



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ АБИНСКИЙ РАЙОН

от 13.01.2023

№ 10

г. Абинск

О создании согласительной комиссии по проекту внесения изменений в генеральный план Абинского городского поселения Абинского района

На основании части 9 статьи 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации, приказа Министерства экономического развития Российской Федерации от 21 июля 2016 г. № 460 «Об утверждении порядка согласования проектов документов территориального планирования муниципальных образований, состава и порядка работы согласительной комиссии при согласовании проектов документов территориального планирования», статьи 67 устава муниципального образования Абинский район, решения Совета муниципального образования Абинский район от 22 июня 2020 г. № 749-с «О принятии органами местного самоуправления муниципального образования Абинский район полномочий органов местного самоуправления Абинского городского поселения Абинского района по решению вопросов местного значения в сфере градостроительной деятельности», Сводного заключения о несогласии с проектом внесения изменений в генеральный план Абинского городского поселения Абинского района Краснодарского края Министерства экономического развития Российской Федерации от 27 декабря 2022 г. № 50142-ВД/Д27и администрация муниципального образования Абинский район **п о с т а н о в л я е т :**

1. Создать согласительную комиссию по проекту внесения изменений в генеральный план Абинского городского поселения Абинского района (далее – Согласительная комиссия) и утвердить ее состав согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить положение о Согласительной комиссии согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Управлению архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования Абинский район (Сапрунов А.В.) разместить настоящее постановление в федеральной государственной информационной системе территориального планирования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования
Абинский район



В.А. Иванов

Приложение 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования

Абинский район

от 15.01.2023 № 10

СОСТАВ

согласительной комиссии по проекту внесения изменений в генеральный план Абинского городского поселения Абинского района

Заместитель главы муниципального образования (вопросы жилищно-коммунального комплекса, строительства, транспорта и связи), председатель комиссии;

начальник управления архитектуры и градостроительства, главный архитектор администрации муниципального образования Абинский район, заместитель председателя комиссии;

заведующий сектором обеспечения градостроительной деятельности муниципального казенного учреждения муниципального образования Абинский район «Административно - техническое управление», секретарь комиссии.

Члены комиссии:

начальник отдела градостроительного развития территорий управления архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования Абинский район;

начальник правового управления администрации муниципального образования Абинский район;

заместитель начальника управления архитектуры и градостроительства, начальник отдела градостроительства администрации муниципального образования Абинский район;

глава Абинского городского поселения Абинского района (по согласованию);

сотрудник Министерства экономического развития Российской Федерации (по согласованию);

сотрудник Федерального агентства лесного хозяйства (по согласованию);

представитель разработчика проекта внесения изменений в генеральный план Абинского городского поселения Абинского района ИП Радюк А.А. (с правом совещательного голоса).

Начальник управления архитектуры
и градостроительства,
главный архитектор



А.В. Сапрунов

Приложение 2

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
муниципального образования

Абинский район

от 13.01.2023 № 10

Положение о согласительной комиссии по проекту внесения изменений в генеральный план Абинского городского поселения Абинского района

1. Общие положения

1.1. Согласительная комиссия по проекту внесения изменений в генеральный план Абинского городского поселения Абинского района (далее - Согласительная комиссия) создается для урегулирования разногласий, послуживших основанием для подготовки заключения о несогласии с проектом «Внесение изменений в генеральный план Абинского городского поселения Абинского района».

1.2. Согласительная комиссия в своей деятельности руководствуется статьей 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 21 июля 2016 г. № 460 «Об утверждении порядка согласования проектов документов территориального планирования муниципальных образований, состава и порядка работы согласительной комиссии при согласовании проектов документов территориального планирования».

1.3. В состав согласительной комиссии включаются:

представители федеральных органов исполнительной власти, которые направили заключения о несогласии с проектом «Внесение изменений в генеральный план Абинского городского поселения Абинского района» (далее – Проект);

представители органа, уполномоченного на подготовку Проекта;

представители разработчиков Проекта.

1.4. Срок работы Согласительной комиссии составляет не более двух месяцев со дня ее создания.

2. Цель работы

Рассмотрение и урегулирование разногласий, послуживших основанием для подготовки заключения о несогласии с проектом «Внесение изменений в генеральный план Абинского городского поселения Абинского района».

3. Регламент и порядок работы Согласительной комиссии

3.1. Заседание Согласительной комиссии организует и ведет ее

председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя.

3.2. На заседаниях Согласительной комиссии присутствуют члены комиссии, а при необходимости, могут присутствовать также не входящие в ее состав представители заказчика, представители разработчика Проекта.

3.3. Представители органов исполнительной власти, которые направили заключения о несогласии с проектом документа территориального планирования принимают участие в работе Согласительной комиссии путем представления письменных позиций и (или) размещения в ФГИС ТП заключений на размещенный Проект с внесенными в него изменениями.

3.4. Заседание Согласительной комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 1/3 членов Согласительной комиссии.

3.5. Техническое обеспечение деятельности Согласительной комиссии, а также сбор и хранение протоколов заседаний, решений и иных документов осуществляется секретарем комиссии.

Секретарь комиссии ведет протокол на каждом заседании Согласительной комиссии.

Члены Согласительной комиссии, голосовавшие против принятого комиссией решения, могут оформить особое мнение, которое будет прилагаться к протоколу и являться его неотъемлемой частью.

3.6. Решение Согласительной комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании ее членов. При равенстве голосов решающим является голос председателя Согласительной комиссии.

Решение Согласительной комиссии оформляется в виде заключения, которое прилагается к протоколу и является его неотъемлемой частью.

3.7. По результатам своей работы Согласительная комиссия принимает одно из следующих решений:

а) согласовать Проект с внесением в него изменений, учитывающих все замечания, явившиеся основанием для несогласия с данным Проектом;

б) отказать в согласовании Проекта с указанием причин, послуживших основанием для принятия такого решения.

3.8. Согласительная комиссия по итогам своей работы представляет главе муниципального образования Абинский район:

а) при принятии решения, указанного в подпункте «а» пункта 3.7 Положения, Проект с внесенными в него изменениями вместе с протоколом заседания Согласительной комиссии, материалами в текстовой форме и в виде карт по несогласованным вопросам;

б) при принятии решения, указанного в подпункте «б» пункта 3.7 Положения, несогласованный Проект, заключение о несогласии с проектом документа территориального планирования, протокол заседания согласительной комиссии, а также материалы в текстовой форме и в виде карт по несогласованным вопросам.

3.9. Документы и материалы, указанные в подпункте «б» пункта 3.8 могут содержать:

1) предложения об исключении из Проекта материалов по несогласованным вопросам (в том числе путем их отображения на соответствующей карте в целях фиксации несогласованных вопросов до момента их согласования);

2) план согласования вопросов, указанных в подпункте 1 настоящего пункта, после утверждения Проекта путем подготовки предложений о внесении в Проект соответствующих изменений.

Начальник управления
архитектуры и градостроительства,
главный архитектор



А.В. Сапрунов