Р Е Ш Е Н И Е

Совета муниципального образования Абинский район

от 27.12.2018 № 541-с

г. Абинск

О внесении изменений в решение Совета муниципального образования Абинский район от 29 февраля 2012 года № 298-с «Об оплате труда работников контрольно-счетной палаты муниципального образования Абинский район»

Принято 24.12 **2018г.**

В соответствии с Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Законом Краснодарского края от 19 июля 2011 года № 2303-КЗ «О внесении изменений в Закон Краснодарского края «О Реестре муниципальных должностей и Реестре должностей муниципальной службы в Краснодарском крае», учитывая решение комиссии по развитию экономических основ местного самоуправления, Совет муниципального образования Абинский район **р е ш и л:**

1. Внести в решение Совета муниципального образования Абинский район от 29 февраля 2012 года № 298-с «Об оплате труда работников контрольно-счетной палаты муниципального образования Абинский район» изменения, изложив приложения № 1, 2 и 3 в новой редакции (прилагается).
2. Администрации муниципального образования Абинский район опубликовать настоящее решение в общественной политической газете «Абинский муниципальный вестник».
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Совета муниципального образования Абинский район подпись А.Л.Бирюков

Глава муниципального образования Абинский район подпись В.А.Иванов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к решению Совета муниципального
образования Абинский район
от 27.12.18 № 541-с

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕНО
решением Совета муниципального
образования Абинский район
от 29.02.2012 года № 298-с

Положение
об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности в контрольно-счетной палате муниципального образования Абинский район

1. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения социальных гарантий и упорядочения оплаты деятельности лиц, замещающих муниципальные должности в контрольно-счетной палате муниципального образования Абинский район и устанавливает денежное содержание в размерах, определенных с учетом должностных окладов, надбавок и других выплат.

2. Денежное содержание лиц, замещающих муниципальные должности состоит из месячного должностного оклада (далее – должностной оклад), а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат (далее – дополнительные выплаты).

3. Лицам, замещающим муниципальные должности устанавливается должностной оклад в следующих размерах (рублей в месяц):

- председатель контрольно-счетной палаты - 8508 рублей;
- аудитор контрольно-счетной палаты – 7178 рублей.

4. Должностные оклады могут увеличиваться (индексироваться) в сроки и в пределах размера повышения (индексации) должностных окладов в соответствии с решением Совета муниципального образования Абинский район о бюджете муниципального образования Абинский район на соответствующий год.

При увеличении (индексации) должностного оклада его размер подлежит округлению до целого рубля в сторону увеличения.

5. К дополнительным выплатам относятся:

1) ежемесячное денежное поощрение в следующих размерах:

- председатель контрольно-счетной палаты - 6,05 должностных окладов;

- аудитор контрольно-счетной палаты – 4,95 должностных окладов.

2) ежеквартальное денежное поощрение (премии) в размере 4 должностных окладов;

3) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь, выплачиваемые за счет средств фонда оплаты труда контрольно-счетной палаты муниципального образования Абинский район в соответствии с положением, утвержденным Советом муниципального образования Абинский район.

5. Лицам, замещающим муниципальные должности могут производиться другие выплаты, предусмотренные соответствующими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Краснодарского края, выплачиваемые за счет средств фонда оплаты труда.

6. При формировании фонда оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности в контрольно-счетной палате муниципального образования Абинский район сверх суммы средств, направляемых для выплаты должностного оклада и ежемесячного денежного поощрения, предусматриваются следующие средства для выплаты (в расчете на год):

1) ежеквартальное денежное поощрение в размере 4,0 должностного оклада;

2) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи - в размере 4 должностных окладов.

Председатель контрольно-счетной палаты муниципального образования Абинский район вправе перераспределять средства фонда оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности между выплатами, предусмотренными в пункте 6 настоящего положения в пределах годового фонда оплаты труда.

7. Оплату труда лиц, замещающих муниципальные должности в контрольно-счетной палате муниципального образования Абинский район производить в соответствии с утвержденным в бюджете муниципального образования Абинский район фондом оплаты труда.»

Председатель контрольно-счетной
палаты муниципального образования
Абинский район С.С.Червонных

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к решению Совета муниципального
образования Абинский район
от 27.12.18 № 541-с

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕНО
решением Совета муниципального
образования Абинский район
от 29.02.2012 года № 298-с

Положение
о порядке выплаты ежеквартального денежного поощрения (премии) лицам, замещающим муниципальные должности в контрольно-счетной палате муниципального образования Абинский район

1. Общие положения

1. Настоящее положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и определяет порядок денежного поощрения (премирования) лиц, замещающих муниципальные должности в контрольно-счетной палате муниципального образования Абинский район.

2. Положение разработано в целях обеспечения прав, законных интересов лиц, замещающих муниципальные должности, повышения ответственности, эффективности и результативности их деятельности, своевременного и добросовестного исполнения ими своих должностных обязанностей.

2. Порядок исчисления общей суммы средств, направляемых на ежеквартальное денежное поощрение (премии)

1. При формировании фонда оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности в контрольно-счетной палате муниципального образования Абинский район предусматриваются средства для выплаты ежеквартального денежного поощрения (премии) из расчета 4,0 должностных окладов в год.

2. Ежеквартальное денежное поощрение (премия) выплачивается ежеквартально по результатам работы за предыдущий квартал, год.

3. На денежное поощрение лиц, замещающих муниципальные должности могут быть направлены средства, сложившиеся в результате

экономии по фонду оплаты труда контрольно-счетной палаты муниципального образования Абинский район.

3. Основные показатели, учитываемые при установлении размера денежного поощрения (премии)

1. Основными показателями, учитываемыми при выплате денежного поощрения (премии) по итогам работы, являются:

- личный трудовой вклад в общие результаты работы и качество труда;
- компетентность в принятии управленческих решений;
- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- степень сложности, важности и качества выполнения заданий, эффективности достигнутых результатов;
- отсутствие фактов нарушения трудовой, исполнительской дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка.

2. Основанием для выплаты денежного поощрения (премии) является распоряжение председателя контрольно-счетной палаты муниципального образования Абинский район.

3. Размер денежного поощрения (премии) исчисляется за фактически отработанные дни в отчетном периоде, за исключением нахождения в ежегодном оплачиваемом отпуске, отпуске без сохранения заработной платы, дополнительном учебном отпуске. Поощрение не начисляется за период временной нетрудоспособности.

Вновь принятым работникам, отработавшим неполный рабочий квартал, денежное поощрение (премия) выплачивается за фактически отработанное время.

4. При определении размера премии лицам, замещающим муниципальные должности основаниями для понижения ее размера (лишения) являются:

- несоблюдение установленных сроков для выполнения поручений председателя контрольно-счетной палаты муниципального образования Абинский район, или требований должностной инструкции, некачественное их выполнение;
- невыполнение плана работы;
- несвоевременное и некачественное исполнение документов, находящихся на контроле, распоряжений руководства;
- нарушений трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка;
- наложение дисциплинарного взыскания.

5. Частичное понижение ежеквартального денежного поощрения (премии) или лишение денежного поощрения (премии) производится на основании распоряжения председателя контрольно-счетной палаты муниципального образования Абинский район, за тот отчетный период, в котором имели место не выполнение лицом, замещающим муниципальную

должность задач и функций, установленных пунктом 1 раздела 3 настоящего положения.»

Председатель контрольно-счетной
палаты муниципального образования
Абинский район С.С.Червонных

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к решению Совета муниципального
образования Абинский район
от 27.12.18 № 541-с

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

УТВЕРЖДЕНО
решением Совета муниципального
образования Абинский район
от 29.02.2012 года № 298-с

Положение
об оплате труда муниципальных служащих в контрольно-счетной палате муниципального образования Абинский район

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Краснодарского края от 8 июня 2007 года № 1244-КЗ «О муниципальной службе в Краснодарском крае» и определяет размер и условия оплаты труда муниципальных служащих в контрольно-счетной палате муниципального образования Абинский район.

2. Оплата труда муниципальных служащих в контрольно-счетной палате муниципального образования Абинский район производится в виде денежного содержания, которое состоит из должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее - должностной оклад) и месячного оклада муниципального служащего в соответствии с присвоенным ему классным чином муниципальной службы (далее - оклад за классный чин), которые составляют оклад месячного денежного содержания (далее – оклад денежного содержания), а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат (далее - дополнительные выплаты).

3. Размеры должностных окладов муниципальных служащих в контрольно-счетной палате муниципального образования Абинский район устанавливаются согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

Должностные оклады могут увеличиваться (индексироваться) в сроки и в пределах размера повышения (индексации) должностных окладов в соответствии с решением Совета муниципального образования Абинский район о бюджете муниципального образования Абинский район на соответствующий год.

При увеличении (индексации) должностных окладов их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

4. Размеры месячных окладов за классный чин муниципальной службы устанавливаются согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

5. К дополнительным выплатам относятся:

1) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе в размерах:

при стаже муниципальной службы	в процентах
от 1 года до 5 лет	10
от 5 лет до 10 лет	15
от 10 лет до 15 лет	20
свыше 15 лет	30

Стаж муниципальной службы муниципальных служащих определяется комиссией по установлению стажа муниципальной службы.

2) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы, порядок выплаты и конкретные размеры которых определяются распоряжением председателя контрольно-счетной палаты муниципального образования Абинский район исходя из размеров:

а) по ведущей группе должностей муниципальной службы – от 90 до 120 процентов должностного оклада;

3) ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в размерах и порядке, определяемых распоряжением председателя контрольно-счетной палаты муниципального образования Абинский район в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4) премии по итогам работы за месяц (квартал) и год, порядок выплаты которых определяется решением Совета муниципального образования Абинский район (максимальный размер не ограничивается в пределах фонда оплаты труда);

5) ежемесячное денежное поощрение, устанавливаемое согласно приложению № 1 к настоящему Положению;

6) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь, выплачиваемые за счет средств фонда оплаты труда муниципальных служащих в соответствии с положением, утвержденным решением Совета муниципального образования Абинский район.

6. Муниципальным служащим производятся другие выплаты, предусмотренные соответствующими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами и выплачиваемые за счет фонда оплаты труда муниципальных служащих.

7. При формировании фонда оплаты труда муниципальных служащих сверх суммы средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются средства для выплаты месячных окладов за классный чин и дополнительные выплаты, установленные пунктом 5 настоящего положения, в количестве должностных окладов, определенных п.8 настоящего Положения.

8. Годовой фонд оплаты труда муниципальных служащих формируется с учетом средств на выплату:

1) должностного оклада в размере 12 должностных окладов;

2) оклада за классный чин в размере 4 должностных окладов;

3) ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе в размере 3 должностных окладов;

4) ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы в размере 14 должностных окладов;

5) премий по итогам работы за месяц (квартал) и год - в размере 4 должностных окладов;

6) ежемесячного денежного поощрения в размере (16 окладов денежного содержания с учетом надбавок к должностному окладу за выслугу лет и за особые условия муниципальной службы);

7) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи - в размере 4 должностных окладов.

9. Председатель контрольно-счетной палаты муниципального образования Абинский район вправе перераспределять средства фонда оплаты труда между выплатами, предусмотренными в пункте 8 настоящего Положения.

10. Оплату труда муниципальных служащих в контрольно-счетной палате муниципального образования Абинский район производить в соответствии с утвержденным в бюджете муниципального образования Абинский район фондом оплаты труда.»

Председатель контрольно-счетной
палаты муниципального образования
Абинский район С.С.Червонных

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к положению об оплате труда
муниципальных служащих
в контрольно-счетной палате
муниципального образования
Абинский район

(в редакции решения Совета
муниципального образования
Абинский район
от_____ №_____)

Размеры
должностных окладов, ежемесячного денежного поощрения муниципальных служащих

Наименование должности	Размер должностного оклада (рублей в месяц)	Ежемесячное денежное поощрение (количество должностных окладов)
Инспектор	6926	2,9

Председатель контрольно-счетной
палаты муниципального образования
Абинский район С.С.Червонных