



## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

### АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ АБИНСКИЙ РАЙОН

от 11.04.2019

г. Абинск

№ 425

**О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Абинский район от 29 января 2019 года № 98 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства»**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», статьей 37 устава муниципального образования Абинский район, постановлением администрации муниципального образования Абинский район от 3 декабря 2018 года № 1419 «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг, проведения экспертизы проектов административных регламентов осуществления муниципального контроля и административных регламентов проведения муниципальных услуг» администрация муниципального образования Абинский район **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования Абинский район от 29 января 2019 года № 98 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства» следующие изменения:

1) пункт 2.6 раздела 2 «Стандарт предоставления Муниципальной услуги» административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства» дополнить подпунктом 3 следующего содержания:

«3) в случаях, установленных подпунктами 1 и 2 пункта 2.19 Административного регламента заявителю направляется письмо об отказе в

предоставлении Муниципальной услуги.»;

2) пункт 3.5 раздела 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме» административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства» изложить в следующей редакции:

«3.5. Специалист (секретарь Комиссии), осуществляющий прием документов:

1) устанавливает личность заявителя, в том числе проверяет документ, удостоверяющий личность заявителя, либо полномочия представителя;

2) осуществляет проверку наличия всех необходимых документов и правильности их оформления, удостоверяясь, в том, что:

- копии документов удостоверены в установленном законодательством порядке;

- тексты документов написаны разборчиво;

- имена физических лиц, адреса их места жительства написаны полностью;

- в документах нет подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных исправлений, дающих возможность неоднозначного толкования представленных документов и вызывающих сомнения в законности предоставленных документов;

- документы не содержат серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание;

- не истек срок действия документа;

- отсутствуют основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги предусмотренные пунктом 2.17 настоящего Административного регламента. При наличии оснований для отказа в приеме документов, специалист отказывает заявителю в приеме заявления о предоставлении Муниципальной услуги с объяснением причин;

- отсутствуют основания для отказа в предоставлении Муниципальной услуги предусмотренные подпунктами 1 и 2 пункта 2.19 настоящего Административного регламента. При наличии данных оснований для отказа в предоставлении Муниципальной услуги специалист готовит письмо об отказе в предоставлении Муниципальной услуги, который подписывается председателем Комиссии;

3) при отсутствии оснований для отказа в приеме документов специалист помогает заявителю оформить заявление на предоставление Муниципальной услуги при личном обращении за предоставлением Муниципальной услуги в Управление;



4) предоставляет заявителю консультацию по порядку и срокам предоставления Муниципальной услуги.»;

3) пункт 3.61 раздела 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме» административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства» изложить в следующей редакции:

«3.61. Запросу в личном кабинете заявителя после его принятия посредством регионального Портала должностным лицом, уполномоченным на предоставление Муниципальной услуги, присваивается статус «Регистрация заявителя и прием документов».

При получении запроса в электронной форме должностным лицом, уполномоченным на предоставление Муниципальной услуги, проверяется наличие оснований для отказа в приеме запроса, указанных в 2.17 настоящего Административного регламента, а также на наличие оснований для оказания Муниципальной услуги, указанных в пункте 2.19 настоящего Административного регламента.

При наличии оснований указанных в пункте 2.17 и/или подпунктах 1 и 2 пункта 2.19 настоящего Административного регламента специалист готовит письмо об отказе приеме документов или об отказе в предоставлении Муниципальной услуги, который подписывается председателем Комиссии и направляется заявителю в личный кабинет на региональном Портале в электронной форме, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица Администрации, уполномоченного на подписание таких документов, или по месту требования на бумажном носителе.».

2. Общему отделу администрации муниципального образования Абинский район (Савельева) обеспечить опубликование настоящего постановления в общественно-политической газете Абинского района «Абинский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования Абинский район в сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования  
Абинский район



В.А.Иванов