возложенных на заказчика обязанностей по организации и проведению общественных обсуждений осуществляет администрация муниципального образования Абинский район.

9.4. Спорные вопросы по организации и проведению общественных обсуждений, порядку оформления или содержанию протокола очного заседания общественных обсуждений, проводимых в форме общественных слушаний или схода граждан, решаются в судебном порядке.

Заместитель главы муниципального образования, начальник управления сельского хозяйства и охраны окружающей среды



В.П. Борец